

 **ProdMaster**
üldjuhend

 **usesoft**

Sisukord

1 TÖÖ ALUSTAMINE	3
1.1 SISSELOGIMINE	3
1.2 TÖÖKESKKOND	3
1.3 MENÜÜD JA TÖÖRIISTARIBA	4
1.3.1 Menüüaken	4
1.3.2 Tööriistariba	4
1.3.3 Menüüriba	5
2 BAASANDMED	7
2.1 FIRMA	7
2.2 SÜSTEEMI PARAMEETRID	8
2.2.1 Vaheleht Üldine	8
2.2.2 Vahekaart Ladu	8
2.2.3 Vaheleht müügitellimused	9
2.2.4 Vaheleht ostutellimused	9
2.2.5 Vaheleht tootmine	9
2.2.6 Vaheleht hooldus	10
2.2.7 Vaheleht partiid	10
3 AKNAD KATALOOGIPUUS	11
3.1 DETAILVAADE	11
3.2 TABELIVAADE	12
3.2.1 Tabeliakna omadused	12
3.2.2 Tabeliaknas olevate andmeveergude paigutus	13
4 PÄRINGU KASUTAMINE	15
4.1 PÄRINGU ALUSTAMINE	15
4.2 PÄRINGUKRITEERIUMITE MÄÄRAMINE	16
4.2.1 Erilised päringumärgid	18
4.3 PÄRING DETAILIDE AKNAS	19
4.3.1 Kiirpäring ühe kirje leidmiseks	19
4.3.2 Ühe või enama kirje leidmine	20
4.4 PÄRING TABELIAKNAS	21
4.4.1 Andmete transportimine Excelisse	22
4.5 PÄRINGU SALVESTAMINE	22
5 ARUANDED JA NENDE KASUTAMINE	25
5.1 AUTOMAATNE ARUANNE	25
5.2 MANUAALNE ARUANNE	26
5.2.1 Parameetrid	26
5.2.2 Keel	27
5.2.3 Export	27
6 DOKUMENDID JA NENDE LISAMINE TOODETELE	28
6.1 DOKUMENDI TÜÜBID	28
6.2 DOKUMENTIDE LISAMINE TOODETELE	28
6.2.1 Dokumendi lisamine laotootele	28
6.2.2 Dokumentide lisamine müügitootele	30
6.2.3 Dokumentide lisamine ostutootele	31
6.2.4 Dokumentide lisamine toodetavale tootele ehk tootestruktuurile	32
7 TÖÖ LÕPETAMINE	33

MÄRKUS:

Juhend on koostatud vastavalt ProdMasteri versioon 3.9.1 pakutavale funktsionaalsusele.

1 TÖÖ ALUSTAMINE

1.1 Sisselogimine

Et alustada tööd ProdMaster programmiga, tuleb see avada töölaual asuval ProdMasteri ikoonil hiire topeltklõpsuga.



Registreeru

Kasutaja: KRISTI

Parool:

Andmebaas: PM34

Seejärel avatakse aken, milles tuleb sisestada oma kasutajatunnus ja salasõna.

Kasutajatunnust näidatakse alati suurtähtedega, parooli sisestamisel tuleb aga jälgida selle täpset kirjaipilti – suur- ja väiketähtede asetust. Kui näidatakse veateadet vigase parooli kohta, tuleks just tähelepanu pöörata suur- ja väiketähtede kasutust paroolis.

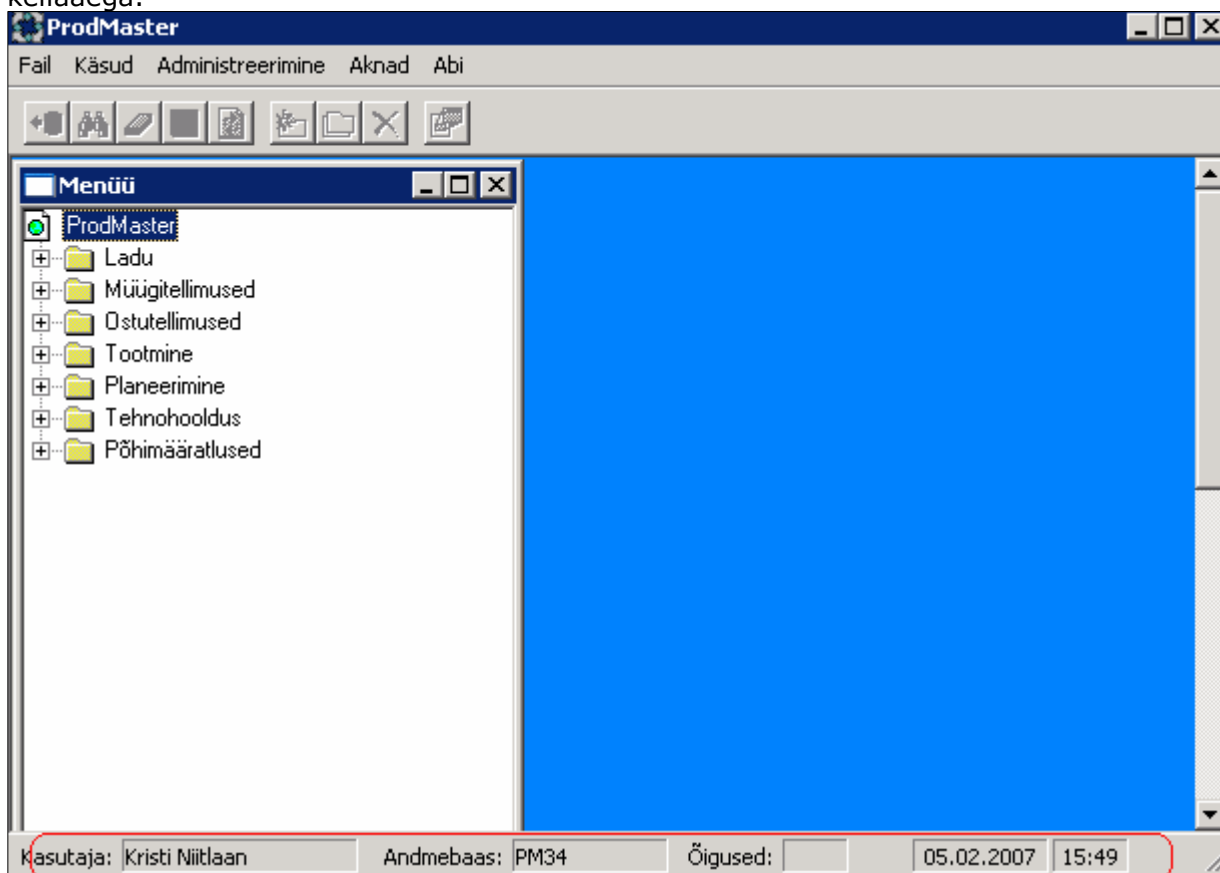


Samuti peab jälgima, et logitakse end sisse õigesse andmebaasi. Andmebaasi valimiseks tuleb avada rippmenüü ning valida sealt õige baas.

1.2 Töökeskkond

Akna ülaservas näidatakse kasutajale menüü- ja tööriistaribasid ning töölaual eraldi aknana menüüakent.

Akna allservas asetseval olekuribal on aga kasutajaandmed – nimi, millist andmebaasi kasutatakse ning millised on kasutaja õigused. Samuti näidatakse jooksvat kuupäeva ning kellaega.

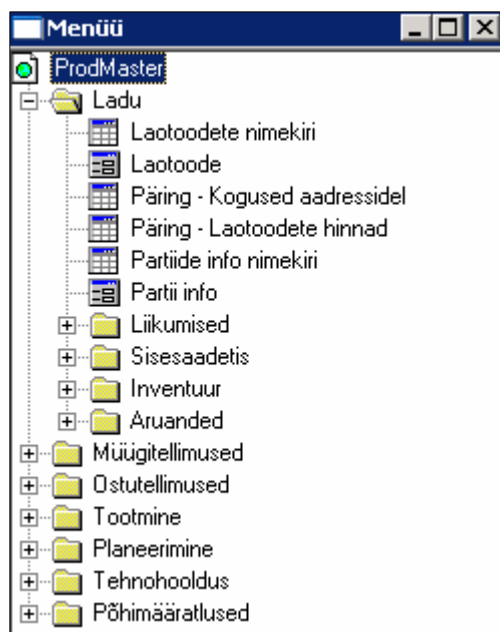


Kasutaja õigused on määratud vastavalt moodulitele ning need kuvatakse olekuribale alles siis, kui avatakse mõni aken. Kasutaja õigused võivad olla kas **Kõik**, **Loe** või **Puudub**. *Kõik õigused* tähendavad seda, et kasutaja võib andmed vaadata, sisestada, muuta ja kustutada. *Loe* tähendab, et kasutaja näeb andmeid, kuid ei saa neid sisestada, muuta ega kustutada. *Puudub* aga tähendab kõikide õiguste puudumist ning andmeid kasutajale ei näidata. Kui kasutajal ei ole mõne alalõigu kasutamine lubatud, on see kataloogipuus tal varjatud.


1.3 Menüüd ja tööriistariba


1.3.1 Menüüaken

Programmi töölaual on veel eraldi aken **Menüü**. Selles aknas on näidatud programmi erinevad moodulid ning nende alajaotused kataloogipuuna.



Menüüaknas ehk ProdMasteri kataloogipuus on kahte erinevat tüüpi alajaotusi, mis on tähistatud erinevate ikoonidega.

 - ikooniga tähistatakse tabelivaadet. See tähendab, et aknas on kasutatud andmete paigutamiseks lihtsat tabelsüsteemi ning korraga kuvatakse suur hulk andmeid.

 - ikooniga tähistatakse detailvaadet. Selles aknas on võimalik vaadata ühe konkreetse objekti kohta detailsemat informatsiooni.

Kataloogipuus saab liikuda vajutades ikoonide ees olevaid alajaotusi tähistavaid pluss- ja miinusmärke. Plussmärgile klõpsates avatakse alajaotus, miinusmärgiga suletakse alajaotus. Kaustu avab ja sulgeb ka hiire topeltklõps.


Tabel- ja detailaknaid saab samuti avada hiire topeltklõpsuga, kuid nende sulgemiseks on akendel üleval paremas nurgas, sarnaselt programmiaknale, ristinupp.

1.3.2 Tööriistariba



Tööriistaribal töölaual ülaservas on nupud, mille kasutamine sõltub konkreetse akna määrangutest. Lisaks on teatud väljadel omadused, mis võivad teatud käskude lubada või keelata. Kui aknas või väljal ei ole võimalust ette nähtud, näidatakse tööriistaribal nuppu mitteaktiivsena ning seda ei saa kasutada.



 - **Loe kõik** (või klaviatuurilt F2)

Seda nuppu kasutatakse tabelivaate puhul kõikide sisestatud ridade ja kirjade vaatamiseks.



 - **Päring** (F3)

Päringuid kasutatakse nii tabeli- kui detailvaadete puhul ühe või mitme kirje otsimiseks paljude kirjade hulgast. Mida piiritletum koostatakse päring, seda väiksem kirjade hulk leitakse ja seda täpsem on soovitud tulemus.

 - **Puhasta** (F4)

Antud nuppu kasutatakse ekraanipildi tühjendamiseks. See tähendab, et kui teha päring või lugeda kõiki kirjeid, siis võib enne uue päringu tegemist puhastada akna andmetest. Puhastamistegevus ei kustuta kirjeid andmebaasist.

 - **Salvesta** (F12)

Peale uute kirjete sisestamist või olemasolevates andmetes muudatuste tegemist tuleb need salvestada. Peale salvestamist muutuvad sisestatud või uuendatud andmed ka teistele kasutajatele nähtavaks.

 - **Värskenda**

Kui teha aknas päring, mille sisuks on andmed, mis muutuvad tihti, siis on hea kasutada kõige uuemate andmete leidmiseks värskendamise tegevust. See teeb sisuliselt sama päringu, kuid peale andmete uuendamist võite kindel olla, et leitud andmed on õiged ja kõik vahepeal tehtud parandused on olemas.

 - **Uus** (F5)

Uue kirje sisestamiseks valitakse käsklus Uus ning sisestatakse soovitud andmed. Kui tegevust soovitakse katkestada, siis võib lõpetada andmete sisestamise salvestamata.

 - **Kopeeri** (F6)

Et mitte sisestada ükshaaval sarnaseid kirjeid, võib sisestada ühe ja seda kopeerida.

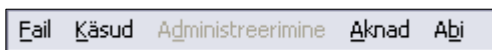
 - **Kustuta** (F7)

Kui mingil põhjusel on vajalik kirje kustutada, siis selle võimalikkust näitab nupu aktiivne olek. Peale kustutamist tuleb tegevus salvestada ning seejärel antud kirjet enam ei eksisteeri.

 - **Väärtuste loetelu** (F8)

Kui mingile väljale on ettemääratud valikuvariandid, siis muutub nupp aktiivseks ning valikuid saab vaadata ja kasutada. Samuti võib antud lahtritesse vajalikku teksti ise trükkida, kuid sellisel juhul peab see olema täpselt samasuguse kirjapildiga kui väärtuste loetelus näidatud. Vastasel juhul ei saa süsteem sisestatud andmetest aru ning kirjet ei saa salvestada. Väärtuste loetelu esitatakse sorteeritult esimese välja järgi. Kui on vajadus seda ajutiselt muuta, siis võib kasutada hiire paremat klahvi veeru päisel ja valida sorteerimise korraldus.

1.3.3 Menüüriba



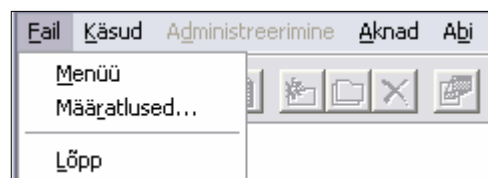
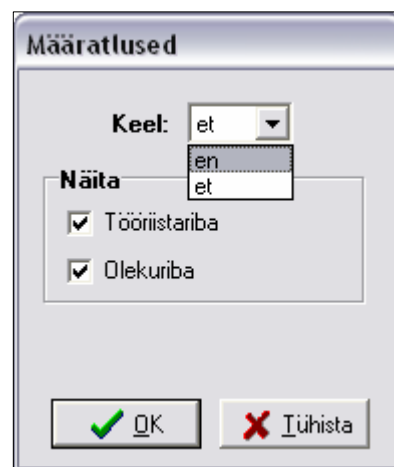
Sarnaselt tööriistaribale on menüüribal näidatud tegevused aktiivsed kasutamiseks sõltuvalt konkreetse akna määrangutest ja soovitud tegevuse iseloomust.

Tavakasutajale on sõltumata avatud akende iseloomust alati mitteaktiivne administreerimise osa. See võimalus on avatud ainult süsteemiadministraatorile.

1.3.3.1 Fail

Fail menüüst on võimalik taasavada menüüaken, kui see on mingil põhjusel suletud. Programmi käivitamisel avatakse menüüaken automaatselt.

Samuti saab Fail menüüst teha kasutajakeskseid määranguid. Valides *Määratlused* tegevuse, avaneb aken, milles saab valida programmi keelt, tööriistariba ja

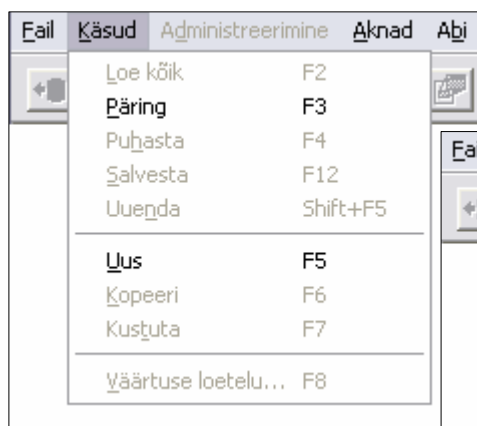


olekuriba näitamist. Vaikimisi on määratud, et tööriistariba ja olekuriba näidatakse, kui neid aga ei soovita, võib need lihtsalt välja vajutada.

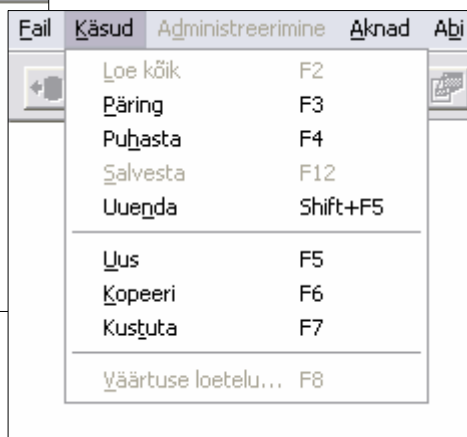
Samuti on vaikimisi määratud programmi keeleks inglise keel. Et keelt inglise keelest eesti keelde vahetada, tuleb valida *File* menüü ja *Settings* käsklus.

Keel vahetatakse programmis, kuid mitte andmebaasi sisestatud andmetes.

1.3.3.2 Käsud

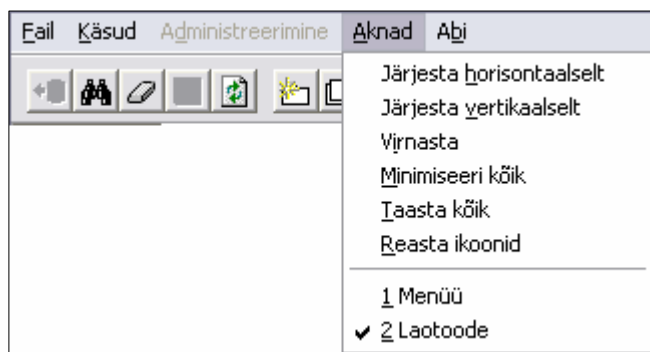


Käskude menüüs on näidatud kõik samad käsud, mis on tööriistaribal nappudena. Käskude nimetustele lisaks on ka näidatud nende lühivajutused klaviatuurilt.



Kui käskude menüüs on mõni rida mitteaktiivne, siis tähendab see seda, et ka tööriistaribal on seesama napp mitteaktiivne. Erinevates akendes on võimalikud erinevad valikud ning see on näha samuti antud menüüs.

1.3.3.3 Aknad



Antud menüüs saab reguleerida akende paigutust töölaual. Kui korraga on avatud mitu erinevat akent, saab kujundada oma töölaua mugavaks järjestades aknaid kõrvuti või virnastada üksteise peale, minimiseerida kõik aknad korraga töölauale ootele või taastada need minimiseeritud olekust endiseks. Ikonide reastamise tegevusega sätitakse minimiseeritud aknad, mis töölaual laiali on, kõik töölaua allaserva ritta.

Menüü alumises grupis näidatakse avatud akende nimetusi. Aken, mis on hetkel aktiivne, on tähistatud linnukesega. Sellest menüüst on ka võimalik mõnda teist lahtiolevat akent aktiivseks muuta.

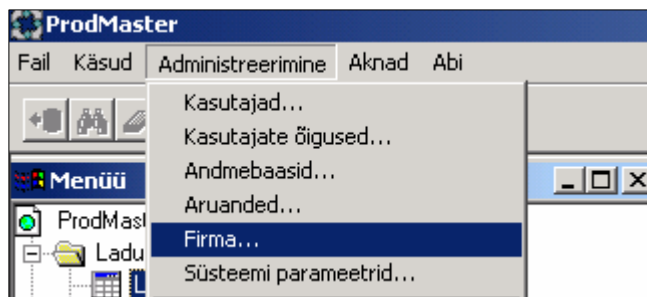
1.3.3.4 Abi

Abi menüüst saab infot programmi kohta ning edaspidi lisanduvad menüüsse ka detailsed abijuhised erinevate tegevuste tegemiseks.



2 BAASANDMED

Esimese sammuna tuleb ProdMasterisse sisestada olulised baasandmed, mis puudutavad firmat. Selleks tuleb menüü ribalt *Administreerimine* valida *Firma* ja *Süsteemi parameetrid*.



2.1 Firma

Firma kaardile saab sisestada kõik firmaga seotud andmed, mida on vaja ka kõigile Väljatrükkidele (nt. arved, ostutellimused, saatelehed jne).

Firma andmed	
Nimi:	IPM Elektroonika AS
Adress:	Laki 12
Linn:	Tallinn
Postikood:	10621
Riik:	Estonia
Telefon:	+372 683 3810
Faks:	+372 683 3811
E-mail:	peeter@ipm.ee
WWW:	
Registri nr.:	10220926
Konto nimetus:	
SWIFT:	
Pangakonto:	221006101177 Hansapank 767
IBAN kood:	EE422200221006101177
KMKR nr.:	EE100107133
<input checked="" type="button" value="Salvesta"/> <input type="button" value="Tühista"/>	

2.2 Süsteemi parameetrid

Süsteemi parameetrites määratakse ära süsteemi põhitoimingud.

2.2.1 Vaheleht Üldine

Vahelehel on määratud põhivaluuta, tööpäeva pikkus ja hoiatus valuutakursside sisestamisel, samuti kursikõikumine.

Süsteemi parameetrid

Üldine | Ladu | Müügitellim. | Ostutellim. | Tootmine | Hooldus | Partiid

Põhivaluuta:

Tööpäeva pikkus (t):

Hoiatus valuutakursside sisest.: Kursikõikumise lubatud %:

2.2.2 Vahekaart Ladu

Lao vahekaardil tuleb määrata laoväärtuse meetod: partiikohane või kaalutud keskmine hind. Samuti tuleb siin märkida, kas laotoodetel tahetakse kasutada täpset versiooni või ei. Loo inventuuri liikumised võimalikud väärtused on: aluse sulgemisel või salvestamisel.

Süsteemi parameetrid

Üldine | Ladu | Müügitellim. | Ostutellim. | Tootmine | Hooldus | Partiid

Laoväärtuse meetod:

Kasuta täpset versiooni:

Loo inventuuri liikumised:

Süsteemi parameetrid

Üldine | Ladu | Müügitellim. | Ostutellim. | Tootmine | Hooldus | Partiid

Loo müügitellimused: Olekus Loodud

Hinnad müügitellimustel: Täida käsitsi

Müügiarvete tühistamine: Lubatud

Arveld. saadetiste muutmine: Keelatud

Saadetise aadressid: Müügitellimuselt

Müügitoote kirjeldus loomisel: Kopeeri laotootelt

Saadetise olek peale tühistamist: Olekus Loodud

Kasuta komplekteerimist: Ei

Koondarved lubatud: Ei

Ilma saadetiseta arved lubatud: Ei

Arve kuup. muutmine lubatud: Ei

Tooteinfo saadetisele: Müügitellimuselt

Planeeri loodud müügitellimuste read: Jah

2.2.3 Vaheleht müügitellimused

Siia tuleb sisestada müügitellimusteparameetrid: müügitellimuste loomise olek, hinnad, arvete tühistamine, saadetise info, koondarved jne. Kui müügitellimuste planeerimise väärtuseks sisestatakse EI, siis ei võeta müügitellimuse ridu, mille olek on Loodud, planeerimisel arvesse, ei materjalide ega tööaja arvestusse.

2.2.4 Vaheleht ostutellimused

Ostutellimuste osas on samuti tähtsad loomise olek, mitmesugused hoiatuste valikud, ja hinnakõikumine.

Süsteemi parameetrid

Üldine | Ladu | Müügitellim. | Ostutellim. | Tootmine | Hooldus | Partiid

Loo ostutellimused: Olekus Loodud

Hoiatus ostutellimuste vastuvõtul: Kontrolli hinda ostutootel

Ostutellimuste ridade sulgemine: Kui tellitud kogus on saabunud

Ostutoote kirjeldus loomisel: Kopeeri laotootelt

Hinnakõikumise lubatud %: 10

Süsteemi parameetrid

Üldine | Ladu | Müügitellim. | Ostutellim. | Tootmine | Hooldus | Partiid

Tootmistellimuste loomine: Ainult põhitootele ja märgitud tasemetele

Tootmistellim. reserv. laost: Lubatud

Operatsiooni Kirjeldus 2 charset: Vene

Toote fikseeritud hinna kasutamine: Keelatud

Autom. reserv. raporteerimisel: Keelatud

Planeeri modifikatsioonita tooteid: Jah

2.2.5 Vaheleht tootmine

Tootmise kohta tuleb sisestada tootmistellimuste loomise olek, reserveerimise tingimused, operatsiooni kirjeldus, fikseeritud hind, automaatse reserveeringu lubamine ja modifikatsioonita toodete planeerimise väärtus.

2.2.6 Vaheleht hooldus

Süsteemi parameetrid

Üldine Ladu Müügitellim. Ostutellim. Tootmine Hooldus Partiid

Tehnoloogilise planeerimise horisont:

Tehnoloogilise planeerimise horisont, ehk siis päevade arv planeerimiseks.

2.2.7 Vaheleht partiid

Võimaldab tootmistellimustel ja ostutellimuste saabumistel kasutada automaatselt genereeritavaid partiinumbreid. Eraldi saab partii unikaalsuse määrata nii ostetavatele kui tootetavatele toodetele. Kummagi tooteliigi jaoks on kaks parameetrit:

1. Kas kasutada automaatseid partiinumbreid
2. Partiinumbri formaat

Ühine parameeter mõlema tooteliigi jaoks - Unikaalsus: tootekohane/süsteemikohane

Süsteemi parameetrid

Üldine Ladu Müügitellim. Ostutellim. Tootmine Hooldus Partiid

Partii nr. unikaalsus:

Automaatsed partiinr.-d ostul:

Partiinr. mall ostul:

Automaatsed partiinr.-d tootmisel:

Partiinr. mall tootmisel:

Kui süsteemiparameeter lubab automaatsete partiinumbrite kasutamist siis uue tootmistellimuse loomisel täidetakse automaatselt väli *Partii nr.* Partiinumbri unikaalsust kontrollitakse üle kõigi laos olnud partiide ja üle tootmistellimustel olevate partiinumbrite. Automaatselt täidetud partiinumbrit saab käsitsi muuta.

Kui süsteemiparameeter lubab automaatsete partiinumbrite kasutamist siis ostutellimuste saabumiste registreerimise akna avamisel täidetakse automaatselt veerg *Partii nr.* Partiinumbri unikaalsust kontrollitakse üle kõigi laos olnud partiide.

Partiinumbri formaadi kirjeldamiseks võib kasutada fikseeritud sümboleid ja parameetreid. Parameetrid sisestatakse \$-märkide vahele.

Võimalikud parameetrid on:

- Y – aasta
- M – kuu
- D – päev
- O – tellimuse nr.
- L – rea nr. (OT)
- R – kinnituse nr. või osa nr (TT)
- N – järjekorranumber ajaga määratud osa või tellimuse/rea/kinnituse piires
- X – üldine järjekorranumber

Kui parameetri tähises kasutatakse suurtähte, on loodavas partiinumbris täpselt sama arv kohti. Kui tekkiv number on pikem, kui kohtade arv, jäetakse numbriga algus ära.

Väiketähe kasutamisel jäetakse juhtnullid ära.

Ajaliste parameetrite korral kasutatakse partiinumbri väljastamise aega.

Formaat peab sisaldama täpselt ühte järjekorranumbri osa.

Formaat ei tohi sisaldada korruga nii tellimuse kui kuupäeva kohaseid parameetreid.

Näited:

P\$YYYY\$MM\$DD\$-NN\$ - P20060801-03

P\$yy\$mm\$dd\$-nn\$ - P681-3

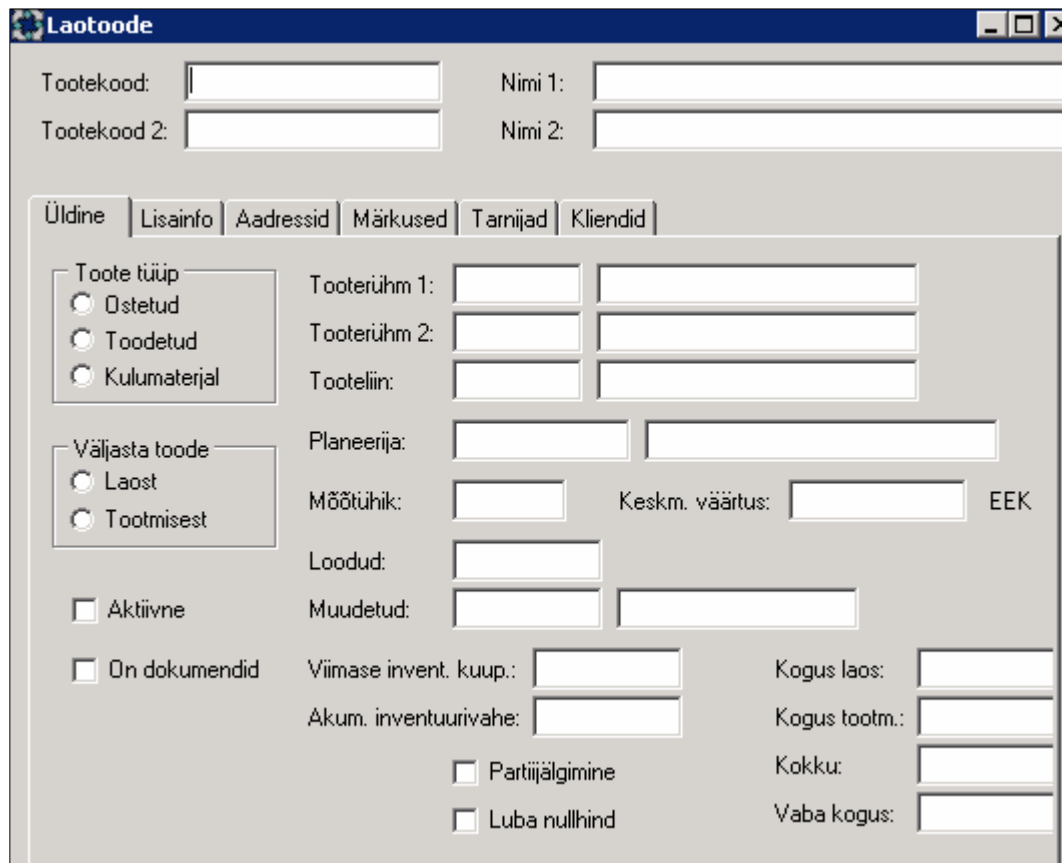
3 AKNAD KATALOOGIPUUS

Aknad on jaotatud detailvaadeteks ja tabelivaadeteks.

3.1 Detailvaade

Detailide aken on kasutusel andmete sisestamiseks ja muutmiseks. Detailvaate aken koosneb üldisest osast ning erinevatest vahekaartidest, mis sisaldavad informatsiooni ühe objekti kohta erinevates lõigetes.

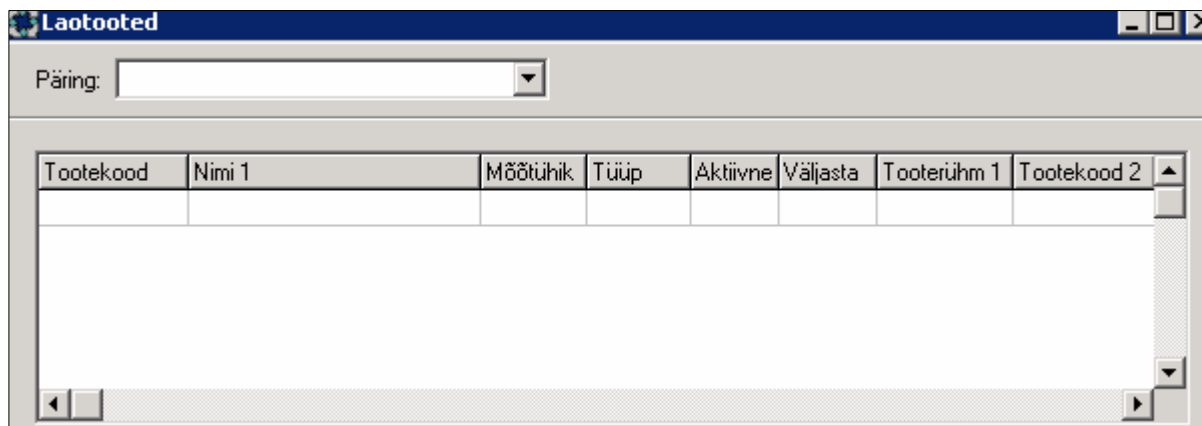
Näiteks võiks tuua laotoote kaardi. Akna ülasas on info toote nimetuste kohta, akna allosas on aga erinevad vahekaardid – *Üldine, Lisainfo, Aadressid, Märkused, Tarnijad ja Kliendid*.



3.2 Tabelivaade

Tabelivaates esitatakse kõik sama informatsioon kui detailide vaates, kuid see on kujundatud suuremate andmehulkade vaatamiseks ja päringute koostamiseks.

Tabeliakent avades on see tühi.



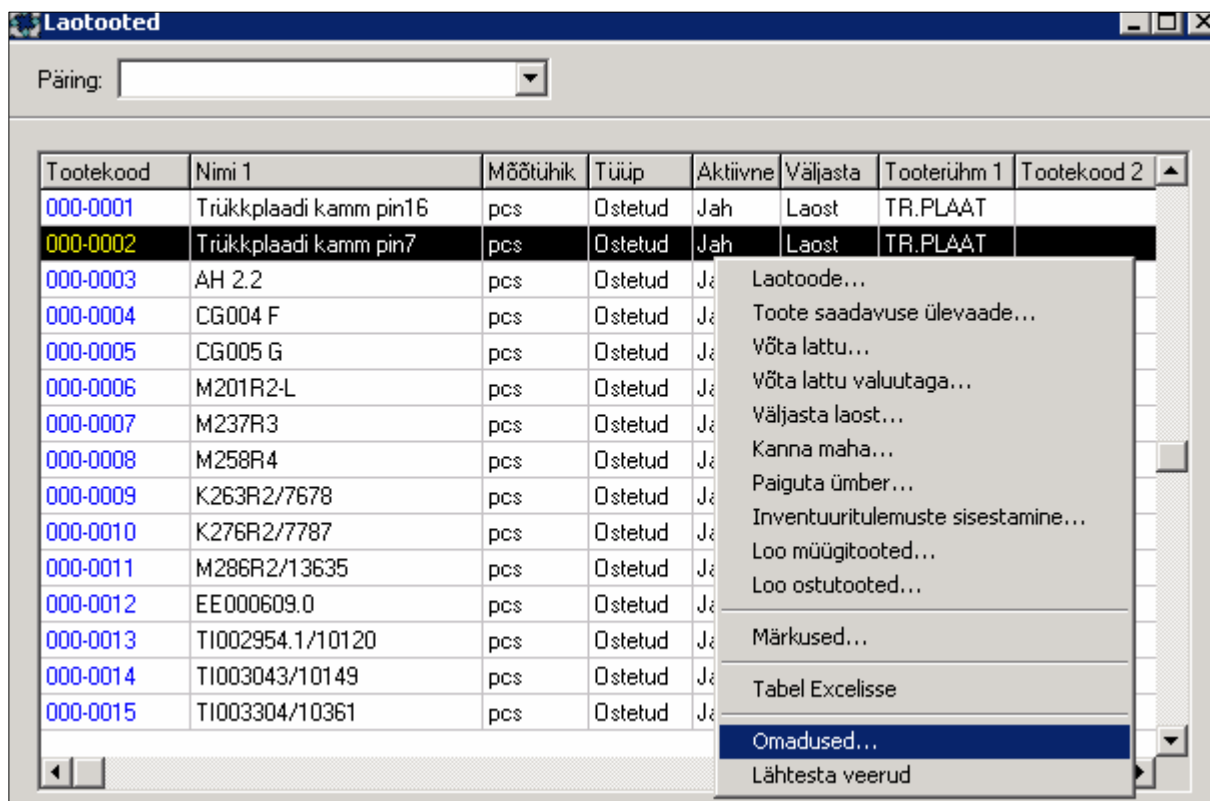
Et saada ülevaadet tabeli olemusest, tuleb sinna andmeid pärida. Selleks võib kasutada

Päringu  (F3) või **Loe kõik**  (F2) võimalusi.

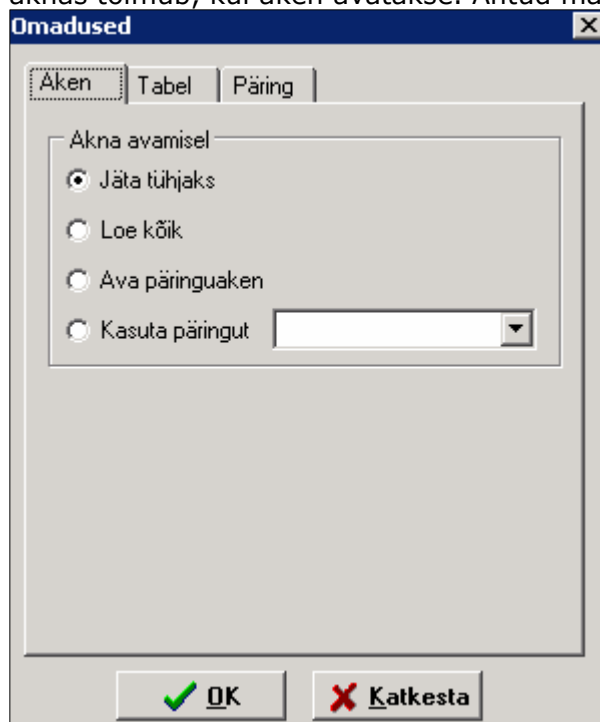
Kui andmed on leitud, on näha tabelis palju veerge, kus sisalduvad detailide aknas nähtud andmed, kui erinevus on selles, et tabelis on näha igal real erineva laotoote andmed.

3.2.1 Tabeliakna omadused

Et kasutada vaid enda töö jaoks vajalikke andmeid, võib mõned andmeveerud välja lülitada. Selleks tuleb akna peal olles vajutada hiire parempoolset klahvi nii, et avaneks kohtmenüü. Sellest valida **Omadused** ning avatakse järgmine aken.



Avanenud akna esimesel lehel saab määrata ainult konkreetse tabeli jaoks määranguid, mis aknas toimub, kui aken avatakse. Antud määrangud ei mõjuta teisi tabeliaknaid.

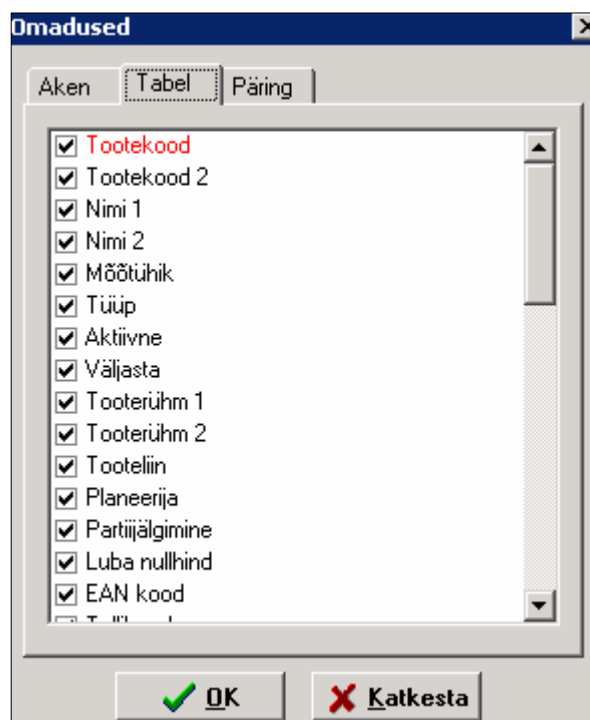


Jäta tühjaks – kasutatakse vaikimisi.

Loe kõik – võib kasutada, kui on vajalik iga kord antud aknasse kõik olemasolevad andmed lugeda. Suurte andmehulkade puhul võib see aga aeganõudvaks osutuda.

Ava päringuaken – iga kord, kui aken avatakse, tehakse automaatselt lahti ka päringuaken.

Kasuta päringut – iga kord, kui aken avatakse, tehakse automaatselt lahti salvestatud päring.



Akna Tabeli vahekaardil näidatakse loeteluna kõiki tabeliaknas näidatavate veergude pealkirju. Loetelust saab mittevajalikud veerud välja lülitada eemaldades nimetuse ees asetsevast kastikesest linnukese. Samuti saab neid hiljem tagasi lülitada vajutades linnukese uuesti sisse.

Punaselt tähistatud nimetus tähistab veergu, mida ei saa välja lülitada.

Lehel Päring on loeteluna kõik päringuaknas kasutatavad väljad. Kui lülitada näiteks välja *Tootekood 2*, *Nimi 2* ja *Tüüp*, siis eemaldatakse need päringuaknast ning nende järgi ei ole võimalik andmeid otsida.

3.2.2 Tabeliaknas olevate andmeveergude paigutus

Tabeliaknas on võimalik lisaks mittevajalike veergude väljalülitamisele ka vajalikke oma soovi kohaselt ümber tõsta.

Selleks tuleb avada tabeliaken ning valida sellesse andmed, et kõik veerud oleksid näha. Seejärel tuleb liikuda hiirega veerupäisele ning seda hiirega kinni hoides lohistada nii, et näidatakse musta rasvast joont veergude vahel. Liikudes veergu kinni hoides vasakule või paremale, saab otsida joone järgi veerule sobiva koha ning kui siis selle koha peal veerg hiire alt lahti lasta, siis paigutataksegi see enne musta joonega näidatud kohta.

Samuti on võimalik tabelis asetsevate veergude laiust muuta. Selleks on vaja osutada hiirekursoriga andmeveeru paremale veerisele nii, et tekiks kahe püstjoone ja kahe noolega hiirekursor. Kui hoida selle koha peal all hiire vasakut klahvi ja liikuda hiirega vasakule või paremale, siis on näha, kuidas veeru laiust tähistav must joon liigub. Kui hiirekursor lahti lasta, siis muutubki veeru laius vastavalt sellele, kus must joon parasjagu asetseb.

Hiire paremat klahvi vajutades saab valida sorteerimise korralduse vastava veeru järgi.

Laotooded

Päring:

Tootekood	Mõõtühik	Nimi 1	Nimi 2	Tüüp	Aktiivne	Väljasta
000000001	L	Tampo p		Kulumate	Jah	Laost
000000002	PCS	Clamps	kõigile	Toodetud	Jah	Tootmise:
000000003	L	Tampo p	LHD/RHD-le	Kulumate	Jah	Laost
000000004	L	Klüberpastaja parandm	saab 3-5-le	Kulumate	Jah	Laost
000000005	L	Oil	V70/S60	Kulumate	Jah	Laost
001	M	pakkematerjal		Ostetud	Jah	Tootmise:
061	PCS	MELLANLAGG AV TRAFIBER	Soomepapist vahelehed	Kulumate	Ei	Laost



Leia esimene

Nimi 1

Leia esimene – saab leida esimese toote, mille kood algab nt. 1-ga.
 Kõik akendes tehtud muudatused (akna suurus, veergude paigutus, veergude valik jms) on kasutajakesksed ning salvestatakse nii, et järgmine kord, kui sama aken avatakse, on seal eelmisel korral määratu.

4 PÄRINGU KASUTAMINE

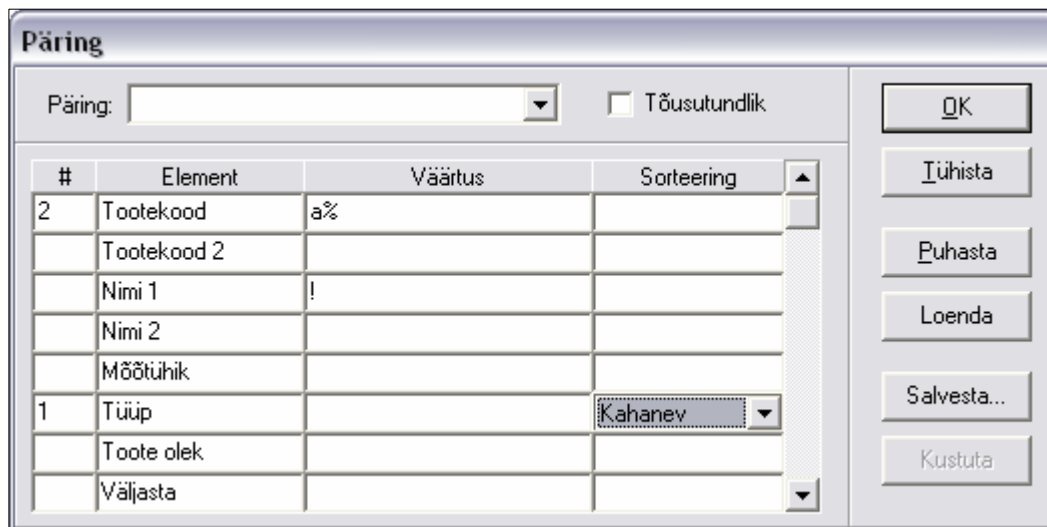
4.1 Päringu alustamine

Kui avada detailvaate või tabelivaate aken, siis näidatakse neid esialgu tühjadena. Et leida soovitud andmeid, on tabelivaate puhul võimalik kasutada nii **Päringut** kui **Loe kõik** nuppu, detailvaate puhul aga ainult **Päringut**. Päringut  (F3) kasutatakse ühe või mitme kirje leidmiseks. Kirjeid saab avada ka **Loe kõik**  (F2) valikuga, kuid see kuvab kõik olemasolevad kirjed tabelisse ning vajaliku leidmine osutub suurema baasi puhul raskeks. Sellepärast ongi mugava töötamise aluseks optimaalselt moodustatud päringud.

Päringuaknas on võimalik sisestada otsingukriteeriume iga elemendivälja kohta. Mida täpsem päring koostatakse, seda tulemuslikum on otsing. Samuti on võimalik päringu tulemusi sorteerida erinevate väljade järgi kasvavas või kahanevas järjestuses, mis teeb vajaliku info leidmise veelgi lihtsamaks. Sorteerimistingimust võib samuti sisestada mitmele väljale korraga. Kui soovitakse sorteerida mitme erineva elemendivälja järgi, siis on võimalik määrata ka erinevate väljade sorteerimisjärjekord. Selleks tuleb sisestada järjekorranumber #-märgiga tähistatud väljadele. Kõige esimese sorteerimisega rida tuleb tähistada numbriga 1, teine numbriga 2 jne. Väli, mida sorteeritakse, ei pea sisaldama endas otsingukriteeriume. Kui sorteerimisjärjekorda ei määrata, sorteeritakse kirjed koodide järgi.

Näiteks: Kui sisestada kriteeriumid tootekoodide otsimiseks, siis võib sorteerida tulemuse hoopis nimetuse või tootegruppide järgi.

Seejuures peab olema veendunud, et akna omadustes pole see veerg välja lülitatud. Väljalülitatud veeru järgi saab küll otsida, kuid mitte tulemusi sorteerida.



#	Element	Väärtus	Sorteering
2	Tootekood	a%	
	Tootekood 2		
	Nimi 1	!	
	Nimi 2		
	Möötüühik		
1	Tüüp		Kahanev
	Toote olek		
	Väljasta		

Päringuakna paremal servas on nupud.

OK - Tehtud päringu sooritamiseks tuleb valida OK. Seejärel suletakse päringuaken ning kuvatakse leitud andmed aknas, kust päringut alustati.

Tühista - Kasutatakse juhul, kui ei soovita päringut sooritada ning suletakse päringuaken.

Puhasta - Kui päringukriteeriume soovitakse muuta, siis ei pea ükshaaval kriteeriume kustutama, vaid võib terve päringuakna korraga puhastada ning alustada uute kriteeriumite sisestamist.

Loenda - Et saada teada leitud kirjete arv enne tulemuste kuvamist, võib vajutada nuppu Loenda ning seepeale teavitatakse, kui suur hulk kirjeid selliste päringukriteeriumite järgi leitakse.

Salvesta - Vajaliku ja tihti korduva päringu võib salvestada. Selleks tuleb eelnevalt sättida vajalikud kriteeriumid ning salvestada päring sobiva nime alla. Vt. 3.5 Päringu salvestamine.

Kustuta - Salvestatud päringu kustutamiseks on päringuaknas nupp Kustuta. Kustutatud päringuid ei saa enam taastada, vaid vajaduse korral tuleb teha uus päring ning salvestada see uuesti. Kui kustutamise nupp ei ole aktiivne, tähendab see, et ühtegi päringut ei ole salvestatud.

Päringu kirjaipildi eristamiseks on päringuakna ülaservas kastike Tõusutundlik. Kui klõpsata linnuke kastikesse, eristatakse päringus suur- ja väiketähti. Kui tähekombinatsioon sisestatakse valessti, siis on päringu tulemus tühi. Kui aga ei teata täpset kirjaipilti või soovitakse tulemust, mis sisaldaks otsitavat fraasi või selle osa ükskõik millises kirjaipildis, siis tuleb antud kastike tühjaks jätta ning tulemuseks leitakse suurem hulk kirjeid.

Näiteks: Toote nimetuse tõusutundlik Tõusutundlik päring Volvo% annab vastuseks kõik täpse kirjaipildiga sõnaga Volvo algavad kirjed.

Kui aga sisestada mittetõusutundlik Tõusutundlik päring Volvo%, leitakse kõik kirjed, mille alguses esineb Volvo, VOLVO või volvo.

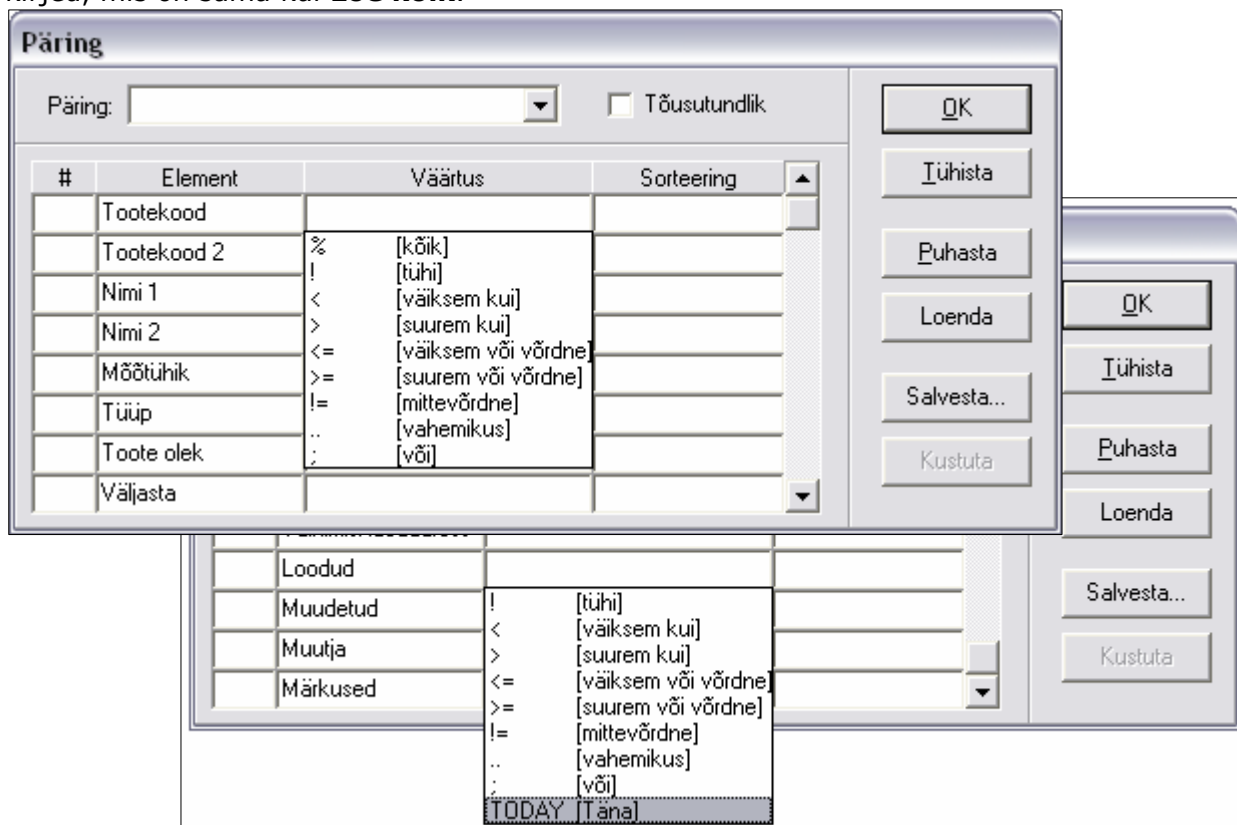
Nii on võimalik kasutada päringutingimusi kõikidel väljadel. Päringutingimusi võib sisestada ainult ühe välja jaoks või mitmele väljale korraga.

Täpsemad päringute koostamise seletused on edaspidi näidatud iga moduli kasutusjuhendites.

4.2 Päringukriteeriumite määramine

Päringute koostamisel on võimalik kasutada erinevaid tingimusi. Kui avada **Väärtuse** väljal olles rippmenüü, siis näidatakse erinevaid päringumärke. Päringumärgid võivad olla erinevatel päringuakende ridadel erinevad, kuna need sõltuvad sisestatud andmete iseloomust. Päringumärke saab valida igal real rippmenüüst. Märki valimine menüüst asetab märgi reale, kuid selle uuestivalimine ei asenda juba olemasolevat, vaid asetab teise valitud märgi eelmise kõrvale.

Kui märke ei valita, päringuaken jäetakse täiesti tühjaks ja vajutatakse OK, siis valitakse kõik kirjed, mis on sama kui **Loe kõik**.



Põhilised päringumärgid

% iga väärtus - protsendimärki kasutatakse kõikide väärtuste leidmiseks. Samuti võib otsida väärtust, mis sisaldab mingeid kindlaid numbreid, tähti ning kasutada %-märki sisalduvuse koha määramiseks. Kui sisestada väljale ainult %-märk, siis on see sama, kui valida **Loe kõik**. Kui soovitakse tulemust, kus esineks kõik kindla tunnusega kirjed, siis võib kasutada %-märki koos tähe- ja numbrikombinatsiooniga märgi ees või järel.

Näiteks: Tootekoodi päring %6 annab tulemuseks tootekoodid, mis lõppevad numbriga 6. Päring %65% annab tulemuseks koodid, milles suvalises kohas esineb number 65.

! **väärtuseta** - seda võimalust kasutatakse juhul, kui soovitakse leida andmeid, mis mingit tunnust ei sisaldaks.

Näiteks: Kui soovitakse leida kõiki laotooteid, millel on toote täpsem kirjeldus sisestamata, tuleb trükkida päringuaknas *Nimi 2* lahtrisse hüüumärk ning tulemuseks leitakse kõik need laotooted, millel on see lahter tühjaks jäetud.

> **suurem kui** - kasutatakse juhul, kui soovitakse kõiki väärtusi, mis on mingist väärtusest suuremad.

Näiteks: Kui soovitakse leida kõiki laotooteid, mille kaal on suurem kui 0,1 kg, tuleb sisestada toote kaalu lahtrisse päringuaknas >0,1.

< **väiksem kui** - kasutatakse juhul, kui soovitakse mingist tingimusest kõiki väiksemaid väärtusi.

Näiteks: Kui soovitakse leida kõiki laotooteid, mille kaal on väiksem kui 0,7 kg, tuleb sisestada toote kaalu lahtrisse päringuaknas <0,7.

>= **suurem või võrdne** - kasutatakse mingi kindla väärtusega ja sellest kõikide suuremate väärtuste leidmiseks.

Näiteks: Kui soovitakse leida kõiki laotooteid, mille kaal on 0,1 kg või suurem, tuleb sisestada toote kaalu lahtrisse päringuaknas >=0,1.

<= **väiksem või võrdne** - kasutatakse mingi kindla väärtusega ja sellest kõikide väiksemate väärtuste leidmiseks.

Näiteks: Kui soovitakse leida kõiki laotooteid, mille kaal on 0,7 kg või väiksem, tuleb sisestada toote kaalu lahtrisse päringuaknas <=0,7.

!= **mittevõrdne** - võimalus on vajalik näiteks sellisel juhul, kui soovitakse tulemust, mis ei sisaldaks mingit ühte kindlat väärtust. Kui väljale kirjutatakse ainult päringumärk, leitakse tulemused, milles otsinguväli ei oleks tühi.

Näiteks: Kui soovin saada ülevaadet toodetest, mille laoväärtus on suurem nullist, siis sisestan päringuaknas väärtuse lahtrisse !=0. Antud juhul peab olema väärtusepunkt kindlalt määratud, ei saa kasutada % ega > < märke.

.. **vahemikus** - kui soovitakse otsida kirjeid mingist vahemikust, siis tuleb kombineerida soovitud kirjete algus, kirjutada sellele järgnevalt topelpunkt ning päringu lõpitingimus. Alguse ja lõputingimus peavad olema täpselt määratud. Vahemiku määramisel ei ole teiste päringumärkide kasutamine võimalik.

Näiteks: Kui on vaja otsida kõik tooted, mille kood on 100 kuni 200 (kaasa arvatud), siis tuleb sisestada päring 100..200.

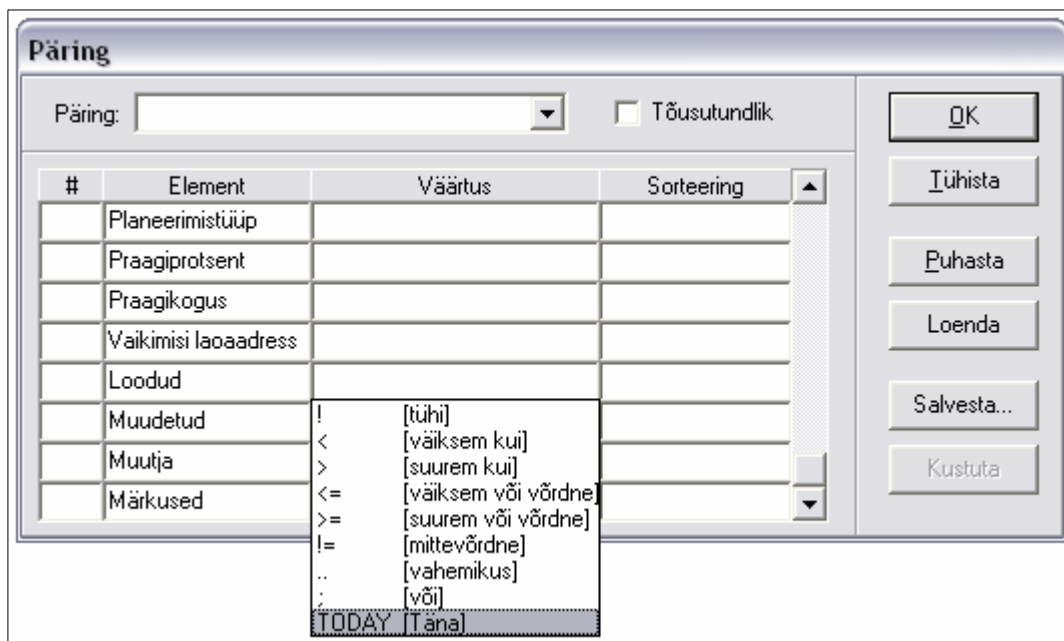
; **või** - kui soovitakse korraga otsida mitmeid erinevaid kirjeid, siis võib päringutingimused eraldada lahtris semikooloniga.

Näiteks: Kui ma soovin leida kõiki tooteid, mille koodid algavad numbritega 3 ja 9, siis pean sisestama tootekoodi lahtrisse tingimuse 3%;9% ning leitakse kõik kolmega ja kõik üheksaga algavad koodid. Samamoodi võib kombineerida kõiki päringumärke kasutades endale sobivad tingimused.

TODAY - kuupäevaväljadel on päringumärkide rippmenüüs %-märk asendatud tingimusega TODAY. See on ainuke väli, milles saab kasutada ilma tühikuteta pluss- ja miinusmärke ning

nendele lisaks päevade arvu tähistavat numbrit. TODAY tingimusega koos ei saa kasutada teisi päringumärke.

Näiteks: Kui ma soovin vaadata tänasest nädala jagu edasi toimuvaid sündmusi, siis valin päringutingimuseks TODAY+7. Kui soovin eilseid andmeid leida, siis sisestan TODAY-1. Samuti on lubatud kuupäevade kujul otsimine, st, et ma ei pea kasutama TODAY tingimust, vaid kuupäeva väljal sisestan näiteks vahemiku 02.01.02..12.01.02 või kasutan kuupäevaga koos teisi päringumärke.



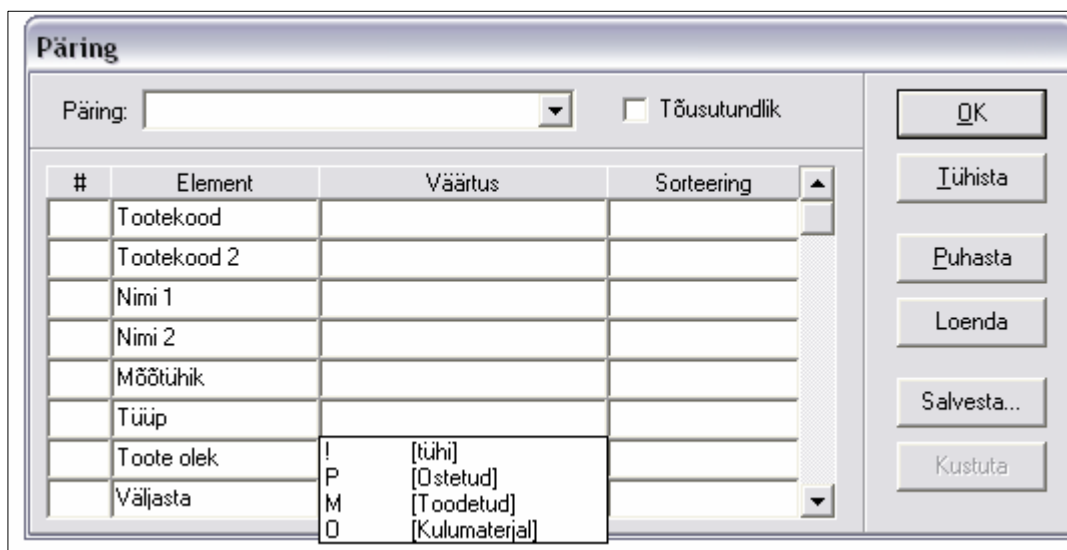
_ teadmata - kasutatakse kui soovitakse otsida kirjeid, mille osasid välju ei teata.

Näiteks: Soovin leida koodi, mille neljas number on 6, siis valin päringutingimuseks ___6%

4.2.1 Erilised päringumärgid

Lisaks võivad olla erinevatel lahtritel erilised päringumärgid. Erilised päringumärgid võetakse kasutusele juhul, kui andmete sisestamisel antakse kasutajale erinevad valikuvõimalusi ning kasutaja peab valiku kuidagi tähistama, mitte andmeid ise sisestama.

Näiteks: *Toote oleku* väljal määratud rippmenüüs päringumärgid !, P, M ja O. Need tulevad Laotoote detailvaatest, kus on vaja märkida toote olek ning erinevad võimalused on ette antud. Kui otsida määramata tüübiga tooteid, tuleb valida !, et leida ostetud tooteid, tuleb valida P. Samuti võib seda päringut kombineerida - et leida kõiki ostetud ja toodetud tooteid, tuleb sisestada mõlemad - P;M kujul.



4.3 Päring detailide aknas

Kui avada mõni detailide aken ning seal koostada päringut, siis näeb päringuaken küll alati ühesugune välja, kuid tulemus esitatakse erinevalt.

4.3.1 Kiirpäring ühe kirje leidmiseks

Kui on vaja otsida ainult ühte toodet, ei ole vaja avada eraldi päringuakent avada, vaid saab soovitud kirje leida kiirpäringuga otse detailide aknast.

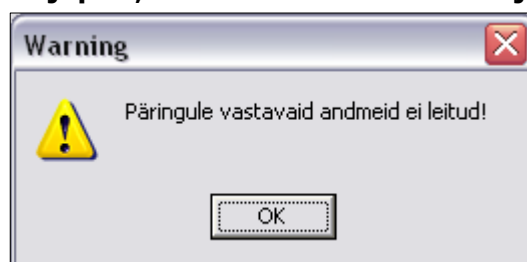
Et leida ühte konkreetset toodet, võib avanenud tühja detailide aknasse trükkida vajaliku toote koodi. Liikudes lahtri pealt edasi *Tab* klahviga täidetakse terve akna sisu automaatselt.

Kui puhastada aken nupuga  **Puhasta** (F4), saab teha analoogselt uue päringu. Tulemuseks saab olla ainult üks kirje.


NB! Kiirpäringut kasutades tuleb jälgida täpset kirjepilti, sest eristatakse suur- ja väiketähti ning päringumärke kasutada ei saa.

Kui andmeid ei leita, kuvatakse veeteade andmete puudumise kohta.

Kui soovitud andmeid ei leitud, tuleb kontrollida kirjepildi õigsust ning vajadusel kasutada tavalist päringudialogi andmevahemike leidmiseks.



4.3.2 Ühe või enama kirje leidmine

Avame näiteks akna **Laotoode** ning vajutame nupule  **Päring** (F3). Päringuaknas sisestame päringukriteeriumid, et leida tooteid, mille koodis on 51.

Päring

Päring: Tõusutundlik

#	Element	Väärtus	Sorteering
	Tootekood	%51%	
	Tootekood 2		
	Nimi 1		
	Nimi 2		
	Möötüühik		
	Tüüp		
	Aktiivne		
	Väljasta		

Laotoode: 000-0051

Tootekood: Nimi 1:

Tootekood 2: Nimi 2:

Üldine | Lisad

Ostetud
 Toodetud
 Kulumaterjal

Väljasta toode
 Laost
 Tootmisest

Aktiivne On dokumendid

Partiiälgimine
 Luba nullhind

Tooterühm 2:
 Tooteliin:
 Planeerija:
 Möötüühik: Keskm. väärtus: EEK
 Loodud:
 Muudetud:
 Viimase invent. kuup.: Kogus laos:
 Akum. inventuurivahe: Kogus tootm.:
 Kokku:
 Vaba kogus:

Rarnijad | Kliendid

R.PLAAT

Päringu tulemuseks on aken, milles on ühe laotoote andmed, kuid laotoote koodi väljal on paremal rippmenüü olemasolu tähistav nooleke. Sellega näidatakse, et tulemuseks saadi rohkem kui üks kirje. Kui tulemuseks oli ainult üks kirje, siis rippmenüüd ei näidata.

Rippmenüüst saab valida otsitud toote ning hiirega soovitud tootekoodil klõpsates kuvatakse just selle toote andmed. Kui aga teha täpsem päring, mille tulemus on ainult üks kirje, siis rippmenüüd ei näidata.

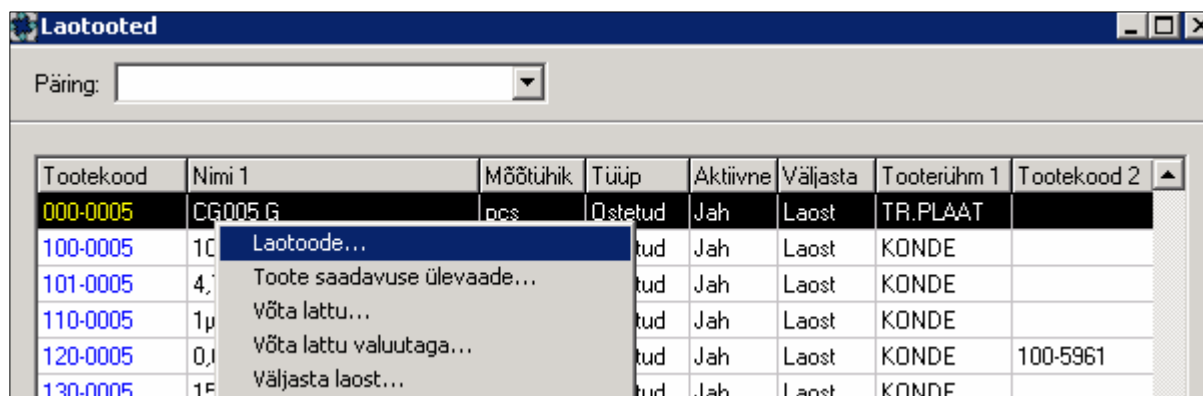
NB! Märkuste otsimisel ei saa kasutada **tõusutundlikku** ehk täpse kirjepildi päringut. Detailideaknas on võimalik otsida märkuste sisu ning kasutada päringumärke. Näiteks võib otsida mõnd sõna ning kirjutada selle %-märkide vahele. Samuti võib otsida kirjeid, millele oleks märkused lisatud, trükkides väärtuse väljale ainult != .

4.4 Päring tabeliaknas

Tabeliaknas toimub päringu koostamine täpselt samamoodi.

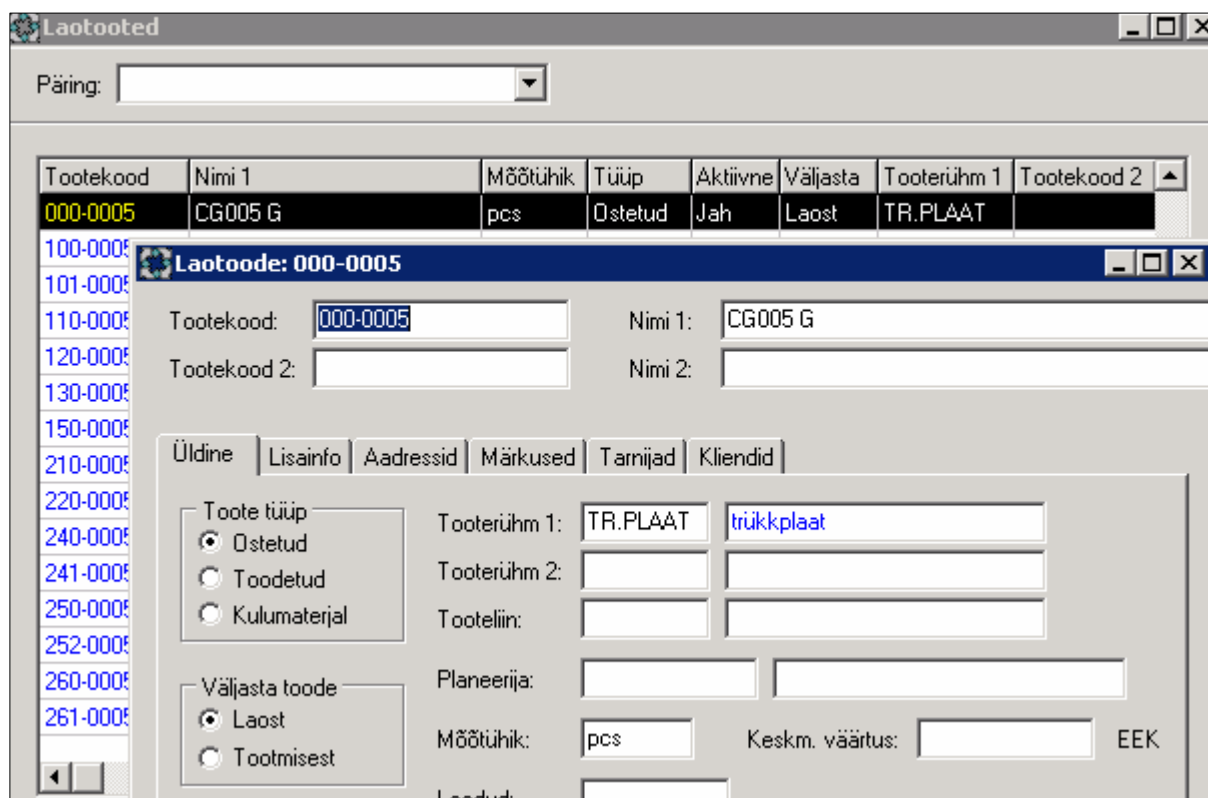
Kõigepealt tuleb avada tabeliaknen. Võtame näiteks akna **Laotoodete nimekiri** ning otsime sealt sama toodet kui detailide aknast. Päringuaken ja päring on samasugune. Tulemus aga esitatakse tabelkujul ning soovitud kirje otsimine on lihtsam kui detailvaates.

Tabelivaatest võib aga liikuda detailvaatesse. Selleks tuleb selekteerida vajalik tooterida ning hiire parema klahvi menüüst valida tegevus **Laotoode**.



Tootekood	Nimi 1	Möödühik	Tüüp	Aktiivne	Väljasta	Tooterühm 1	Tootekood 2
000-0005	CG005 G	pcs	Ostetud	Jah	Laost	TR.PLAAT	
100-0005	10		tud	Jah	Laost	KONDE	
101-0005	4,		tud	Jah	Laost	KONDE	
110-0005	1p		tud	Jah	Laost	KONDE	
120-0005	0,		tud	Jah	Laost	KONDE	100-5961
130-0005	15		tud	Jah	Laost	KONDE	

Selle tegevusega avatakse detailvaade, milles on ainult valitud toote andmed. Samas jäetakse lahti ka tabelivaate aken, milles saab teha vajadusel uusi päringuid.



Laotoode: 000-0005

Tootekood: 000-0005 Nimi 1: CG005 G

Tootekood 2: Nimi 2:

Üldine | Lisainfo | Aadressid | Märkused | Tarnijad | Kliendid

Toote tüüp
 Ostetud
 Toodetud
 Kulumaterjal

Väljasta toode
 Laost
 Tootmisest

Tooterühm 1: TR.PLAAT **trükkplaat**

Tooterühm 2:

Tooteliin:

Planeeriija:

Möödühik: pcs Keskm. väärtus: EEK

Laodud:

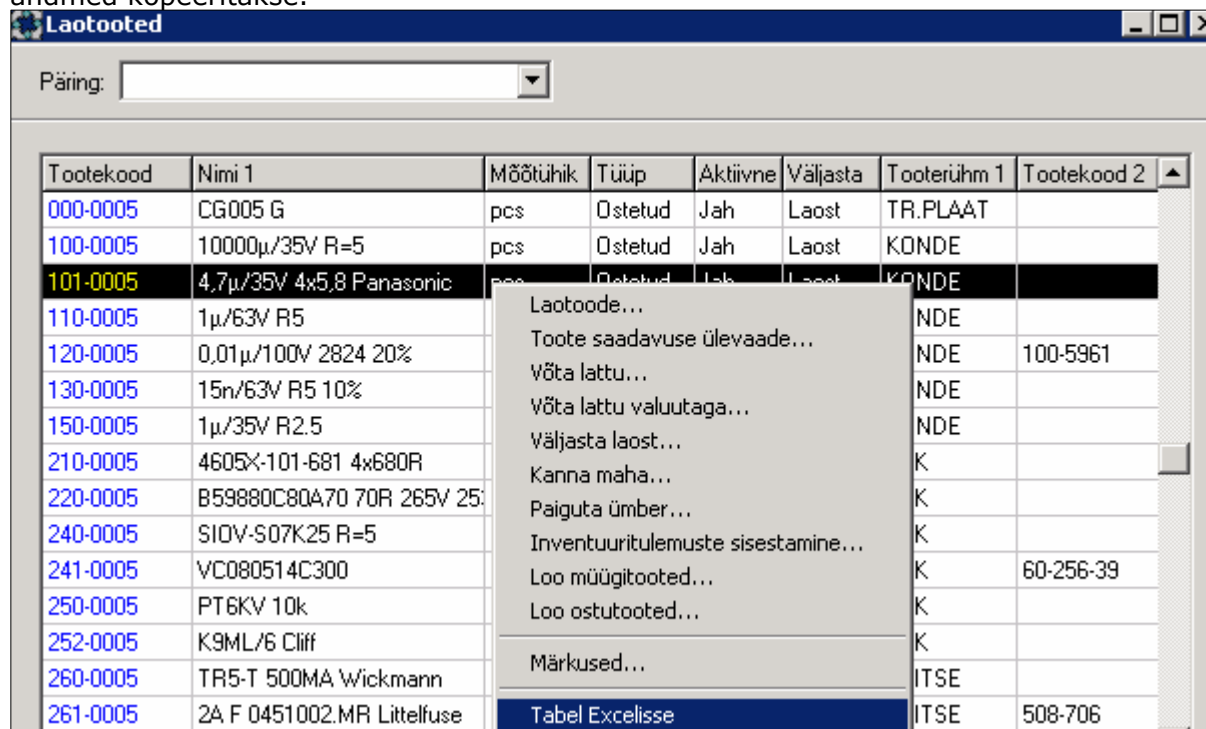
NB! Tabelivaates ei saa otsida **märkuseid** sisu järgi. On võimalik ainult leida kirjeid, millel kas on märkused, või kirjeid, millel ei ole märkuseid, kasutades päringumärke ! ja != . Sisu järgi saab otsida ainult detailvaadetest.

4.4.1 Andmete transportimine Excelisse

Tabeliaknas on võimalus päringute abil leitud andmed üle viia Excelisse ning salvestada iseseisva failina või kasutada võimalust ainult vajaliku info väljatrukkimiseks. Nii saab kiiresti teha andmete analüüsi või vahekokkuvõtteid ning kujundada väljatruki atraktiivseks.

Selleks on vaja avada vajalik tabeliaken ning koostada päring vajalike andmete leidmiseks.

Kui aknasse valitud andmed on sobivad, tuleb valida hiire parema klahvi alt avanevast hüpikmenüüst tegevus *Tabel Excelisse*. Selle peale avatakse Excel ning kõik tabelis olnud andmed kopeeritakse.



Mittevajalikke andmeid võib kustutada, lisada arvutusi või diagramme, kujundada andmed käepäraseks ning salvestada faili. Kui siiski selgus, et andmed on siiski mittesobivad, võib faili salvestamata jätta ning teha ProdMasteri tabeliaknas uue päringu, seejärel ka uue andmete transportimise.

NB! Kui transportida tabel Excelisse, siis ei uuendata seda automaatselt ProdMaster'is andmete muutumisel.

The screenshot shows an Excel spreadsheet titled 'Book1'. The data is organized in columns A through K. Column A contains 'Tootekood', B contains 'Nimi 1', C contains 'Mõõtühik', D contains 'Tüüp', E contains 'Aktiivne', F contains 'Väljasta', G contains 'Tooterühm', H contains 'Tootekood', I contains 'Nimi 2', J contains 'Tooterühm', and K contains 'Tooteliin'. The rows correspond to the data in the ProdMaster application screenshot above.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	Tootekood	Nimi 1	Mõõtühik	Tüüp	Aktiivne	Väljasta	Tooterühm	Tootekood	Nimi 2	Tooterühm	Tooteliin
2	000-0005	CG005 G	pcs	Ostetud	TRUE	Laost	TR.PLAAT				
3	100-0005	10000µ/35V	pcs	Ostetud	TRUE	Laost	KONDE			EL.LÜÜT	TH
4	101-0005	4,7µ/35V 4	pcs	Ostetud	TRUE	Laost	KONDE			EL.LÜÜT	SMD
5	110-0005	1µ/63V R5	pcs	Ostetud	TRUE	Laost	KONDE			KERAAM	TH
6	120-0005	0,01µ/100V	pcs	Ostetud	TRUE	Laost	KONDE	100-5961		POLY	SMD
7	130-0005	15n/63V R	pcs	Ostetud	TRUE	Laost	KONDE			MET.FILM	TH
8	150-0005	1µ/35V R2	pcs	Ostetud	TRUE	Laost	KONDE			TANT	TH
9	210-0005	4605X-101	pcs	Ostetud	TRUE	Laost	TAK			SIL	TH
10	220-0005	B59880C8	pcs	Ostetud	TRUE	Laost	TAK			NTC,PTC	
11	240-0005	S10V-S07	pcs	Ostetud	TRUE	Laost	TAK			VARIS	TH

4.5 Päringu salvestamine

Et mitte koostada sarnaseid päringuid iga kord uuesti, on võimalik vajalikud päringud salvestada. Salvestatud päringud on kasutatavad kõikides antud mooduli alajaotuses olevates sarnase sisuga akendes.

Kõigepealt tuleb koostada soovitud päring, seejärel valida Salvesta ning anda päringule sobiv nimetus. Et salvestatud päringut hiljem kasutada, on päringuakna ülaservas väli Päring, mille rippmenüüst valides saab päringut kasutada.

Et päringut muuta, tuleb võtta päringuaknas salvestatud päring lahti, teha vastavad muudatused ning salvestada see uue nimega. Sama päringut üle salvestada ei lubata. Kui selgub, et eelmist päringut ei ole siiski enam vaja, võib selle ära kustutada vajutades Kustuta nuppu.

Näiteks: Kui soovin leida enda planeeritavaid ostetavaid aktiivseid laotooteid ja teen seda päringut tihti, siis avan päringuakna ja sisestan vajalikud kriteeriumid.

Seejärel vajutan **Salvesta** nuppu ning annan päringule nimetuse.

Vajutan OK ning päringut saab valida hiljem **Päringu** rippmenüüst. See tähendab, et tabeliakna avamisel ei pea võtma päringu tegemiseks lahti enam päringuakent, vaid võib valida otse salvestatud päringu nimetuse ning sellel klõpsates täidetakse tabeliaken otsitud andmetega.

NB! Sama päring on kasutatav ka laotoodete detailvaates, kuid seal on vajalik päringuakna avamine tööriistaribalt vastava nupu alt või menüüribalt *Käskude* menüüst *Päring* valides.

Laotoode

Tootekood: Nimi 1:

Tootekood 2: Nimi 2:

Üldine

Päring

Päring: Tõusutundlik

[Eelmine päring]
minu planeeritavad ostetavad tooted

#	Element	Sorteering
	Tootekood	
	Tootekood 2	
	Nimi 1	
	Nimi 2	
	Mõõtühik	
	Tüüp	
	Aktiivne	
	Väljasta	

Akum. inventuurivahe: Kogus tootm.:

Partiijälgimine Kogku:

Luba nullhind Vaba kogus:

OK
Tühista
Puhasta
Loenda
Salvesta...
Kustuta

Kui valida päringuaknast salvestatud päring, siis täidetakse lahtrid salvestatud andmetega ning seal saab võimaluse korral teha muudatusi.

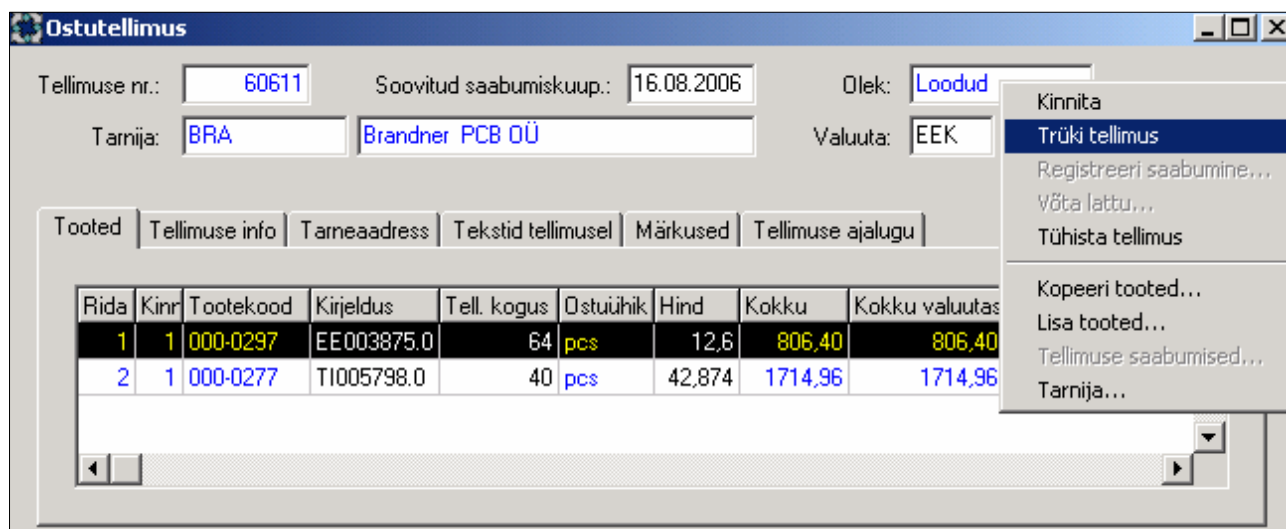
Samuti salvestatakse automaatselt viimati tehtud päring ning seda saab tabeli- ja detailide akendes kasutada samamoodi kui enda salvestatud päringuid.

5 ARUANDED JA NENDE KASUTAMINE

Aruanneteks nimetatakse ProdMasteris kõiki dokumente, mida on võimalik välja trükkida. Aruannete kasutamiseks peavad aruande põhjad olema ProdMasterisse loodud (aruannete põhjad loob vastavalt kliendi vajadustele USESOFT).

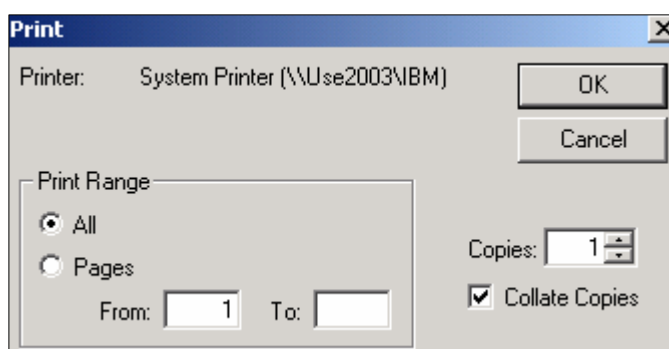
5.1 Automaatne aruanne


Automaatne aruanne on aruanne, mille saab luua otse objektilt. Näiteks: olles *Ostutellimusel*, saab valikuga „Trüki tellimus“ ProdMasterist ostutellimuse.

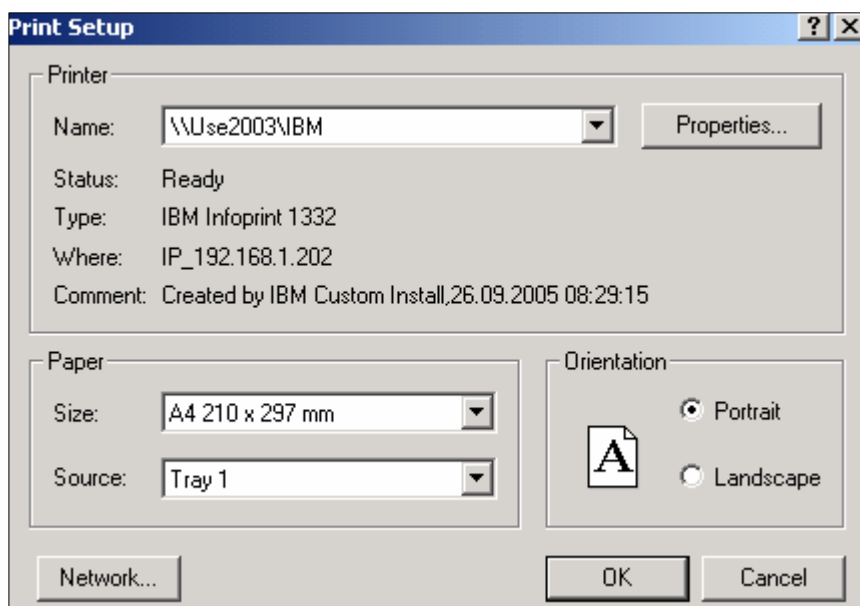



Peale käskluse „Trüki tellimus“ andmist, avaneb aruande eelvaade, milles on näha kõik vajalikud andmed. Kui mingid andmed on puudu või valed, tuleb aruanne sulgeda ja teha muutused objektile (antud juhul ostutellimusel) või baasandmetes.

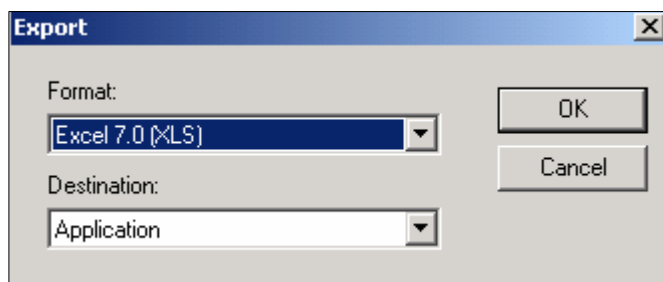
Aruande printimisvõimaluste muutmiseks/seadmiseks on aruande menüü ribal järgmised ikoonid:




Esimene neist  on *Print*, millega saab valida printimise tegevuse ja samas muuta vajadusel printerit, koopiate arvu ja/või valida trükitavad leheküljed.



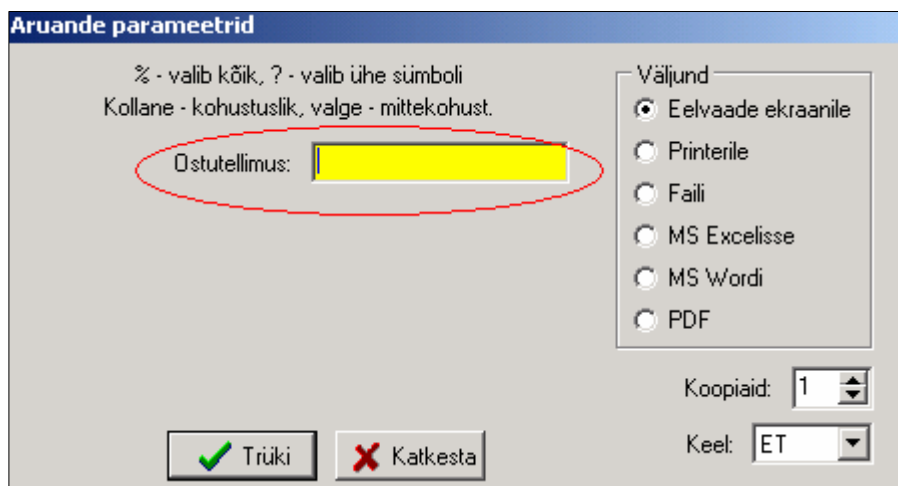
Teine  on *Printer Setup*. Siin saab muuta printerit, paberi mõõtu ja orientatsiooni.



Kolmas  on *Export*, millega saab aruannet exportida erinevatesse formaatidesse
NB! Exportida aruannet nt. excelisse või word-i saab siiski ainult siis kui aruande põhi on selleks loodud (seda teeb USESOFT)

5.2 Manuaalne aruanne

Manuaalne aruanne on aruanne, mida saab luua aruannete „kaustast“. Aruannete kaust on üldjuhul loodud iga mooduli juurde eraldi ja sisaldab seega selle mooduliga seotud aruandeid. Manuaalse aruande loomisel on võimalik aruande saamiseks kasutada mitmeid päringut lihtsustavaid parameetreid.



5.2.1 Parameetrid

Parameetriteks võib olenevalt aruandest ja selle sisust olla tellimuse nr., kuupäev, periood, laoadress, tooteliin, tarnija, klient jne.

5.2.2 Keel

Aruande parameetrid

% - valib kõik, ? - valib ühe sümboli
Kollane - kohustuslik, valge - mittekohust.

Ostutellimus:

Väljund

- Eelvaade ekraanile
- Printerile
- Faili
- MS Excelisse
- MS Wordi
- PDF

Koopiaid:

Keel:

Trüki Katkesta

Aruande loomisel tuleb valida keel. Eesti – ET või inglise – EN. Keele valimine on oluline näiteks klientidele ja/või tarnijatele saadetavate dokumentide puhul.

5.2.3 Export

Aruande parameetrid

% - valib kõik, ? - valib ühe sümboli
Kollane - kohustuslik, valge - mittekohust.

Ostutellimus:

Väljund

- Eelvaade ekraanile
- Printerile
- Faili
- MS Excelisse
- MS Wordi
- PDF

Koopiaid:

Keel:

Trüki Katkesta

Expordi all mõeldakse tegevust, millega saab aruande vajalikku formaati „liigutada“.

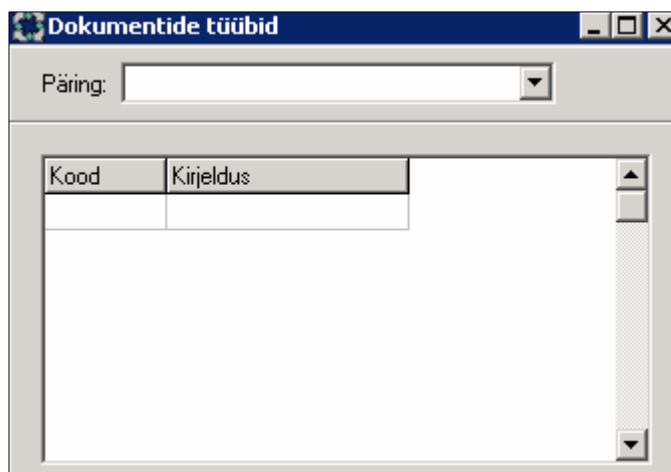
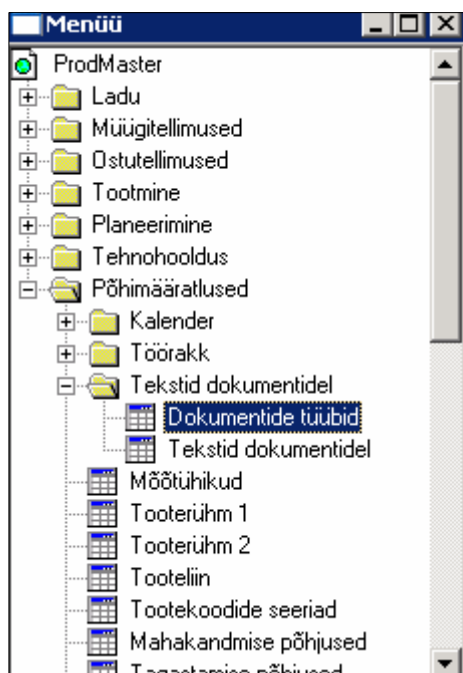
NB! Exportida aruannet nt. excelisse või word-i saab siiski ainult siis kui aruande põhi on selleks loodud (seda teeb USESOFT). Ka ei saa hetkel kasutada exporti PDF-i, (saab printida PDF printerile).


6 DOKUMENDID JA NENDE LISAMINE TOODETELE

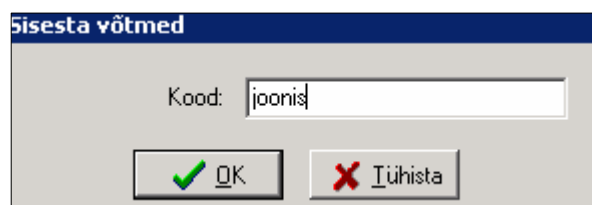
6.1 Dokumendi tüübid


Dokumentide lisamiseks peab põhimääratlustes ära määrama dokumentide tüübid.

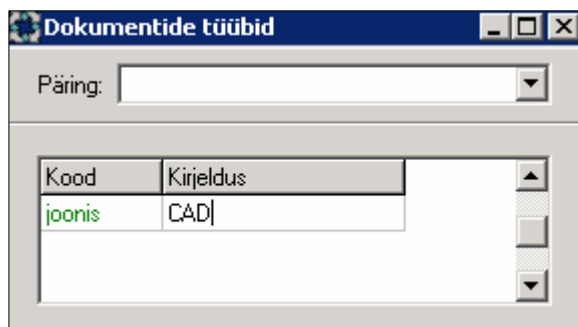
Selleks vali *Põhimääratlused* -> *Tekstid dokumentidel* -> *Dokumentide tüübid*.



Vali Uus  (F5) ja sisesta dokumendi kood, ning OK.



Ning lisa dokumenditüübile kirjeldus ning salvesta  (F12) andmed.



Uue dokumenditüübi lisamiseks korda tegevust.

6.2 Dokumentide lisamine toodetele

6.2.1 Dokumendi lisamine laotootele

Olles laotoote kaardil *On dokumendid* lahtri kohal, klõpsa paremat hiireklahvi ja avaneb rippmenüü *Dokumendid*.

Laotoode: 66-350-0033

Tootekood: Nimi 1:
 Tootekood 2: Nimi 2:

Üldine | Lisainfo | Adressid | Märkused | Tarnijad | Kliendid

Tootetüüp
 Odstatud
 Toodetud
 Kulumaterjal

Väljasta toode
 Laost
 Tootmisest

Aktiivne
 On dokumendid

Tooteriühm 1:
 Tooteriühm 2:
 Tooteliin:
 Planeerija:
 Mõõtühik: Keskm. väärtus: EUR
 Loodud:
 Muudetud:
 Viimase invent. kuup.:
 Arvum. inventuurivahe:
 Partiijälgimine
 Luba nullhind


Kogus laos:
 Kogus tootm.:
 Kokku:
 Vaba kogus:



Klõpsates rippmenüüs Dokumendid, avaneb järgmine aken, milles saab sisestada vastava tootega seotud dokumente.



Tekstid dokumentidel - Laotoode

Tootekood:

Tüüp	Faili aadress	Dokumendi tekst

Uue dokumendi lisamiseks ole real ja vali Uus  (F5).

Tüübi  saab valida väärtuste loetelust  (F8)

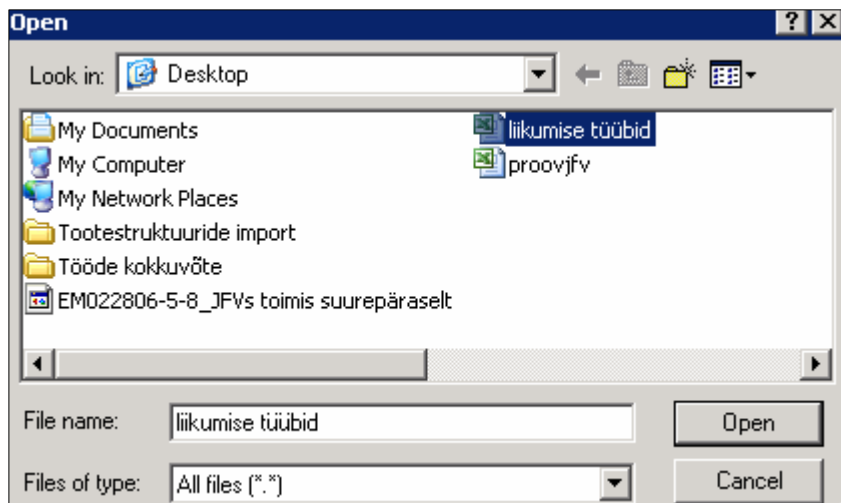
Tüübi  saab valida väärtuste loetelust  (F8)

Vali väärtus

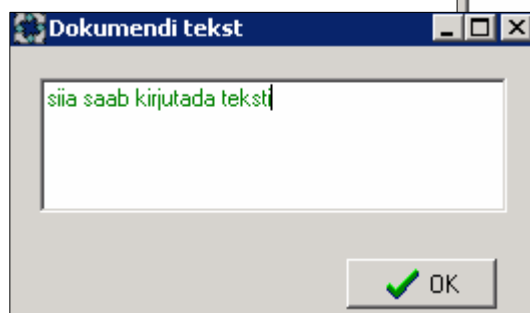
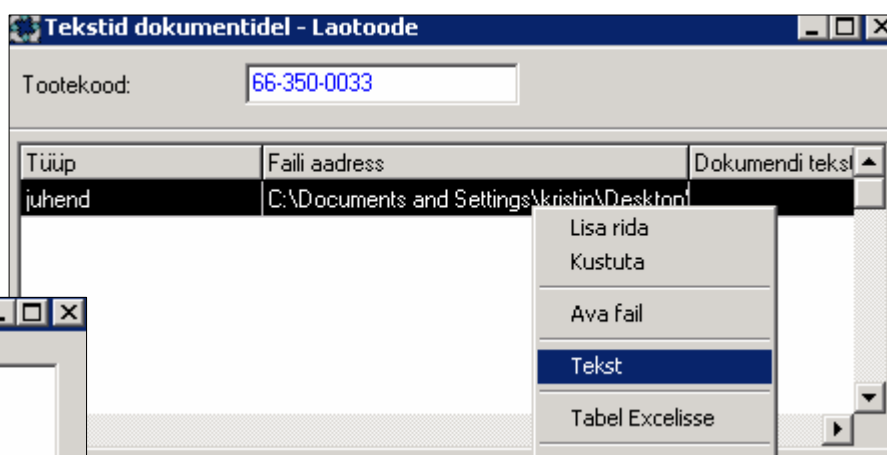
Filter:

Kood	Kirjeldus
joonis	CAD
juhend	WORD
pilt	jpg

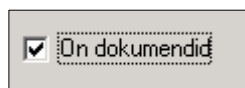
Samuti aitab faili aadressi valikul Väärtuste loetelu.



Dokumendi teksti saab lisada, kui olles real valid parema hiireklahviga rippmenüü ja sealt *Tekst*. Teksti aknasse saab kirjutada pikema loetelu, mida real ei näidata, Real on sel juhul vaid teade *Täidetud*.



Ka saab rippmenüüst valida lisategevusi nagu rea lisamine ja kustutamine ning faili avamine.



Kui laotootele on dokument lisatud, siis on laotoote kaardil lahtris *On dokumentid* - linnuke

6.2.2 Dokumentide lisamine müügitootele

Dokumentide lisamist müügitootele tuleb teha samamoodi kui laotootele. Dokument lisatakse vaid müügitoote aknas.

Müügitoo: ENT - LE_COOKIE

Klient:
 Tooteкод:

Üldine | Märkused | Teised kliendid

Nimetus:
 Kliendi tooteкод: Kogus pakendis:
 Laouhik: Pakendi tüüp:
 Müügiühik: Kogus alusel:
 Teisenduskoef.: Aluse tüüp:
 Hind: Brutokaal: kg
 Aktiivne
 On dokumentid
 Min. partii suurus:
 Maks. partii suurus:
 Stand. partii suurus:
 Opt. partii suurus:

6.2.3 Dokumentide lisamine ostutootele

Dokumentide lisamist ostutootele tuleb teha samamoodi kui laotootele. Dokument lisatakse vaid ostutoote aknas.

Ostutoode: ALT - E060039

Tarnija:
 Tooteкод:

Üldine | Märkused | Teised tarnijad

Nimetus:
 Tarnija tooteкод: Min. kogus:
 Laouhik: Maks. kogus:
 Ostuühik: Standardkogus:
 Teisenduskoef.: Opt. kogus:
 Hind: Põhitarnija
 Tarnaeg: Aktiivne
 On dokumentid
 Loodud: Muudetud:

6.2.4 Dokumentide lisamine toodetavale tootele ehk tootestruktuurile

Dokumentide lisamine toodetavale tootele toimub samamoodi kui dokumentide lisamine laotootele. Dokument lisatakse tootestruktuuri aknas – *Mod. dokumendid*.

Tootestruktuur

Tootekood: Nimi:

Modifikatsioon: Vaikimisi:

Version: Loodud: Tehnol. kaart: Mod. dokumendid

Mõõtühik: Muudetud: Määra vaikimisi m...

Kehtib alates: Muutja: Arvuta Tehnol. kaart

Kehtib kuni: Iseseisev toode Kasuta praagiprotsenti Mod. dokumendid

Vaiketootm.üksus: Aktiivne

Komponendid | Aeg/Kulu | Märkused

Rida	Komponent	Nimi	Kogus/üh.	Mõõtühik	Kogus partii	Operatsioon	Praagiprotsent	Märkus	Komp. Modifikatsioon
1	E030031	T5-profiil hall (M	1,2	jm	1,2		1,5	L-1190	*

7 TÖÖ LÕPETAMINE

Kui töö on lõpetatud, siis ei pea kõiki lahtiolevaid aknaid eraldi sulgema, vaid need suletakse automaatselt programmi sulgedes.

Kui selgub, et on salvestamata andmeid, siis sellest hoiatatakse enne sulgemist ette.

Kui tehtud muudatused on vaja salvestada, tuleb valida **No** ning vajutada salvestusnuppu.

Kui andmeid ei soovita salvestada, siis tuleb jätkamiseks valida **Yes**.

Programmi sulgemiseks võib kasutada programmiakna üleval paremal nurgas olevat ristinuppu või *Fail* menüüst käsklust *Lõpp*.

Seepeale küsitakse kinnitust töö lõpetamise kohta. Lõpetamiseks tuleb vajutada **OK** nuppu.

