

 **ProdMaster**

müük

 **usesoft**

Sisukord

1	BAASANDMED	4
1.1	LAOTOOTED JA STRUKTUURID	4
1.2	VALUUTAD	4
1.3	KEELED.....	4
1.4	MAKSETINGIMUSED.....	4
1.5	TRANSPORDITINGIMUSED.....	5
1.6	TRANSPORDIIVISID	5
1.7	TRANSPORDIFIRMAD.....	6
1.8	KLIENDIRÜHMAD	6
1.9	KÄIBEMAKSUKOODID	6
1.10	KÄIBEMAKSUKLAUSLID	6
1.11	PAKENDITE TÜÜBID	7
1.12	DOKUMENTIDE NUMBRID.....	7
1.13	TEKSTID DOKUMENTIDEL.....	7
2	KLIENDID	8
2.1	KLIENDIANDMETE SISESTAMINE.....	8
2.1.1	<i>Vahekaart Üldine</i>	<i>9</i>
2.1.2	<i>Vahekaart Aadressid</i>	<i>10</i>
2.1.3	<i>Vahekaart Oma kontakt.....</i>	<i>12</i>
2.1.4	<i>Vahekaart Tooted</i>	<i>12</i>
2.1.5	<i>Vahekaart Märkused.....</i>	<i>12</i>
2.2	KLIENTIDE NIMEKIRI.....	13
3	MÜÜGITOOTED.....	14
3.1	MÜÜGITOOTE SISESTAMINE	14
3.1.1	<i>Müügitoote lisamine kliendandmete aknast.....</i>	<i>14</i>
3.1.2	<i>Müügitoote lisamine müügitoote aknast.....</i>	<i>15</i>
3.1.3	<i>Müügitoote loomine laotoodete nimekirja aknas.....</i>	<i>16</i>
3.1.4	<i>Uue müügitoote loomine teisele kliendile</i>	<i>17</i>
3.2	MÜÜGITOODETE NIMEKIRI	17
4	HINNAD	18
4.1	HINNAKIRJA LOOMINE	18
4.2	HINNAKIRJAD.....	19
4.3	HINNAD	19
5	MÜÜGITELLIMUSED	20
5.1	MÜÜGITELLIMUSE LOOMINE	20
5.1.1	<i>Vahekaart Tooted</i>	<i>20</i>
5.1.2	<i>Vahekaart Tellimuse info.....</i>	<i>24</i>
5.1.3	<i>Vahekaart Aadressid</i>	<i>24</i>
5.1.4	<i>Vahekaart Tekstid tellimusel.....</i>	<i>25</i>
5.1.5	<i>Vahekaart Märkused.....</i>	<i>25</i>
5.1.6	<i>Vahekaart Tellimuse ajalugu</i>	<i>26</i>
5.2	HINNAD MÜÜGITELLIMUSEL.....	26
5.3	MÜÜGITELLIMUSE KINNITAMINE.....	30
5.3.1	<i>Müügitellimuse osaline kinnitamine</i>	<i>30</i>
5.3.2	<i>Müügitellimuse täielik kinnitamine.....</i>	<i>30</i>
5.3.3	<i>Müügitellimuse kinnituse tühistamine</i>	<i>31</i>
5.4	MÜÜGITELLIMUSTE NIMEKIRI	31
5.5	MÜÜGITELLIMUSTE READ.....	31
6	SAADETISED	33

6.1	SAADETISE LOOMINE	33
6.2	RIDADE LISAMINE SAADETISELE	34
6.2.1	<i>Vahekaart Tooted</i>	36
6.2.2	<i>Vahekaart Saadetise info</i>	37
6.2.3	<i>Vahekaart Pakendid</i>	38
6.2.4	<i>Vahekaart Aadressid</i>	39
6.2.5	<i>Vahekaart Tekstid dokumentidel</i>	39
6.2.6	<i>Vahekaart Märkused</i>	39
6.2.7	<i>Vahekaart Saadetise ajalugu</i>	40
6.3	TOODETE RESERVEERIMINE SAADETISELE	41
6.4	SAADETISE SAATMINE	42
6.5	SAADETISE VÕI SAADETISE RIDADE TÜHISTAMINE	44
6.6	SAADETISTE NIMEKIRI	45
6.7	SAADETISTE READ	45
6.8	RESERVEERINGUD SAADETISTELE.....	46
7	MÜÜGIARVED.....	47
7.1	MÜÜGIARVE LOOMINE	47
7.2	LISAARVE	48
7.3	KOONARVE	49
7.4	MÜÜGIARVE TÜHISTAMINE.....	49
7.5	MÜÜGIARVETE NIMEKIRI	50
7.5	MÜÜGIARVETE READ	50

MÄRKUS:

Juhend on koostatud vastavalt ProdMasteri versioon 3.9.1 pakutavale funktsionaalsusele.

1 BAASANDMED


1.1 Laotooted ja struktuurid

Lisaks põhimääratluste kaustas olevatele baasandmetele peavad olema sisestatud algandmed, mille põhjal edaspidi töötama hakatakse. Põhilised vajalikud andmed on laotooted ja nende struktuurid, arveldus- ja tarnetingimused.

1.2 Valuutad

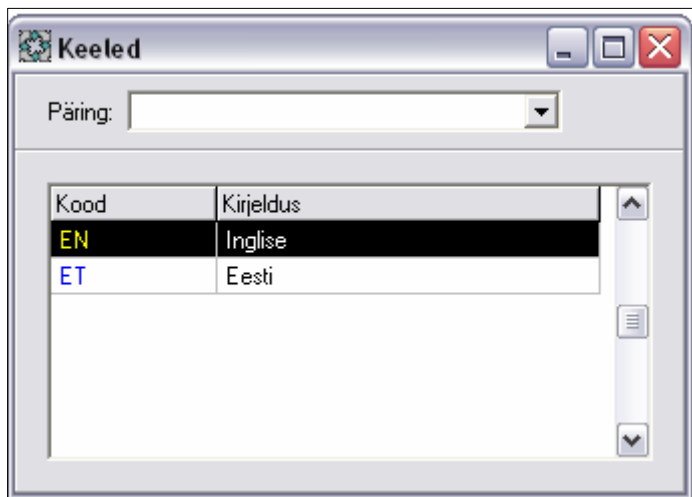
Enne müügiandmete sisestamist peavad olema määratletud kasutatavad valuutad ning valuutakursid. Lähemalt vaata *Laomooduli kasutusjuhendist*.

1.3 Keeled

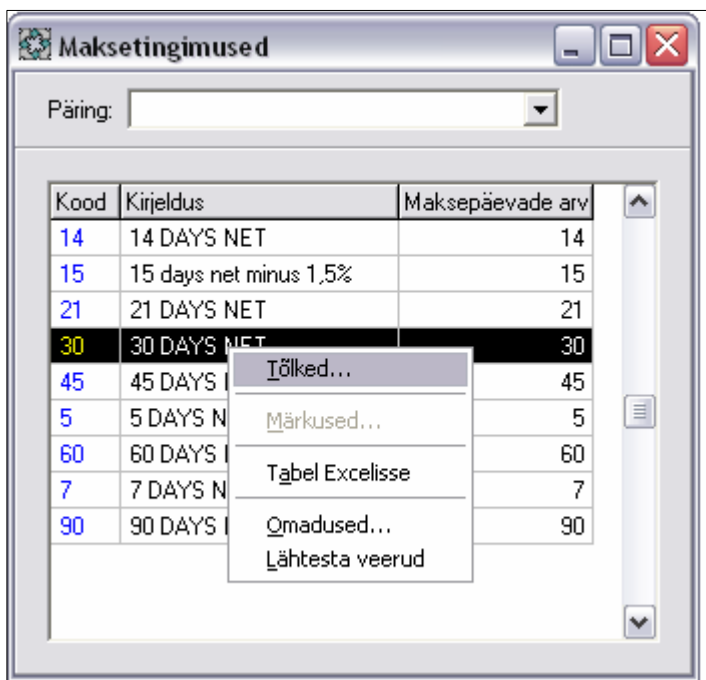
Igale tarnijale määratakse temaga suhtlemise keel. Keelekoodide sisestamiseks tuleb avada aken *Keeled* ning vajutada nuppu **Uus**  (või klaviatuurilt F5).

Avatakse aken keelekoodi sisestamiseks.


Kui kood on sisestatud, vajuta OK ning kirjuta koodi kõrval olevasse lahtrisse ka kirjeldus.



1.4 Maksetingimused



Et sisestada kliendikaardile maksetingimusi, tuleb ka need eelnevalt määrata. Selleks tuleb avada *Põhimääratluste* alajaotusest aken *Maksetingimused*.

Vajutades nuppu **Uus**  (F5), avatakse võtme sisestamiseks aken. Võti võiks tähistada või sisaldada maksepäevade arvu. Näiteks võti 7 näitaks maksetingimust 7 päeva. Peale koodi sisestamist tuleb vajutada OK ning lisada kirjeldus ja päevade arv. Sisestused tuleb salvestada.

Lisaks tuleb sisestada ka maksetingimuste tõlked. Selleks tuleb vajutada aknas ridadel olles hiire paremat klahvi ning valida avanenud hüpikmenüüst tegevus *Tõlked*.

Avatakse tõlgete aken, milles näidatakse sisestatud maksetingimuste koodi, kusjuures vastavalt eelnevalt sisestatud keelekoodidele on tekitatud igale maksetingimusele vastav tõlkerida.


Selleks, et tõlget trükkida, tuleb teha hiirega *Tõlge* lahtris topeltklõps ning sisestada soovitud tekst. Kui lahtrist välja liikuda, muutub salvestamise nupp aktiivseks ning sisestatud teksti näidatakse rohelisena. Seejärel tuleb sisestatu salvestada.

Kood	Kirjeldus	Keel	Tõlge
10	10 päeva	DE	
10	10 päeva	EN	10 days
10	10 päeva	ET	10 päeva
10	10 päeva	FI	
14	14 päeva	DE	
14	14 päeva	EN	14 days
14	14 päeva	ET	14 päeva

Samalaadselt tuleb täita ka teised tõlkeread.

1.5 Transporditingimused

Transporditingimustega näidatakse tarnijate ja klientide transpordikokkuleppeid.

Et sisestada uut rida, tuleb vajutada nuppu **Uus**  (F5) ning sisestada kõigepealt tingimuse kood. Seejärel sisestada koodile ka kirjeldus. Kirjeldus võib olla täpsustav märge või seletus.

NB! Samaselt maksetingimustele tuleb ka transporditingimused tõlkida.

Kood	Kirjeldus
CFR	Cost and Freight
CIF	Cost, Insurance, Freight
CIP	Carriage and Insurance Paid To
CPT	Carriage Paid To
DAF	Delivered At Frontier
DDP	Delivered Duty Paid
DDU	Delivered Duty Unpaid
DEQ	Delivered Ex Quay
DES	Delivered Ex Ship
EXW	Ex Works

Kood	Kirjeldus
F	FLIGHT
R	ROAD
S	SEA FREIGHT

1.6 Transpordiviisid

Transpordiviisidega määratakse ära, millise transpordivahendi abil kaup kohale toimetatakse. Igale transpordiviisile antakse oma tunnuscode või number ning kirjeldatakse tema täpne nimetus.

Transpordiviiside nimetused tuleb tõlkida, et neid saaks kasutada tellimustel ja arvete väljatrükkidel.

NB! Tõlgete sisestamine on täpsemalt seletatud *Maksetingimuste* alajaotuses.

1.7 Transpordifirmad

Transpordifirmasid ei sisestata mitte *Põhimääratluste* alajaotusest, vaid aknast *Müügitellimused/ Transpordifirmad/ Transpordifirmade nimekiri*.

Transpordifirmale antakse tunnuscode ning nimi. Lisaks saab sisestada märkuseid.

Firma kood	Nimi	Märkused
AIR CARGO	AIR CARGO ESTONIA AS	Täidetud
BTL	BTL SCHENKER	
DHL	DHL	Täidetud
DSV	DFDS Samson AS	Täidetud
ESTI POST	Eesti Posti ELS kuller	Täidetud

Kood	Kirjeldus
XA	Non Automotive
YA	InterCompany Tallin
YB	InterCompany Dundee
YC	InterCompany Pollak
YD	InterCompany Örebro
YZ	InterCompany Others

1.8 Kliendirühmad

Kliente on võimalik liigitada erinevatesse kategooriatesse rühmade abil. Kliendigruppe on võimalik ümber muuta või vahetada. Uute rühmade sisestamine on analoogne teistes baasandmeakendes andmete sisestamisele.

Kood	Kirjeldus	Käibemaksu %	KM klausel
0	0% -line käibemaks	0	0
18	18% -line käibemaks	18	

1.9 Käibemaksukoodid

Erinevate käibemaksude kasutamiseks tuleb need defineerida vastavalt käibemaksuseadustes lubatud määradele.

Kood	Kirjeldus
0	Directive 6/art 28c-a

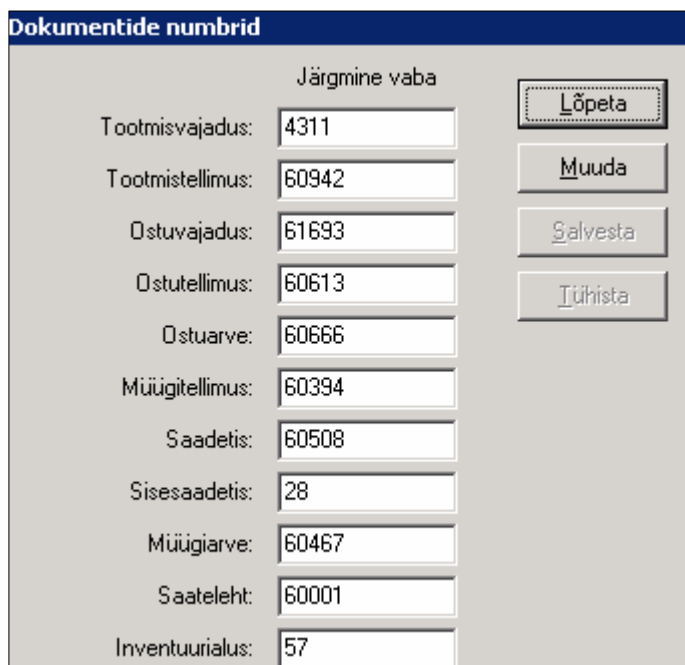
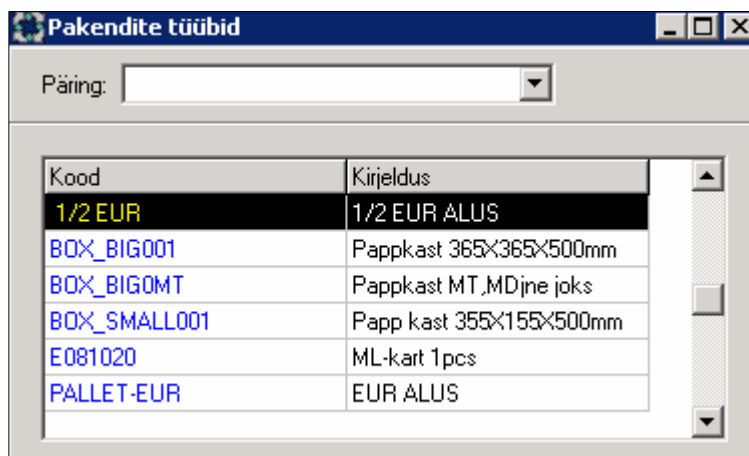
1.10 Käibemaksuklauslid

Kui käibemaksukoodiga on vaja siduda käibemaksuklauslid, tuleb need kõigepealt määratleda *Põhimääratlustes/ Käibemaksu klauslid*. Käibemaksuklauslite tõlkimiseks, vali paremahiireklahviga rippmenüüst *Tõlked*.

Kood	Kirjeldus	Keel	Tõlge
0	Directive 6/art 28c-a	EN	Directive 6/art 28c-a
0	Directive 6/art 28c-a	ET	Directive 6/art 28c-a

1.11 Pakendite tüübid

Pakendite tüübid tuleb määratled *Põhimääratlustes/Pakendite tüübid*.

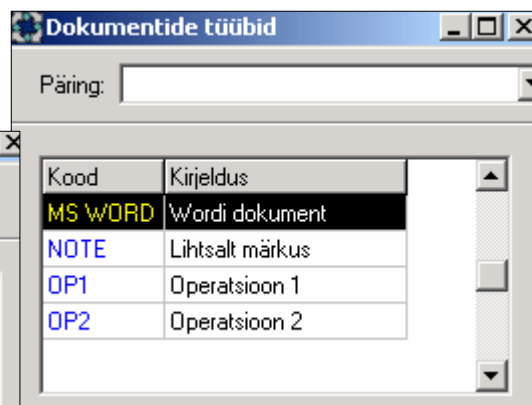
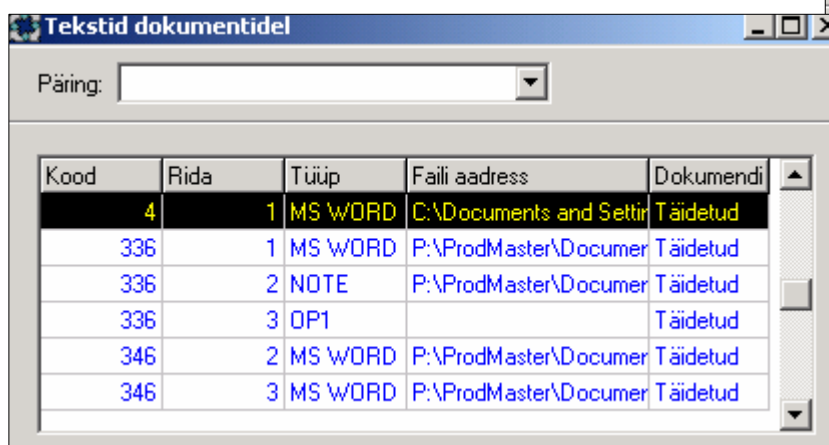


1.12 Dokumentide numbrid

Arvete loomiseks on eelnevalt vajalik arvenumbrite määratlemine dokumendinumbrite registris. Kui arvenumbrite süsteem ei ole jätkuv, vaid alustatakse igal aastal uue kodeeringuga, tuleb ka iga aasta alguses muuta arvete numbrite algust.

1.13 Tekstid dokumentidel

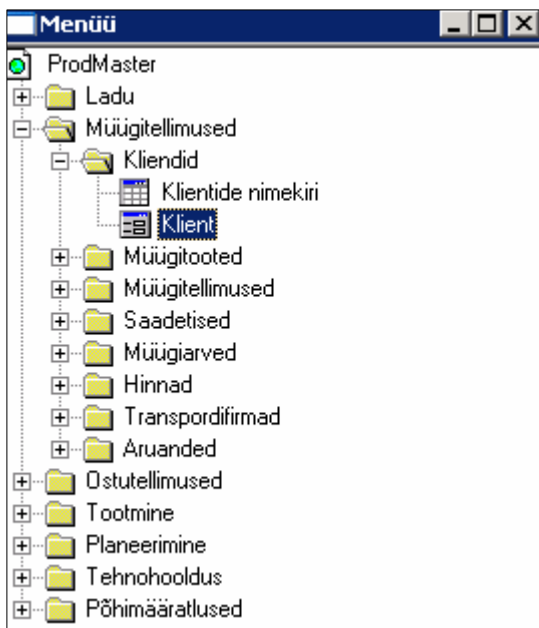
Tekstid dokumentidel tabelis saab ära määrata kõik kasutusel olevad dokumendid. Selleks tuleb *Põhimääratlustes* sisestada *Dokumentide tüübid* ja *Tekstid dokumentidel*.



2 KLIENDID

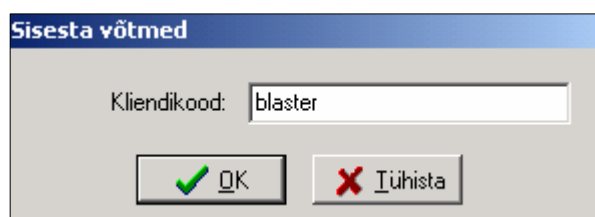
2.1 Kliendiandmete sisestamine

Kliendiandmeid saab sisestada *Müükide* mooduli alajaotusest *Kliendid* avades akna *Klient*.



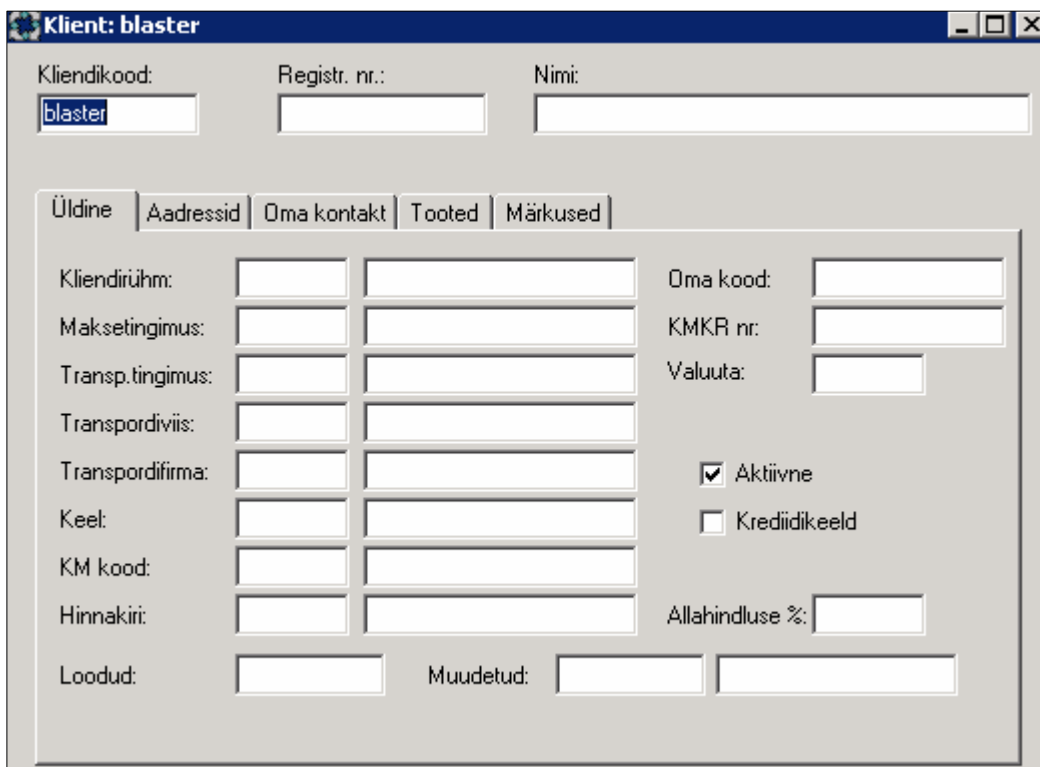
Et sisestada uusi andmeid, tuleb kõigepealt kontrollida, et hiirekursor oleks avatud aknas *Kliendikoodi* väljal. Ainult sel juhul on tööriistaribal aktiivne nupp **Uus** (F5).

Vajutades nupule **Uus** (F5) avatakse kliendikoodi sisestamiseks lisaaken.



Aknasse tuleb sisestada kliendikood, mis võib olla tähtede ja/või numbrite kombinatsioon. Peale koodi sisestamist tuleb vajutada OK ning kood kuvatakse kliendiandmete sisestamise aknasse.


Registri numbri lahtri võib tühjaks jätta. Seda on vaja täita ainult sellisel juhul, kui soovitakse



sisestada kliendiks ja tarnijaks sama firmat ning kasutada tasaarvelduste võimalust.

Nime lahtrisse tuleb kirjutada klientettevõtte täpne nimetus, mida kasutatakse arveldustes ja ametlikel dokumentidel, näiteks pakkumistel, arvetel ja saatedokumentatsioonil.

2.1.1 Vahekaart Üldine

Liikudes edasi akna alaosa lahtritele, muutub aktiivseks tööriistaribal nupp *Väärtuste loetelu*  (F8).

Kliendirühma täitmine ei ole kohustuslik. Oluline on aga, et oleksid täidetud väljad *Maksetingimus, Transporditingimus, Transpordiviis, Transpordifirma, Keel, Käibemaksukood* ja *Valuuta*.


Hinnakirja lahtri võib tühjaks jätta. Igale kliendile võib määratleda hulga müügitooteid, kuid võib ka kasutada ühte registrit ehk hinnakirja, mille alusel määratakse, milliseid tooteid sellele kliendile müüakse ning mis hindadega. Samu hinnakirju saab kasutada ka mitmete erinevate klientide juures.


Oma kood tähistab meie koodi kliendi andmebaasis, KMKR nr. – Käibemaksukohuslase Registreerimise number, kui need on teada, võib täita, kuid see pole kohustuslik. Märke puudumisel lahtris *Aktiivne* ei pakuta antud klienti valiku-nimekirjas kohe. Allahindluse % - kui kliendiga kokkulepe ja kehtib hinnakirjast hinna võtmisel. Krediidikeeld – kui kliendil on krediidikeeld, ei saa talle teha uusi saadetisi ega lisada ridu olemasolevatele saadetistele. Kui kõik vajalik on sisestatud, tuleb andmed salvestada.

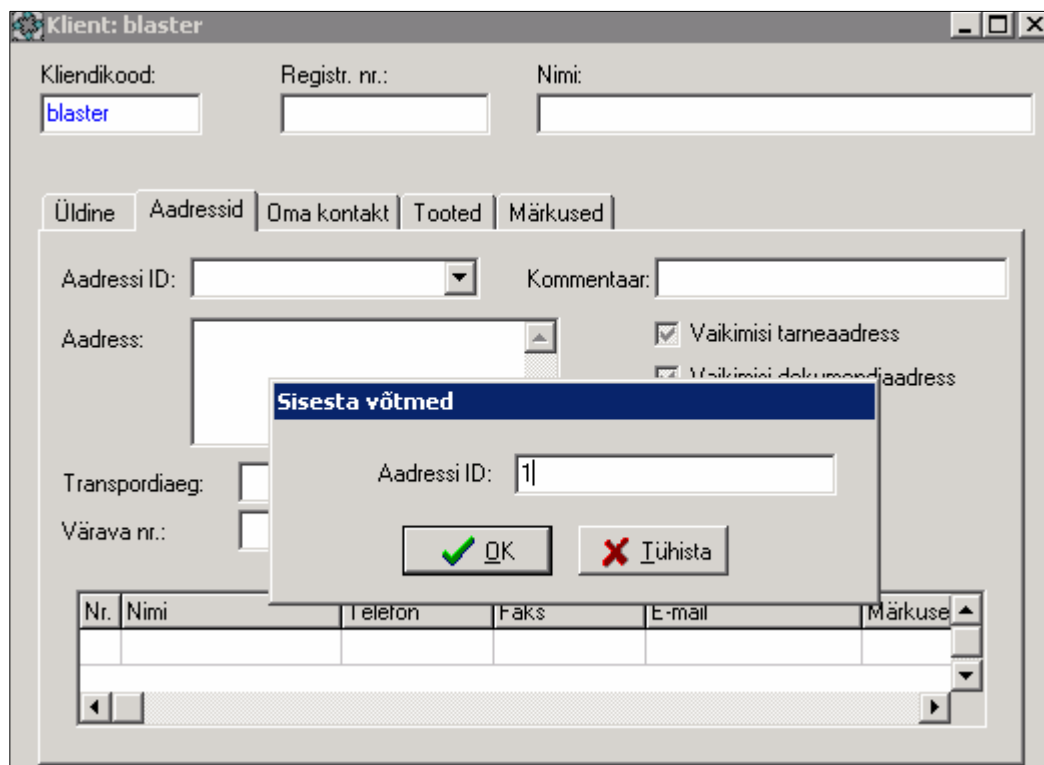
2.1.2 Vahekaart Addressid

Adresse võib igal kliendil olla mitu.

NB! Et sisestada uut aadressi, tuleb kontrollida, et hiirekursor oleks *Aadressi ID* väljal.

Kui kursor on akna ülaosas kliendikoodi väljal, tekitatakse **Uus**  (F5) nuppu vajutades uus klient.

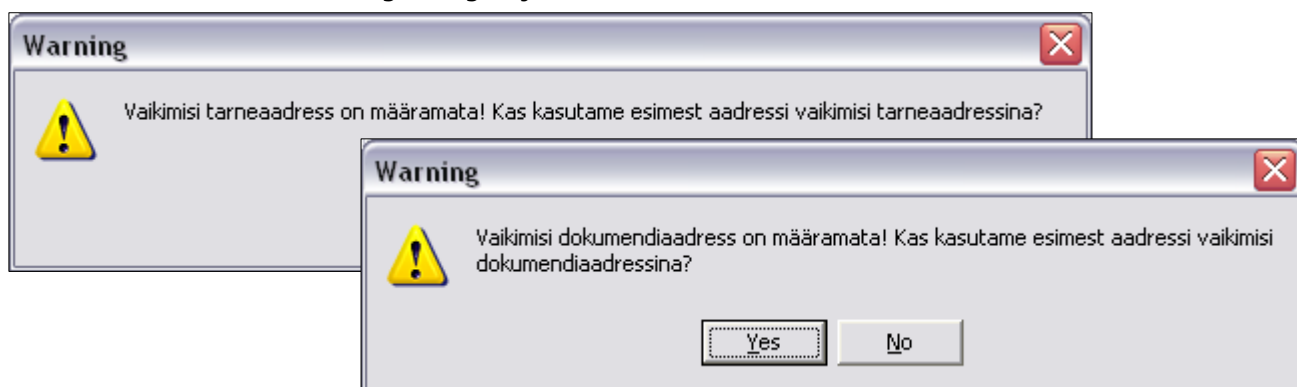
Vajutades **Uus**  (F5), avatakse aadressi tunnuskoodi sisestamiseks lisaaken. Peale koodi sisestamist tuleb vajutada OK ning sisestada *Kommentaari* väljale aadressi täpsem kirjeldus.



Seejärel tuleb liikuda hiirekursoriga aadressi väljale ning kirjutada täpne aadress. Samuti tuleb valida, kas sisestatud aadress on vaikimisi dokumenti- või tarneaadress, ka võib üks aadress tähistada mõlemaid. Kui vaikimisi tarne- ja dokumendiaadress jäetakse märgistamata, siis küsitakse salvestamisel üle, kas nimekirjas esimest aadressi võib mõlemana tähistada.

Kui aadresse ei soovita tähistada ei tarne- ega dokumendiaadressideks, salvestatakse küll andmed ära, kuid edasises andmekasutuses müügitellimustel ja saadetise loomisel ei võeta vaikimisi aadresse automaatselt kaasa, kuna neid pole tähistatud.

Niisiis võib vahepeal andmeid salvestada ja hiljem tähistada aadressid või kõigepealt tähistada üks aadress mitme tunnusega ning hiljem aadresside lisamisel tunnused ümber tõsta.



Tarneaadresside juurde tuleb kindlasti märkida ka transpordiaeg päevades ning värava number, kus kokkuleppe kohaselt kaup maha laaditakse.

Klient: blaster

Kliendikood: blaster Registr. nr.: Nimi: Blaster Corporation

Üldine | **Addressid** | Oma kontakt | Tooted | Märkused

Addressi ID: 1 Kommentaar: arved

Address: Stubler SB 124 TR Linzhouse

Transpordiaeg: 6 Riik: Fi

Värava nr.:

Nr.	Nimi	Telefon	Faks	E-mail	Märkuse

Lahtrisse *Riik* saab sisestada või valida väärtuste loetelust (F8) kliendi päritolumaa. Riike saab lisada: *Menüü/Põhimää ratlused/Riigid*. Peale aadressi sisestamist tuleb lisada ka kontaktisikud. Selleks tuleb kontrollida, et hiirekursor oleks kontaktandmete sisestamise ridadel. Vastasel juhul ei ole nupp **Uus** tööriistaribal

aktiivne - . Ühe aadressi juurde võib lisada mitmeid kontakte. Peale andmete sisestamist tuleb salvestada (F12).

Klient: blaster

Kliendikood: blaster Registr. nr.: Nimi: Blaster Corporation

Üldine | **Addressid** | Oma kontakt | Tooted | Märkused

Addressi ID: 2 Kommentaar:

Address:

Transpordiaeg: Riik:

Värava nr.:

Nr.	Nimi	Telefon	Faks	E-mail	Märkuse

Sarnaselt tuleb sisestada ka järgmised aadressid. Peale iga aadressi sisestamist tuleks andmed salvestada. Lisaks saab sisestada eraldi märkused aadressi ning kontaktide kohta. Nende märkuste järgi ei saa teha päringuid.

2.1.3 Vahekaart Oma kontakt

Klient: blaster

Kliendikood: blaster Registr. nr.: Nimi: Blaster Corporation

Üldine | Adressid | **Oma kontakt** | Tooted | Märkused

Oma kontakt:
 Kristi Niitlaan
 Oma telefon:
 +372 53735843
 Oma faks:
 +372 6305106
 Oma E-mail:
 kristin@usesoft.ee

Vahekaardile Oma kontakt on võimalus sisestada kontaktandmed. Oma kontakti väljad võetakse kasutusse järgmise loogika järgi:

- kui vähemalt üks oma kontakti väljadest on kliendikaardil täidetud, võetakse need väljad kliendikaardilt.
- kui kõik kliendikaardi oma kontakti väljad on tühjad, kasutatakse tellimuse või saadetise loonud kasutaja andmeid.

2.1.4 Vahekaart Tooted

Toodete lehel näidatakse kõiki selle kliendi müügitooteid. Samuti saab siit teha uusi müügitooteid.

Klient: blaster

Kliendikood: blaster Registr. nr.: Nimi: Blaster Corporation

Üldine | Adressid | Oma kontakt | **Tooted** | Märkused

Tootekood	Kirjeldus	Kliendi tootekood
000-0005	CG005 G	12387/66

Klient: blaster

Kliendikood: blaster Registr. nr.: Nimi: Blaster Corporation

Üldine | Adressid | Oma kontakt | Tooted | **Märkused**

Siia sisestan märkused

2.1.5 Vahekaart Märkused

Iga kliendi juurde saab lisada ka märkuseid. Kliendi kohta sisestatud märkuste järgi on võimalik teha päringuid.

2.2 Klientide nimekiri

Kliendiandmete sisestamiseks kasutatakse detailvaate akent Klient, kuid päringute tegemiseks sobib paremini Klientide nimekiri, kust saab hiire parema klahvi abil liikuda edasi detailvaatesse.

Kliendid

Päring:


Kliendikood	Nimi	Maksetingimus	Transp.tingimus	Kliendirühm	Oma kood	KMKR nr	Transpordiviis	Transport
BAI	Baitaim OÜ	14						
BEJO	BEJOKEN AB	14	FCA			SE556173898901		
BELL	Bellust Elektroonika OÜ	30						
blaster	Blaster Corporation	30	EXW		007654	12598765112	auto	DHL
BRAND	Brandner Elektroonika OÜ	14						
CELL	Cellcom OÜ	14						
CONT	RD Contech OÜ	14						

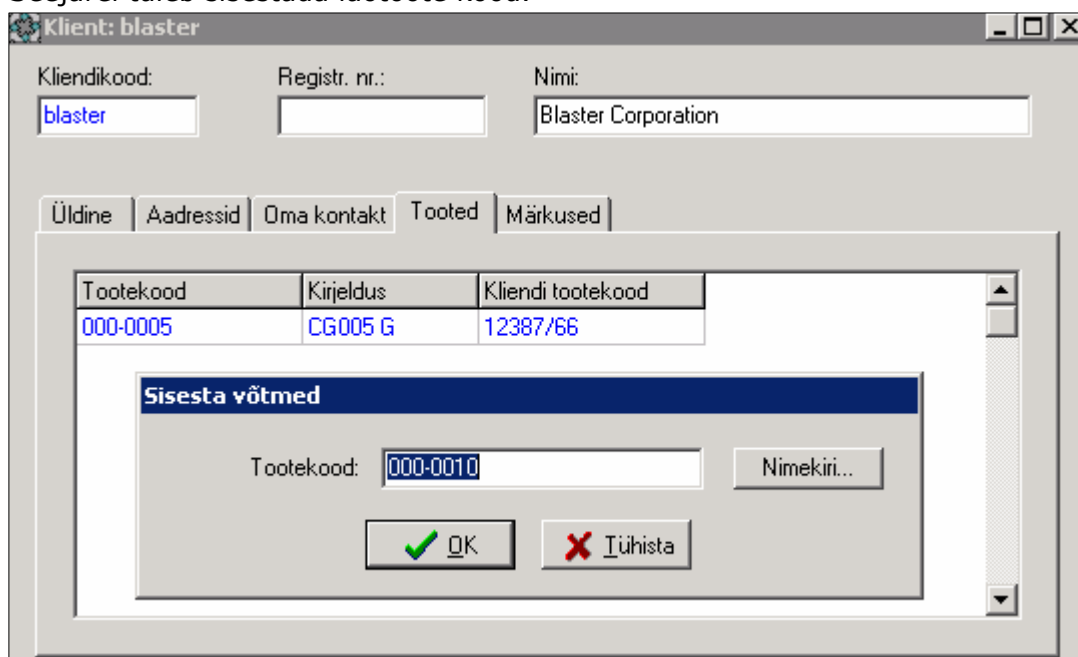
3 MÜÜGITOOTED

3.1 Müügitoote sisestamine

Müügitoode tasub luua, kui see on seotud konkreetse kliendiga ja seda müüakse pidevalt ning pikaajaliselt. Kui toodet soovitakse müüa vaid ühel korral, siis ei ole müügitoote loomine otstarbekas.

3.1.1 Müügitoote lisamine kliendiandmete aknast

Iga kliendiga seotakse müügitooted. Uut müügitoodet saab sisestada otse kliendiandmete aknast liikudes vahekaardile *Tooted* ning vajutades akna ridadel olles nupule **Uus**  (F5). Seejärel tuleb sisestada laotoote kood.



Klient: blaster

Kliendikood: blaster Registr. nr.: Nimi: Blaster Corporation

Üldine | Aadressid | Oma kontakt | **Tooted** | Märkused

Tootekood	Kirjeldus	Kliendi tootekood
000-0005	CG005 G	12387/66

Sisesta võtmed

Tootekood: 000-0010 Nimekiri...

OK Tühista



Müügitoode: blaster - 000-0010

Klient: blaster Blaster Corporation

Tootekood: 000-0010 Kliendi tootekood: K276R2/7787

Dokumendid

Üldine | Märkused | Teised kliendid

Nimetus: K276R2/7787

Kliendi tootekood: K786/789 Kogus pakendis: 2

Laoiühik: pcs Pakendi tüüp:

Müügiühik: pcs Kogus alusel:

Teisenduskoef.: 1 Aluse tüüp:

Hind: 128,5 EUR Brutokaal: kg

Aktiivne

On dokumendid

Min. partii suurus:

Maks. partii suurus:

Stand. partii suurus:


Opt. partii suurus:

Loodud: 22.01.2007 Muudetud: 22.01.2007 KRISTI

Peale koodi sisestamist avatakse müügitoote aken, millesse tuleb lisada kliendipoolne tootekood, nimetus, toote hind ning kontrollida juba vaikumisi täidetud väljadel valuuta ja müügiühik. Kui on teada, siis lisada müüdava toote kogused pakendis ja alusel, pakendi ja aluse tüüp.

Dokumentide lisamist vt. *Üldjuhendist*.

3.1.2 Müügitoote lisamine müügitoote aknast

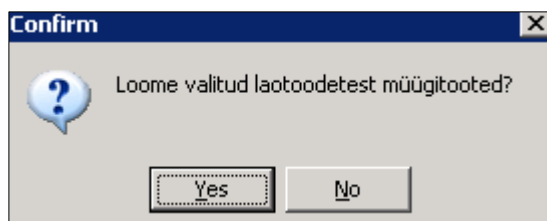
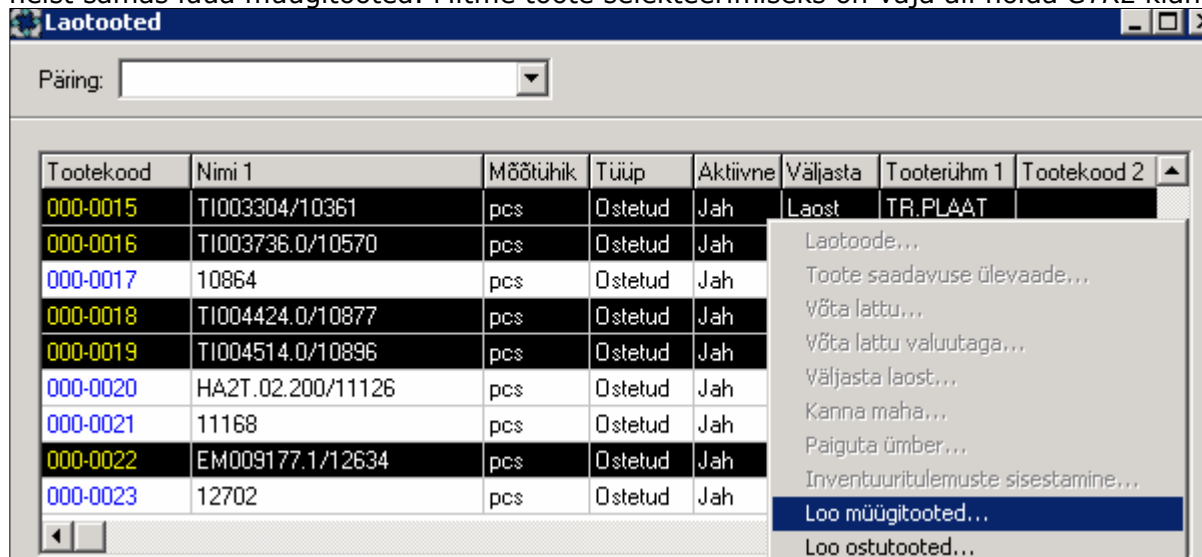
Uue müügitoote loomisel tuleb vajutada tööriistaribal nuppu **Uus**  (F5). Avatakse lisaaken, millesse tuleb sisestada või *Nimekirjast* valida klient ning tootekood. Vaikimisi täidetakse Nimetuse väli laotoote kaardilt Nimi1 välja andmetega, samuti müügiühik ja valuuta. Kõiki välju, milles tekst on roheline või must, saab muuta. Sinisega tähistatud tekste muuta ei saa.

Vajadusel tuleb teha parandusi juba täidetud väljadel ning täita tühjad väljad. Kui kliendipoolne tootekood ja laotoote kood ei ole vastavuses või kui sama laotoode müüakse erinevatele klientidele, tuleb iga müügitoote juurde märkida just selle kliendiga suhtlemises kasutatav tootekood. Samuti tuleb määrata toote hind ja saadetavate koguste suurused- kogus pakendis ja kogus alusel arvestatuna müügiühikutes. Pakendi tüüp määrata kui toote pakkimiseks/saatmiseks kasutatakse alati sama pakke materjali. Kui Pakendi tüüp on määratud, saab saadetise loomisel pakendite info automaatselt

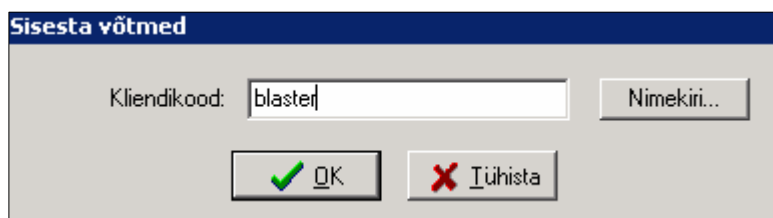
saadetisele arvestada.
Kui kõik vajalikud väljad on täidetud, tuleb andmed salvestada.

3.1.3 Müügitoote loomine laotoodete nimekirja aknas

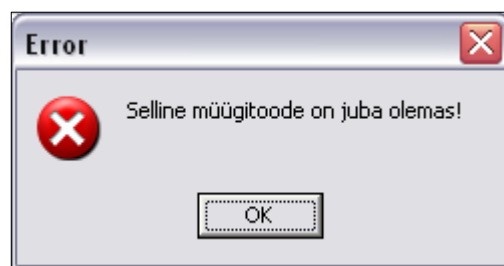
Moodulis *ladu* asuvas laotoodete nimekirjas on võimalus selekteerida vajalikud laotooted ja neist samas luua müügitooted. Mitme toote selekteerimiseks on vaja all hoida CTRL klahvi.



Müügitoodete kinnitamiseks vali Yes.



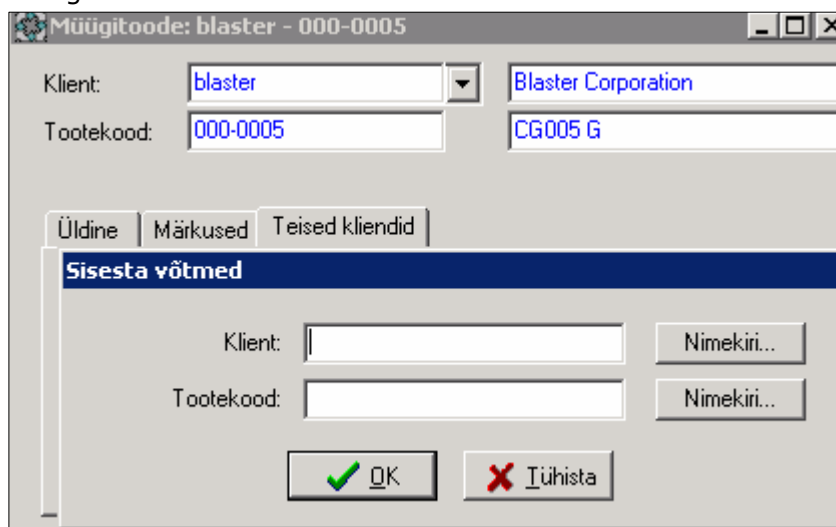
Nüüd avaneb kliendi sisestamise aken.



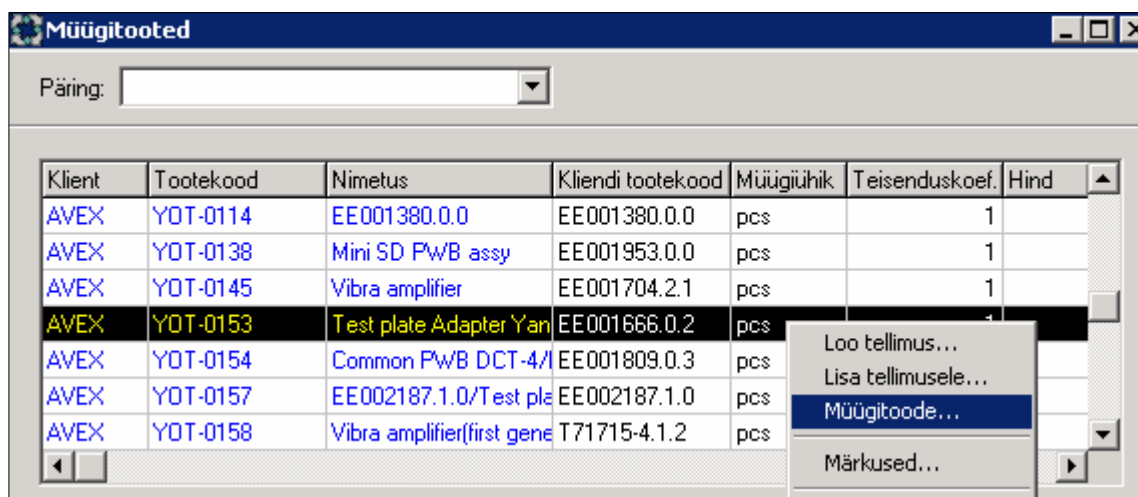
Kui valitud laotoote põhjal juba on loodud müügitoode, annab programm sellest teada ja topelt samasugust müügitoodet ei loo. **NB!** Laotoote nimekirjast müügitoote loomise puhul luuakse müügitoode ja seotakse see kliendiga, kuid automaatselt ei avane müügitoote aken, kuhu lisainfot sisestada.

3.1.4 Uue müügitoote loomine teisele kliendile

Müügitoote aknast saab vaadata ka selle sama toote teisi kliente. Kui teisi kliente ei ole, kuid neid on vaja sisestada, võib lihtsalt selekteerida tühja rea ning vajutada nuppu **Uus** (F5). Avatakse lisaaken, milles sisestada kliendikood ja tootekood ning vajutades OK avatakse uus müügitoote aken.



3.2 Müügitoodete nimekiri



Müügitoodete ülevaate aknast on hea teha päringuid suurema arvu kirjete leidmiseks. Nimekirjast saab edasi liikuda müügitoote detailvaatesse. Nimekirjas on näha ka toote laotoote nimetus.

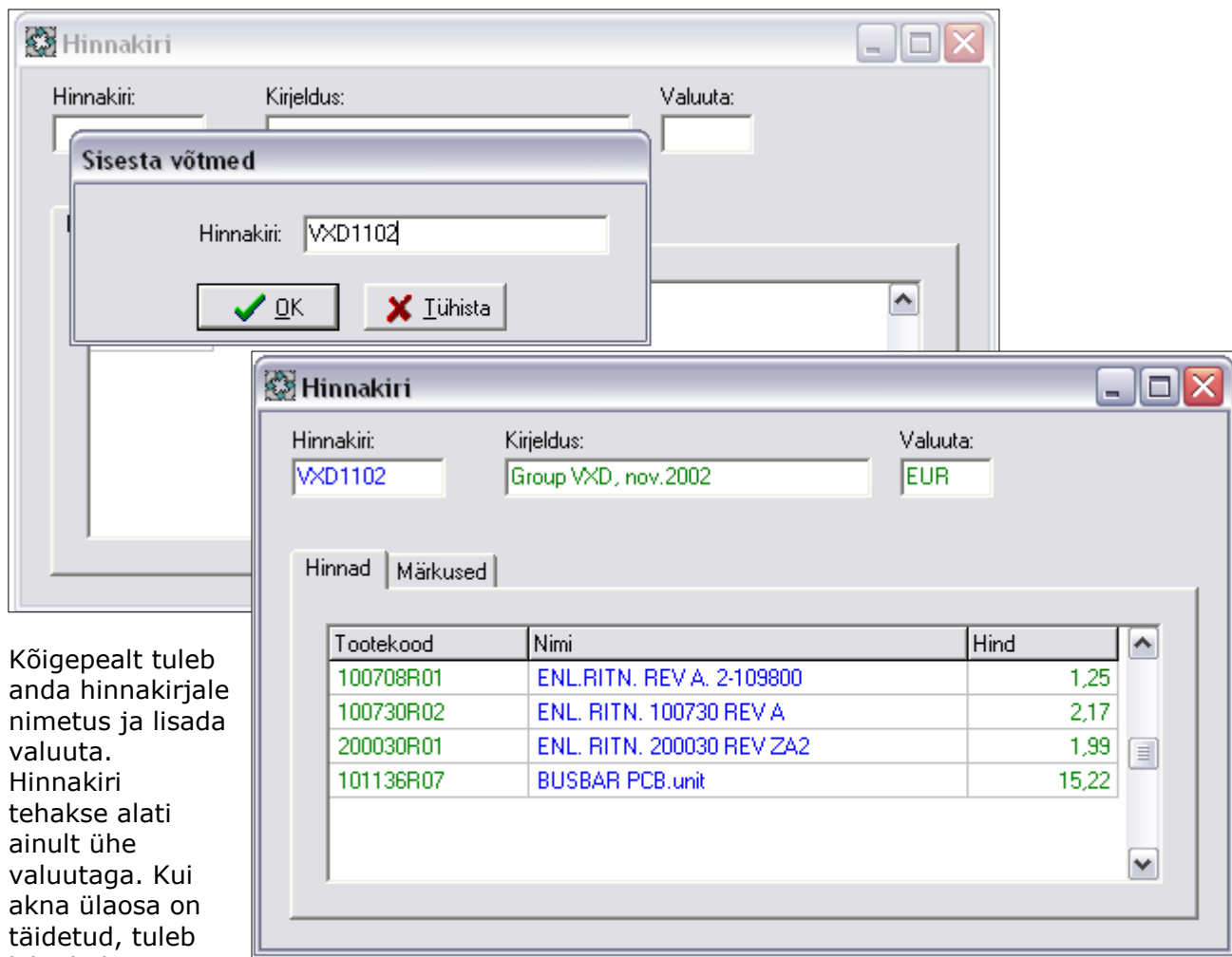
4 HINNAD

4.1 Hinnakirja loomine


Kui kliendiga ei ole seotud müügitooteid ning kui sellele kliendile müüakse mitmeid tooteid sarnaselt, võib tekitada toodete hinnakirja.

Hinnakirjadega määratakse, milliste hindadega milliseid tooteid müüakse.

Samuti võib kombineerida müügitooteid ja hinnakirju – siduda kliendi müügitoodete ja hinnakirjadega, kusjuures tooted võivad müügitoodete registris ja hinnakirjades kattuda. Seejuures peab aga teadma, et müügitellimuse vormistamisel valitakse kõigepealt müügitoode ning kui müügitoodete registris toodet ei ole, siis hinnakirjakohane toode.



Kõigepealt tuleb anda hinnakirjale nimetus ja lisada valuuta. Hinnakiri tehakse alati ainult ühe valuutaga. Kui akna ülaosa on täidetud, tuleb liikuda kursoriga

ridadele ning vajutada nuppu **Uus**  (F5). Peale seda saab Väärtuste loetelu abil valida vajaliku tootekoodi. Tootekoodiga koos täidetakse ka nimetuse väli. Seejärel tuleb sisestada ka toote hind selle hinnakirja kohases valuutas.

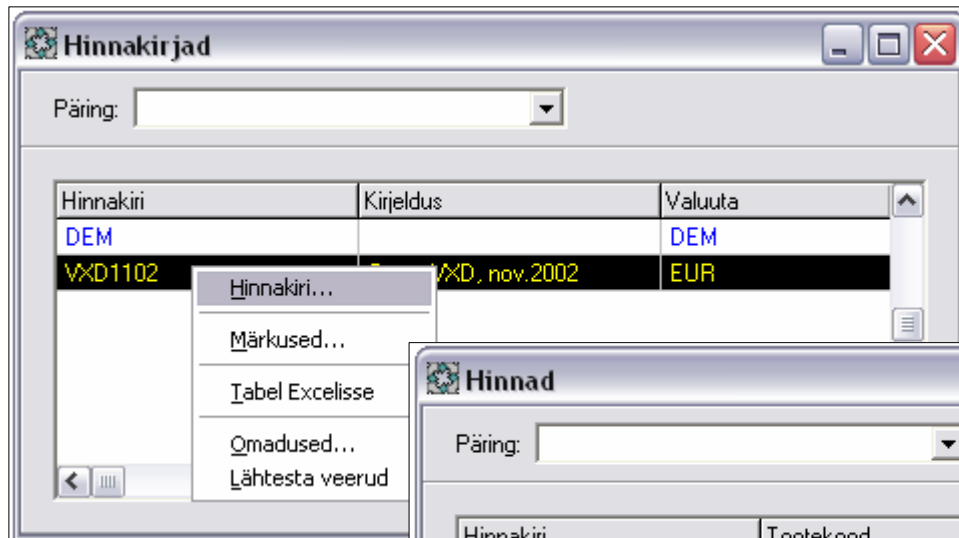
Nii tuleb sisestada kõik hinnakirja read. Ridu saab hiljem muuta ja kustutada. Kui hinnakiri on valmis, tuleb see lisada kliendiandmete juurde kliendikaardil.

Hinnakirju saab hiljem muuta, täiendada või ridu kustutada.

NB! Hinnakirja, mis on juba klientidega seotud, ei saa enam kustutada. Selleks tuleb kõigepealt tühistada hinnakirja kasutamine (Kliendi kaardil) ning seejärel saab kustutada.

4.2 Hinnakirjad

Hinnakirjade loetelu annab ülevaate kõikidest olemasolevatest hinnakirjadest ning teha ülevaatlikke päringuid. Selekteerides rea, saab liikuda edasi hinnakirja detailvaatesse.

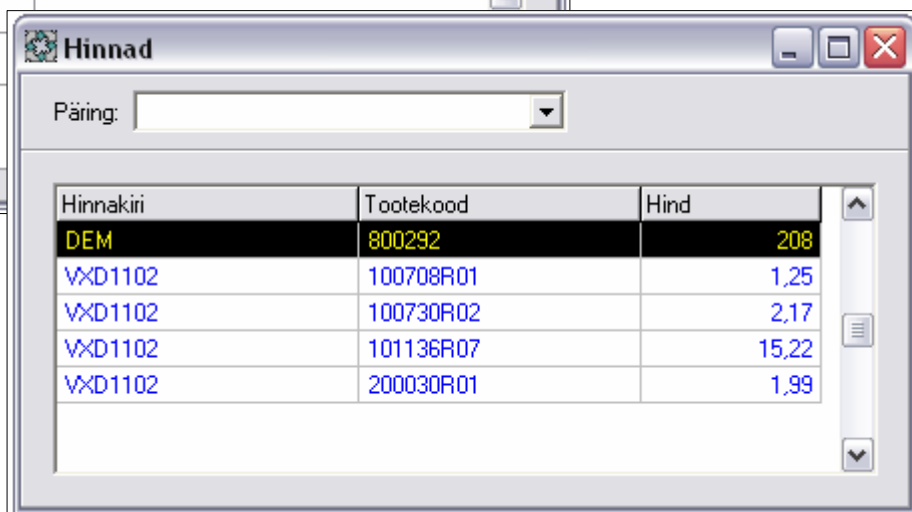


kuna hindade tabelis ei ole valuuta tähistusi.

Hindade tabelist on hea teha päringuid sama toote erinevate hindade kohta.


4.3 Hinnad

Hindade tabelist on näha kõikide hinnakirjade read. Kui hinnakirju tehakse mitmetes erinevates valuutades, on hea märkida valuuta tähis hinnakirja nimetusse,



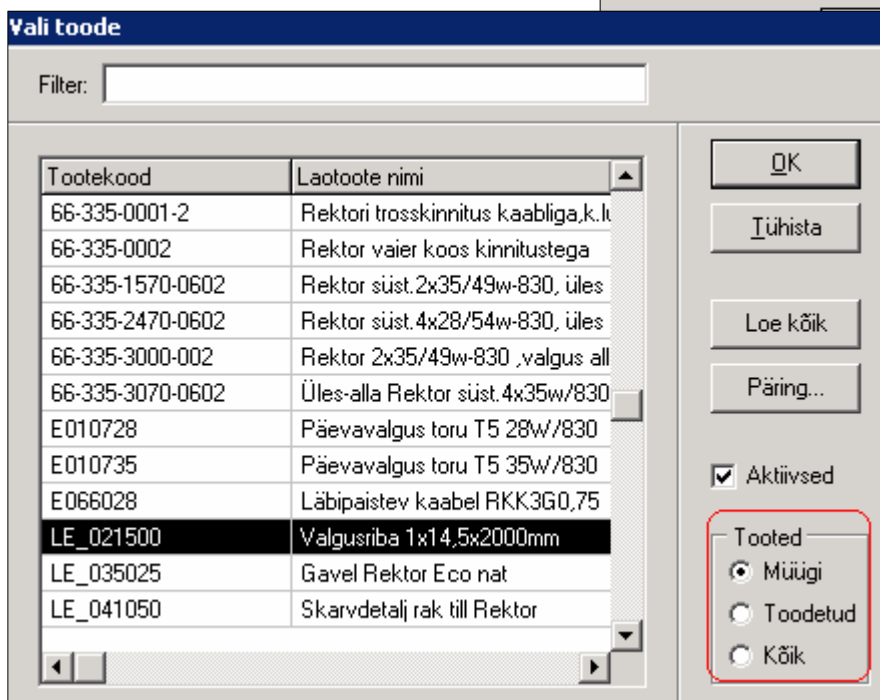
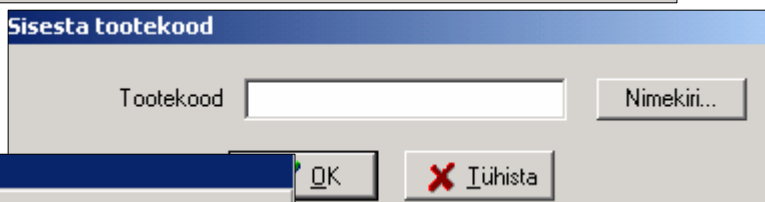
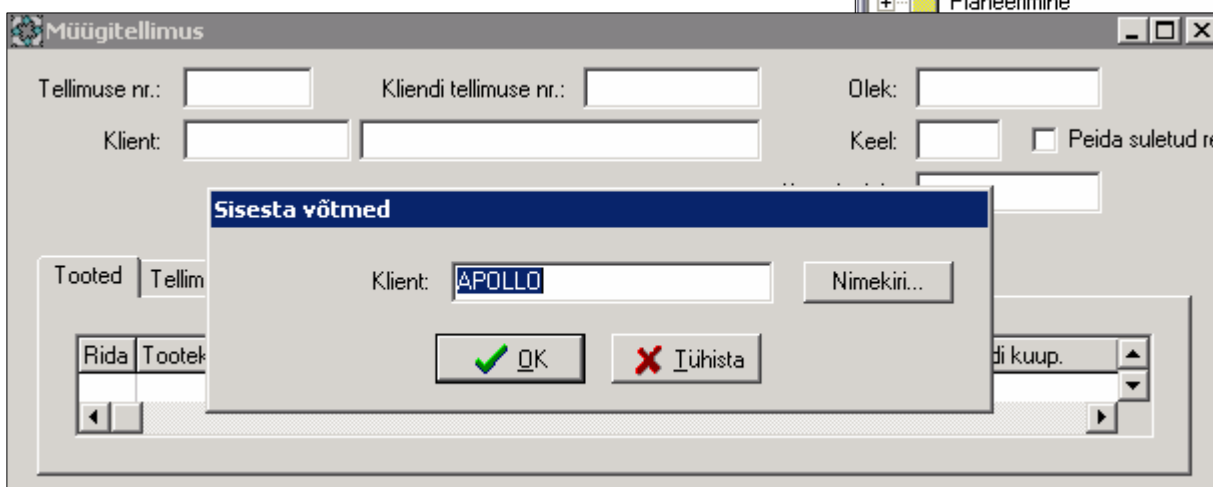
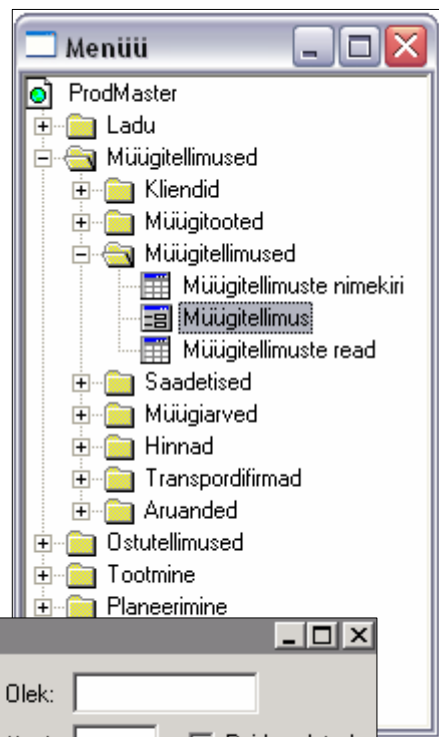
5 MÜÜGITELLIMUSED

5.1 Müügitellimuse loomine

Müügitellimuste vormistamiseks tuleb kõigepealt avada *Müügitellimuste* alajaotusest aken *Müügitellimus*. Vajutades nuppu **Uus**  (F5) avatakse lisaaken, milles tuleb valida klient, kellele müügitellimust tehakse.


Olenevalt süsteemi parameetrist on müügitellimuse olek kas *Loodud* või *Kinnitatud*, vastavalt sellele müügitellimuse info võetakse planeerimisel arvesse (*Kinnitatud*). Või jäetakse planeerimisel välja (*Loodud*) ehk nii saab käsitleda näiteks kliendi antud ennustusi.

Seejärel antakse tellimusele automaatselt number ja keel, millega kliendiga suheldakse; seda saab vajadusel muuta. Täitma peaks ka *Kliendi tellimuse nr.* lahtri.



5.1.1 Vahekaart Tooted

5.1.1.1 Toodete lisamine tellimusele

Ridade sisestamiseks peab hiirekursor olema akna alaosa ridadel. Seejärel vali **Uus**  (või F5).

Tootekoodi võid sisestada otse väljale või valida *Nimekirjast*.

Nimekirja saad valida: müügi tooted, toodetud tooted või kõik tooted (ehk siis kõik laotooted). Samuti saab valida aktiivseid ja mitteaktiivseid tooteid.

Muutes vastava toote rea aktiivseks ja valides OK, tekibki toode müügitellimuse nimekirja. Eialgu küll rohelise kirjana, mis muutub peale salvestamist.

Müügitellimus: 625

Tellimuse nr.: 625 Kliendi tellimuse nr.: Olek: Kinnitatud

Klient: APOLLO Apollo Raamatud As Keel: ET Peida suletud read

Kompl. olek: Puuduvad

Tooted Tellimuse info Aadressid Tekstid tellimusel Märkused Tellimuse ajalugu

Rida	Tootekood	Kirjeldus	Tell. kogus	Ühiku hind	Kliendi kuup.	Mär
1	LE_021500	Valgusriba 1x14,5x2000n				

Seejärel tuleb sisestada tellitud kogus. Kui müügitootele on lisatud Min, Max, Optimaalne ja/või Standardkogus, siis hoiatatakse koguse sisestamisel, kui reegli vastu on eksitud. Kui tootele on antud Optimaalne kogus, siis kontrollitakse, kas sisestatud kogus vastas sellele. Kui mitte, siis antakse hoiatusteadet, millest võib aga mööda minna. Sarnaselt kontrollitakse ka teiste parameetrite suhtes – kui sisestatakse Min kogusest väiksem, Max kogusest suurem või mitte Standardkoguse kordne kogus.

Kui müügiühik ja laouhik on erinevad, näidatakse laokogust erinevalt, kui aga müügi- ja laouhikud on samad ning teisenduskoefitsient 1, siis on laokogus ja müügikogus võrdsed.

Kauba saatmise kuupäevade sisestamisel on mitu varianti. Kui klient on teatanud selle kuupäeva, millal peame meie kauba välja saatma, peab sisestama kuupäeva lahtisse *Soovitud saatmiskuupäev*. Kui on aga teada see kuupäev, millal peab kaup temal laos olema, siis tuleb sisestada kuupäev lahtrisse *Kliendi kuupäev*. Kui klient annab kuupäeva asemel nädala numbrit, on võimalik sisestada see kujul AANNP – see tähistab aasta kahe viimase numbrit, nädala numbrit ja nädalapäeva numbrit kombinatsiooni. Selle järgi arvutatakse kliendi kuupäev ning kliendi kuupäeva järgi arvutatakse saatmise kuupäev.

NB! Saatmise kuupäeva arvutamise jaoks peab olema kliendi tarneaadressi juures märgitud tarneaeg päevades, mida näidatakse ka Aadresside vahekaardil.

Kui sisestada ainult saatmise kuupäev, siis teistpidi kliendi soovitud saamise kuupäeva ei arvutata.

Toote reale saab lisada modifikatsiooni (tootestruktuurid jagunevad modifikatsioonideks), kui klient on soovinud konkreetset modifikatsiooni. Lisada saab ka mitteeksisteerivat modifikatsiooni, mille kohta antakse hoiatus. Kui modifikatsiooni ei lisata, planeeritakse tootmisvajadus vaikimisi märgitud modifikatsioonile.

Samuti on vajalik lisada versioon, lisada saab ka mitteeksisteerivat versiooni, mille kohta antakse hoiatus. Kui versiooni ei lisata, planeeritakse tootmisvajadus vaikimisi märgitud versioonile. Veel saab tootele lisada reakohase *Märkuse tootmisele*.

Müügitellimus: 625

Tellimuse nr.: 625 Kliendi tellimuse nr.: 25070009H Olek: Kinnitatud

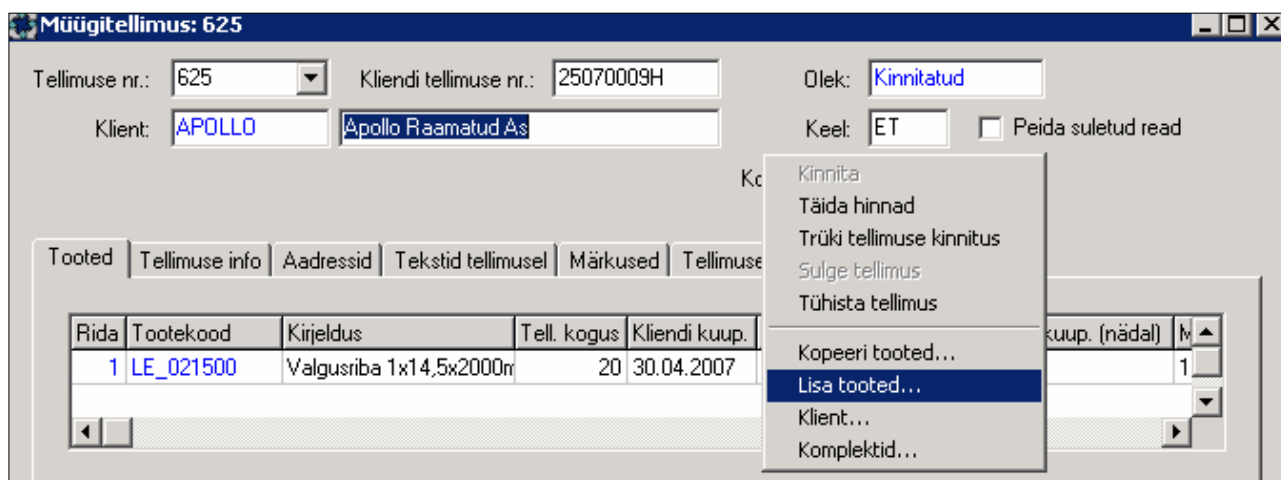
Klient: APOLLO Apollo Raamatud As Keel: ET Peida suletud read

Kompl. olek: Puuduvad

Tooted Tellimuse info Aadressid Tekstid tellimusel Märkused Tellimuse ajalugu

Tell. kogus	Kliendi kuup.	Soovitud saatmiskuup.	Kliendi kuup. (nädal)	Modifikatsioon	Ühiku hind	Allahindl. %	Allahindl.
20	30.04.2007	30.04.2007	07181	1	125	5	€

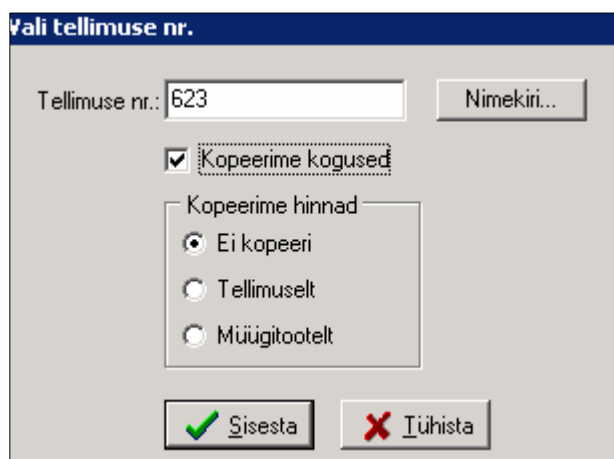
Kui süsteemi parameetrites on märgitud, et hinnad müügitellimusele võetakse müügitootelt, tuleb hind automaatselt tootereale. Vajadusel saab seda muuta. Kui tootele tuleb sisestada hinnad, vali rippmenüüst *Täida hinnad*, mille puhul võetakse hind müügitootelt või täida lahter *Ühiku hind* käsitsi. Ridadel hinna käsitsi sisestamisel/muutmisel täidetakse automaatselt valuuta veerg kui see oli täitmata. Müügitootete korral võetakse valuuta müügitootelt, mitte müügitootete korral kliendilt. Toote reale saab lisada ka allahindluse protsendi ja/või summa. Kui tegu on C-planeerimistüübiga tootega, kantakse müügitellimusel olev info automaatselt ka tootmistellimusele. Mitme toote korraga lisamiseks tuleb olles hiirega tellimuse olekul valida rippmenüüst *Lisa tooted*.



Avaneb müügitoodete aken ja sellelt saab *Ctrl* klahviga valida mitu toodet ja valides rippmenüüst käskluse *Lisa tellimusele*, seejärel küsitakse millisele tellimusele soovid tooteid lisada (müügitellimuse numbrit); andes vaikumisi loodava tellimuse numbrit ning valides *OK*, on tooted müügitellimuse ridadel.

5.1.1.2 Toodete kopeerimine tellimusele

Müügitellimusele saab tooteid kopeerida ka juba olemasolevatelt tellimustelt. Selleks valida rippmenüüst *Kopeeri tooted*.



Seejärel tuleb valida tellimuse number, millelt tooteid kopeerida soovitakse. Tellimuse numbrit saab valida ka *Nimekirjast*. Valides tellimuse numbrit tuleb märkida, kas soovitakse kopeerida ka kogused ja hinnad ning kust hinnad võetakse.

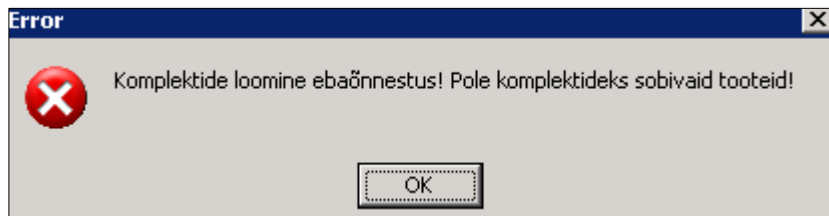
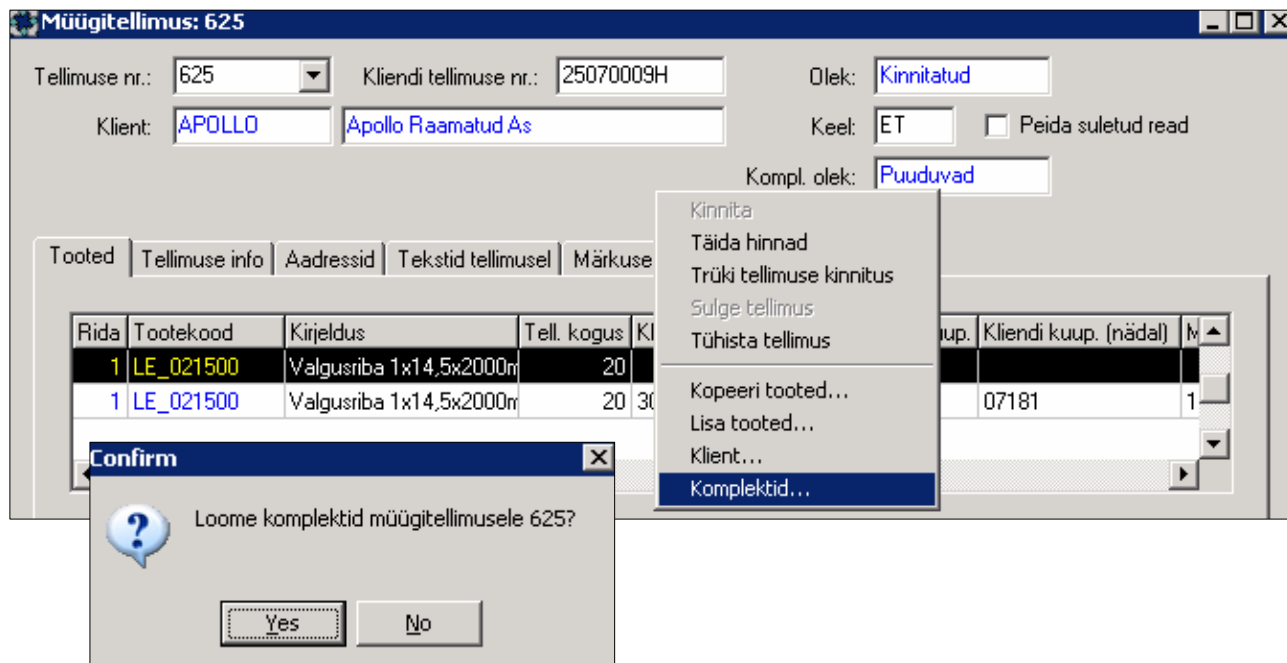
Kui toode on valitud, kuvatakse reale lisaks tootekoodile ka kliendi tootekood ja nimetus, mis on aga tähistatud rohelise kirjaga ning neid saab vajadusel muuta.

Kui sama toodet on klient tellinud mitmeks erinevaks kuupäevaks, võib juba sisestatud rida kopeerida ning muuta vaid kogust ja soovitud saatmise kuupäeva. Peale salvestamist järjestatakse kõik sisestatud read soovitud saatmiskuupäeva järgi. Kinnitatud saatmise kuupäev tuleb märkida siis, kui on teada, millal tegelikult saadeti välja saadetakse ning selle põhjal antakse kliendile ka tellimuse kinnitus.

5.1.1.2 Komplekteerimine

Komplekteerimist kasutatakse juhul kui tahetakse jälgida müügitellimuse erinevate ridade ühtekuuluvust. Selleks et komplektide loomine oleks lubatud, peab selle märkima *Süsteemi parameetrites* vahelehel *Müügitellimused*. Komplekteerimist lubatakse vaid lõpptoodetele, millel on C-planeerimistüüp.

Komplektide loomiseks vali rippmenüüst Komplektid.



Kui komplektide loomine ebaõnnestus, siis on põhjuseks, kas süsteemi parameetrites komplektide mittelubamine või ei ole toode C-planeerimistüübiga. Kui aga komplekteerimine on lubatud, siis peale kinnitust

avaneb järgmine aken, kus kõik tooted on vastavalt kogustele eraldi ridadele paigutatud. Selles aknas saab ise märkida millised read kuuluvad kokku.

Müügitellimuste komplektid

Tellimuse nr.:

Tellim	Kinnitus	Rida	Tootekood	Kirjeldus	Modifikatsi	Mod. kirje	Kogus	Möötühik	Komplekt	Kliendi tellin	Saad
1	1	1	LE_021500	Valgusriba 1x14,5 1			1	tk	1		
1	1	2	LE_021500	Valgusriba 1x14,5 1			1	tk	1		
1	1	3	LE_021500	Valgusriba 1x14,5 1			1	tk	2		
1	1	4	LE_021500	Valgusriba 1x14,5 1			1	tk	2		
1	1	5	LE_021500	Valgusriba 1x14,5 1			1	tk	C		
1	1	6	LE_021500	Valgusriba 1x14,5 1			1	tk	C		
1	1	7	LE_021500	Valgusriba 1x14,5 1			1	tk	A		
1	1	8	LE_021500	Valgusriba 1x14,5 1			1	tk	A		
1	1	9	LE_021500	Valgusriba 1x14,5 1			1	tk			
1	1	10	LE_021500	Valgusriba 1x14,5 1			1	tk			
1	1	11	LE_021500	Valgusriba 1x14,5 1			1	tk	A		
1	1	12	LE_021500	Valgusriba 1x14,5 1			1	tk	C		
1	1	13	LE_021500	Valgusriba 1x14,5 1			1	tk	1		

Komplektide olekud on järgmised:
 Puuduvad – komplekte ei ole
 Loodud – komplekte on loodud aga lõpuni täitmata
 Määratud – komplektid on lõpuni täidetud

5.1.2 Vahekaart Tellimuse info

Müügitellimus

Tellimuse nr.: Kliendi

Klient:

Tooted | Tellimuse info | Aadressid | Tel

Oma kontakt:

Oma telefon:


Oma faks:

Oma E-mail:

Tellimuse info kaardil näidatakse Oma kontakti välju, mis pärinevad vastava Kliendi andmetest kaardilt *Oma kontakt*, kui vähemalt üks oma kontakti väljadest on kliendikaardil täidetud.

Kui kõik kliendikaardi oma kontakti väljad on tühjad, kasutatakse tellimuse või saadetise loonud kasutaja andmeid.

5.1.3 Vahekaart Aadressid

Aadressideks valitakse kliendile vaikimisi määratud tarneaadress ja dokumendiaadress, mõlemale on lisatud veel kontaktisik ja tema kontakttelefon. Neis võib aga teha vajadusel muudatusi. Samuti näidatakse siin tarneaadressi juures transpordiaega päevades. Ka seda võib muuta. Sellisel juhul muudetakse ümber kõik arvutused toodete tarnimiskuupäevades. Transpordiaega muutes ei muutu see kliendikaardil. Vajadusel on võimalik märkida värava number. **NB!** Kontaktisiku vahetamiseks saab kasutada *Väärtuste loetelu*  (F8), samuti saab muudatusi teha käsitsi.

Müügitellimus: 626

Tellimuse nr.: Kliendi tellimuse nr.: Olek:

Klient: Keel: Peida suletud read

Kompl. olek:

Tooted | Tellimuse info | **Aadressid** | Tekstid tellimusel | Märkused | Tellimuse ajalugu

<p>Tarneaadress</p> <p>Kliendi aadr. ID: <input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> Vaikimisi tarneaadress</p> <p>Kliendi aadress:</p> <p>PETERBURI TEE 68 TALLINN 114415</p> <p>Kliendi aadr. riik: <input type="text" value="EE"/></p> <p>Kliendi kontakt:</p> <p>Kalev Lembitu</p> <p>Telefon: <input type="text" value="6833402"/></p> <p>Faks: <input type="text" value="6833403"/></p> <p>Transpordiaeg: <input type="text"/></p> <p>Värava nr.: <input type="text"/></p>	<p>Dokumentide aadress</p> <p>Dok. aadr. ID: <input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> Vaikimisi dokumendiaadress</p> <p>Dokum. aadress:</p> <p>PETERBURI TEE 68 TALLINN 114415</p> <p>Dok. aadr. riik: <input type="text" value="EE"/></p> <p>Dokum. kontakt:</p> <p>Kalev Lembitu</p> <p>Telefon: <input type="text" value="6833402"/></p> <p>Faks: <input type="text" value="6833403"/></p>
---	---

5.1.4 Vahekaart Tekstid tellimusel

Igale saadetisele võib lisada vaba tekstina märkusi, mis trükitakse näiteks müügitellimuse kinnitusele või arvele, saatelehele.

Müügitellimus: 626

Tellimuse nr.: Kliendi tellimuse nr.: Olek:

Klient: Keel: Peida suletud read

Kompl. olek:

Tooted | Tellimuse info | Aadressid | **Tekstid tellimusel** | Märkused | Tellimuse ajalugu

siia kirjutatakse tellimuse info, mida tahetakse väljatrüki näha

5.1.5 Vahekaart Märkused

Märkuste kaart on sarnane tellimuse tekstide sisestamise aknale, kuid märkusi ei trükitata dokumentidele ning need on vaid informatsiooniks.

5.1.6 Vahekaart Tellimuse ajalugu

Tellimuse ajalugu näitab, mida tellimusega on tehtud ja millal.

The screenshot shows a software window titled 'Müügitellimus: 626'. It contains several input fields for order details: 'Tellimuse nr.: 626', 'Kliendi tellimuse nr.: 2507009H', 'Olek: Kinnitatud', 'Klient: APOLLO', 'Apollo Raamatud As', 'Keel: ET', and 'Kompl. olek: Loodud'. Below these fields are tabs for 'Tooted', 'Tellimuse info', 'Aadressid', 'Tekstid tellimusel', 'Märkused', and 'Tellimuse ajalugu'. The 'Tellimuse ajalugu' tab is active, displaying a table with the following data:

Kuup.	Kasutaja	Olek	Tekst
19.04.2007 9:45:38	KRISTI	Kinnitatud	Tellimus loodud

A context menu is open over the table, listing various actions such as 'Kinnita', 'Tühista kinnitus', 'Täida hinnad', and 'Tellimuse rea ajalugu...'. The 'Tellimuse rea ajalugu...' option is highlighted in blue.

Tellimuse ridadega toimunud muudatusi näitab ridade ajalugu. Ridade ajaloo vaatamiseks tuleb selekteerida vahekaardilt *Tooted* vajalik rida ning hiire parema klahviga avanevast menüüst valida *Tellimuse rea ajalugu*.

5.2 Hinnad müügitellimusel

ProdMasteris on võimalik algseadistuses määrata, kas müügitellimuse loomisel võetakse hinnad müügitoodetelt või sisestatakse käsitsi.

Automaatsel hindade täitmisel käitatakse nii, et kui tootel on olemas hind müügitootel, siis võetakse see automaatselt müügitootelt. Kui aga hinda pole, siis jäetakse tühjaks. Kuskile mujalt, kui müügitootelt, toote hinda otsima ei minda.

Kui hinnad tuleb täita käsitsi, on hindade väljad müügitellimuse loomisel alati tühjad hoolimata sellest, kas müügitoodetel, hinnakirjades või laotootel hind on või mitte.

Küll aga saab hindu täita ühe abitegevusega, mis on valitav nii ridadel kui ka müügitellimuse päisest. Hindade täitmisel lähtutakse loogikast, et kui müügitootel kaardil on hind märgitud, võetakse müügitootelt hind ja valuuta. Kui müügitootel ei ole hinda, siis kontrollitakse hinnakirjast ning kui ka hinnakirjas pole hinda, võetakse see laotoote kaardilt EEKides. Kui aga kuskil ei ole hinda, jäetakse hinna väli tühjaks. Alati jääb võimalus sisestada ja parandada hind müügitellimusel käsitsi.

Müügiteellimus: 60394

Tellimuse nr.: 60394 Kliendi tellimuse nr.: 6754 HOVI

Klient: blaster Blaster Corporation

Tooted | Tellimuse info | Aadressid | Tekstid tellimusel | Märkused | Tellimuse a

Rida	Tootekood	Kirjeldus	Tell. kogus	Hind		
1	000-0005	CG005 G	120	118,75		
2	000-0016	TI003736.0/10570	19		pcs	
3	000-0018	TI004424.0/10877	27		pcs	

Müügitoode: blaster - 000-0005

Klient: blaster Blaster Corporation

Tootekood: 000-0005 CG005 G

Üldine | Märkused | Teised kliendid

Nimetus: CG005 G

Kliendi tootekood: 12387/66 Kogus pakendis:

Laouhik: pcs Pakendi tüüp:

Müügiühik: pcs Kogus alusel:

Teisenduskoef.: 1 Aluse tüüp:

Hind: 125 EUR Brutokaal:

Min. partii suurus:

Maks. partii suurus:

Aktiivne

Kui hinnad on sisestatud tellimusele käsitsi ning tehakse uuesti Täida hinnad tegevust, asendatakse eelmised hinnad uutega.

Esimesele reale leiti hind Müügitoote kaardilt.

Müügiteellimus: 60394

Tellimuse nr.: 60394 Kliendi tellimuse nr.: 6754 HOVI

Klient: blaster Blaster Corporation

Olek: Osal.kinnitatud

Keel: EN Peida suletud read

Kompl. olek: Puuduvad

Tooted | Tellimuse info | Aadressid | Tekstid tellimusel | Märkused | Tellimuse ajalugu

Rida	Tootekood	Kirjeldus	Tell. kogus	Ühiku hind	Hind	Müügiühik	Valuuta
1	000-0005	CG005 G	120	125	125	pcs	EUR
2	000-0016	TI003736.0/10570	19	15,22	14,459	pcs	EUR
3	000-0018	TI004424.0/10877	27	41,9266	41,9266	pcs	EUR

Hinnakiri: blaster

Hinnakiri: Kirjeldus:

Hinnad | Märkused

Tootekood	Nimi	Hind
000-0005	CG005 G	76,9
000-0009	K263R2/7678	12,8
000-0016	TI003736.0/105	15,22

Teisele tootele võeti hind Hinnakirjast, kuna Müügitoote kaardil ei olnud hinda.

Mügitellimus: 60394

Tellimuse nr.: Kliendi tellimuse nr.: Olek:

Klient: Keel: Peida suletud read

Kompl. olek:

Tooted | Tellimuse info | Aadressid | Tekstid tellimusel | Märkused | Tellimuse ajalugu

Rida	Tootekood	Kirjeldus	Tell. kogus	Ühiku hind	Hind	Müügiühik	Valuuta
1	000-0005	CG005 G	120	125	125	pcs	EUR
2	000-0016	TI003736.0/10570	19	15,22	14,459	pcs	EUR
3	000-0018	TI004424.0/10877	27	41,9266	41,9266	pcs	EUR

Kolmandale tootele leiti hind Laotoote kaardilt, kuna hinda ei olnud ei Müügitootel ega Hinnakirjas.

Müügitellimus: 60394

Tellimuse nr.: Kliendi tellimuse nr.: Olek:

Klient: Keel: Peida suletud read

Kompl. olek:

Rida	Tootekood	Kirjeldus	Tell. kogus	Ühiku hind	Hind	Müügiühik	Valuuta
1	000-0005	CG005 G	120	125	125	pcs	EUR
2	000-0016	TI003736.0/10570	19	15,22	14,459	pcs	EUR
3	000-0018	TI004424.0/10877	27	41,9266	41,9266	pcs	EUR

Laotoode: 000-0018

Tootekood: Nimi 1:

Tootekood 2: Nimi 2:

Tote tüüp
 Osetud
 Toodetud
 Kulumaterjal

Väljasta toode
 Laost
 Tootmisest

Aktiivne

Tooterühm 1:
 Tooterühm 2:
 Tooteliin:

Planeerija:
 Mõõdühik: Keskm. väärtus: EEK
 Loodud:
 Muudetud:

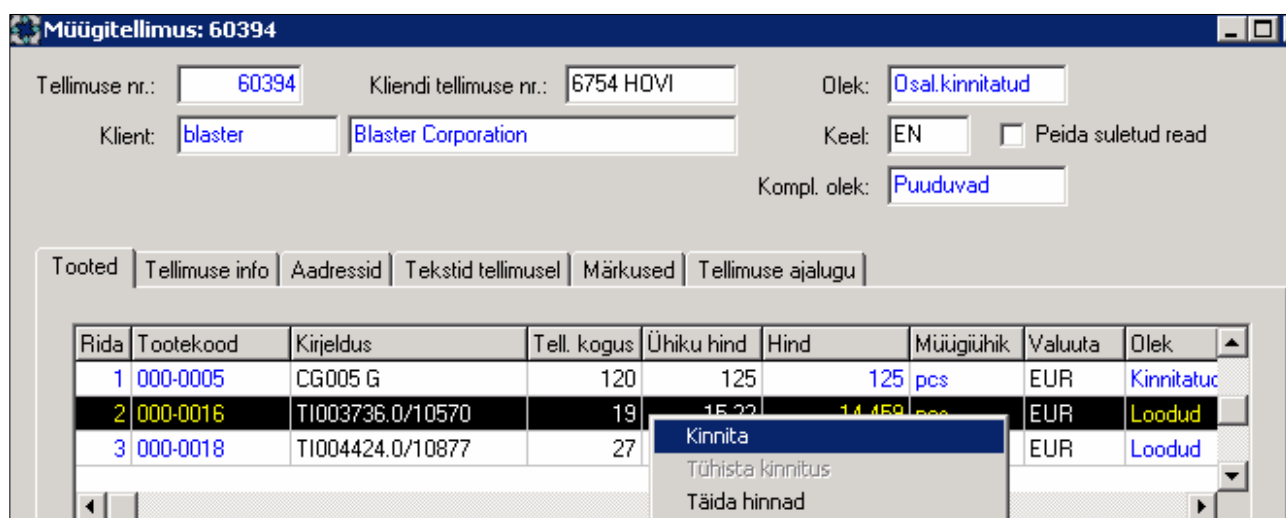
5.3 Müügitellimuse kinnitamine

Müügitellimust saab kinnitada ainult juhul, kui müügitellimus on Loodud olekus. Algmäärangutes saab määrata, kas müügitellimused luuakse Loodud või Kinnitatud olekus. Tellimuse sisestamine Kinnitatult annab juurde selle mugavuse, et eraldi Kinnitamise tegevust ei ole vaja üldse teha. See on vaid protseduuriliselt vajalik, kui müügitellimusi sisestavad ja kontrollivad erinevad inimesed. **NB!** Müügitellimuse kinnitamine ei ole tellimuse kinnitus kliendile.

5.3.1 Müügitellimuse osaline kinnitamine

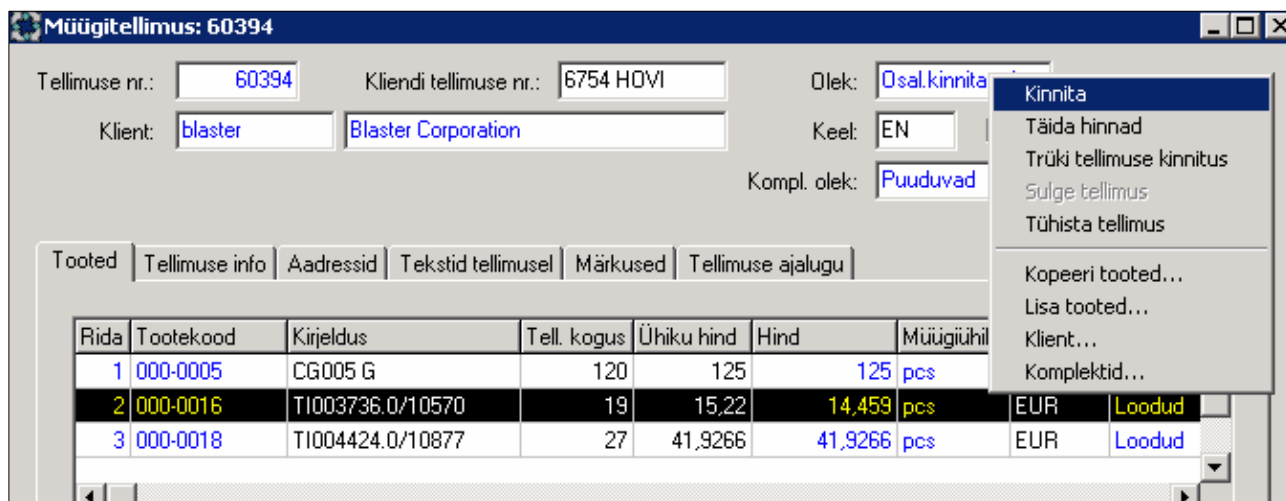
Kui kõik read on müügitellimusse sisestatud, tuleb tellimus kinnitada. Kinnitada saab ainult müügitellimuse ridu või ka tervet tellimust korraga. Ridade kinnitamiseks tuleb selekteerida üks või mitu rida ning valida hiire parema klahviga avanevast menüüst tegevus *Kinnita*.

Kui kõik müügitellimuse read saavad kinnituse, muudetakse tellimus *Kinnitatud* olekusse. Kuni kõik read ei ole kinnitatud, on tellimus *Osaliselt kinnitatud* olekus.



5.3.2 Müügitellimuse täielik kinnitamine

Müügitellimuse koheseks täielikuks kinnitamiseks tuleb klõpsata akna ülaosa hallil pinnal ning avada hiire parema klahviga hüpikmenüü, millest valida tegevus *Kinnita*. Peale seda muudetakse kõikidel ridadel olek kinnitatuks.



5.3.3 Müügitellimuse kinnituse tühistamine

Kui müügitellimus on Osal. kinnitatud või Kinnitatud olekus ning ta oli algselt Loodud olekus, on võimalik kinnitust ka tühistada.

Tellimuse nr.: 60394 Kliendi tellimuse nr.: 6754 HOVI Olek: Osal.kinnitatud
 Klient: blaster Blaster Corporation Keel: EN Peida suletud read
 Kompl. olek: Puuduvad

Tooted | Tellimuse info | Aadressid | Tekstid tellimusel | Märkused | Tellimuse ajalugu

Rida	Tootekood	Kirjeldus	Tell. kogus	Ühiku hind	Hind	Müügiühik	Valuuta	Olek	
1	000-0005	CG005 G	120	125	125	pcs	EUR	Kinnitatud	
2	000-0016	T1003736.0/10570	19	15.22	14.459	pcs	EUR	Kinnitatud	
3	000-0018	T1004424.0/10877				66	pcs	EUR	Loodud

5.4 Müügitellimuste nimekirj

Kõik koostatud müügitellimused on leitavad müügitellimuste nimekirjast. Sealt saab ka teha päringuid erinevates lõigetes ning liikuda hüpikmenüü kaudu müügitellimusele või kliendikaardile.

Päring: []

Olek	Tellimuse nr.	Klient	Keel	Kliendi tellimuse nr.	Kliendi aadress	Kliendi	Dokum. aadress
Osal.kinnit	60385	A-DR	EN	123456789	A-Drive Technology GmbH		A-Drive Technology GmbH
Kinnitatud	60386	Art	ET	12345	Artec InPro	Türi 10C	Artec InPro Türi 10C
Loodud	60387	ALPHA	EN		Alpha point LTD	Maatullir	Alpha point LTD Maatullir
Loodud	60388	A-DR	EN		A-Drive Technology GmbH		A-Drive Technology GmbH
Loodud	60389	ALPHA	EN		Alpha point LTD	Maatullir	Alpha point LTD Maatullir
Loodud	60390	ALPHA	EN		Alpha point LTD	Maatullir	Alpha point LTD Maatullir
Loodud	60391	A-DR	EN		A-Drive Technology GmbH		A-Drive Technology GmbH
Loodud	60392	AAT	ET		Aatomike OÜ	Vääratsi alev	Aatomike OÜ Vääratsi alev
Loodud	60393	A-DR	EN	123456	A-Drive Technology GmbH	Ziegelhüttenwe dok	A-Drive Technology GmbH

5.5 Müügitellimuste read

Müügitellimuste ridade tabelist saab kiiresti ülevaate tellitud kogustest ja tähtaegadest toodete lõikes. Samuti võib teha päringuid saatmise kuupäevade või klientide järgi. Samuti saab ridadelt luua saadetisi.

Müügitellimuse read

Päring:

Kirjeldus	Tootekood	Kliendi tootekood	Klient	Tell. kogus	Saadetud kogus	Saatmata kogus	Tellimuse nr.
Planeerimise test	US05		A-DR	10		10	60385
Stencil SC050105	892-0015		Art	1		1	60386
Test1	K1	442 KRT	Art	1		1	60386
24 SMA	22800365	956785	ALPHA	12		12	60389
24 SMA	22800365	956785	ALPHA				60389
24 SMA	22800365	956785	ALPHA	12		12	60390
Planeerimise test	US05		A-DR				60393
CG005 G	000-0005	12387/66	blaster	120			60394
Ti003736.0/10570	000-0016		blaster	19			60394
Ti004424.0/10877	000-0018		blaster	27			60394

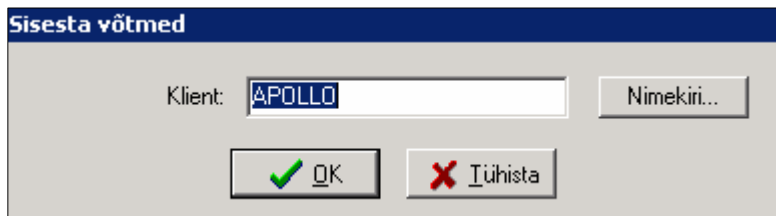
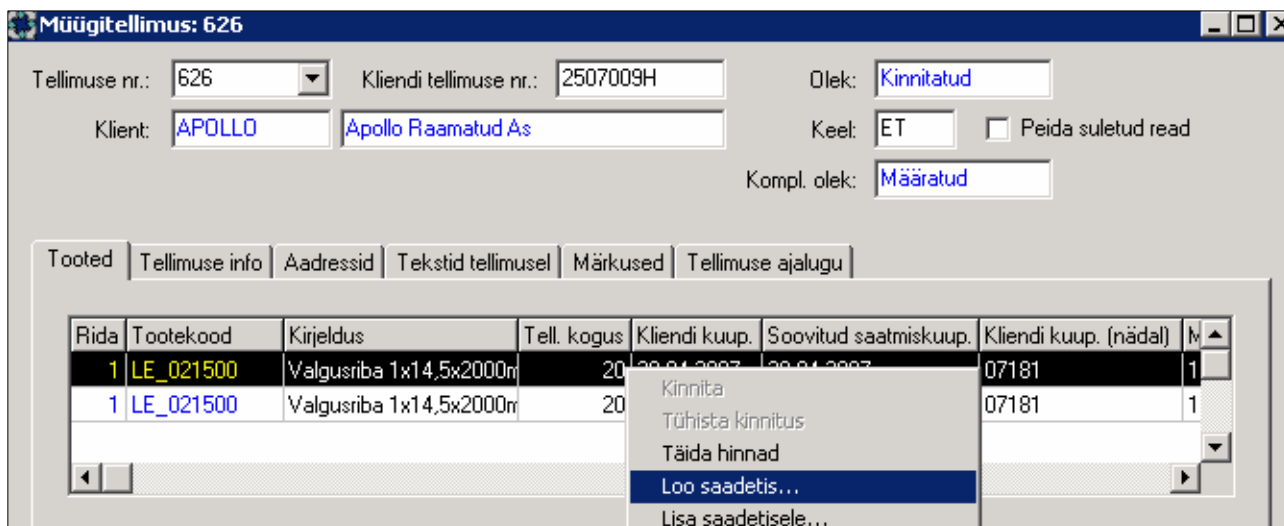
- Loo saadetus...
- Lisa saadetisele...**
- Loo tootmistellimused
- Müügitellimus...
- Müügitoode...
- Klient...

6 SAADETISED

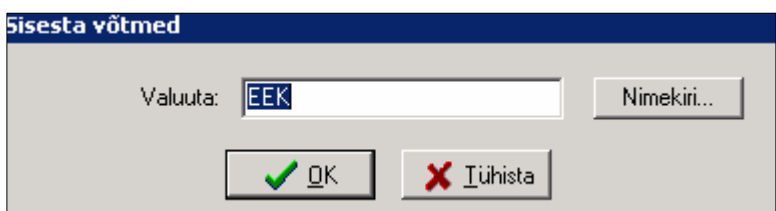
6.1 Saadetise loomine

Kui saadetavad tooted on märgitud ühel ja samal müügitellimusel, on kõige lihtsam avada müügitellimuse aken ning moodustada saadetis tellimuse ridadelt. Samuti võib saadetist luua ka Müügitellimuse ridade aknast.

Saadetise loomiseks tuleb selekteerida üks või mitu rida ning valida hiire parema klahviga avanevast menüüst tegevus *Loo saadetis*.



Seepeale küsitakse kliendikoodi ning kliendi valuutat. Kui saadetis läheb samale kliendile, kellele oli loodud müügitellimus, tuleb jätta kliendikood muutmata ning vajutada OK.



Valuutaks pakutakse vaikimisi valitud kliendi põhivaluuta, mida aga võib vajadusel muuta. Hiljem saadetise valuutat enam muuta ei saa.

NB! Kui müügitellimuse ridade ja saadetiste valuutat ei kattu, ei võeta saadetisele müügitellimuselt hindu.

Kui võtmed on sisestatud, avatakse saadetise aken, millesse on valitud eelnevalt selekteeritud read. Tooteinfo võetakse saadetisele vastavalt süsteemi parameetrite väärtusele. Toote nimetus ja kliendi kood võetakse kas müügitootelt/laotootelt või müügitellimusest.

Saadetis: 342

Saadetise nr.: 342 Kuupäev: Olek: Loodud

Klient: APOLLO Apollo Raamatud As Valuuta: EEK

Tooted Saadetise info Pakendid Addressid Tekstid dokumentidel Märkused Saadetise ajalugu

Rida	Kinnitus	Tootekood	Kirjeldus	Kliendi tootekood	Kogus	Ühik	Hind	Müügiühik	Te
1	1	LE_021500	Valgusriba 1x14,5x200		20	tk		tk	

Sarnaselt saab saadetist luua Müügitellimuse ridade aknast.

Müügitellimuse read

Päring: []

Kirjeldus	Tootekood	Soovitud saatmiskuup.	Klient	Tell. kogus	Tellimuse nr.	Kliendi kuup.
Valgusriba 1x14,5x2000mm	LE_021500	19.04.2007	APOLLO	11	624	19.04.2007
Päevavalgus toru T5 28w/830	E010728	19.04.2007	APOLLO	11	624	19.04.2007
Valgusriba 1x14,5x2000mm	LE_021500	30.04.2007	APOLLO	20	625	30.04.2007
Valgusriba 1x14,5x2000mm	LE_021500		APOLLO	20	625	
Valgusriba 1x14,5x2000mm	LE_021500	30.04.2007	APOLLO	20	626	30.04.2007
Valgusriba 1x14,5x2000mm	LE_021500	30.04.2007				30.04.2007

Loo saadetis...
Lisa saadetisele...
Loo tootmistellimused

Kui aga valitakse erinevate klientide müügitellimuste read, jäetakse saadetise loomisel kliendi kood märkimata ning see tuleb ise valida.

6.2 Ridade lisamine saadetisele

Juba olemasolevale saadetisele saab erinevatest müügitellimustest hiljem ka ridu lisada. Selleks tuleb võtta ette kas Müügitellimuse või Müügitellimuse ridade aken ning selekteeritud ridadel valida tegevus Lisa saadetisele.

Müügitellimus: 60394

Tellimuse nr.: 60394 Kliendi tellimuse nr.: 6754 HOVI Olek: Kinnitatud

Klient: blaster Blaster Corporation Keel: EN Peida suletud read

Kompl. olek: Puuduvad

Tooted Tellimuse info Addressid Tekstid tellimusel Märkused Tellimuse ajalugu

Rida	Tootekood	Kirjeldus	Tell. kogus	Ühiku hind	Hind	Müügiühik	Valuuta	Olek
1	000-0005	CG005 G	120	125	125	pcs	EUR	Saadet.lo
2	000-0016	TI003738		12	14,459	pcs	EUR	Kinnitatud
3	000-0018	TI004424		16	41,9266	pcs	EUR	Saadet.lo

Kinnita
Tühista kinnitus
Täida hinnad
Loo saadetis...
Lisa saadetisele...
Loo tootmistellimused

Sisesta võtmed

Saadetise nr.: Nimekirj...

Seejärel tuleb valida või sisestada Saadetise number, millele rida või read lisatakse.

Saadetise numbriga saab valida ka Nimekirjast.

Vali väärtus

Filter:

Saadetise nr.	Klient	Kuupäev
60501	A-DR	13.12.2006
60502	A-DR	
60503	ALPHA	
60504	A-DR	
60505	JEFF	
60506	Art	
60507	A-DR	
60508	blaster	

Saadetisel on igal real näha, millisest tellimusest rida pärit on.

Saadetis: 60508


Saadetise nr.: Kuupäev: Olek:

Klient: Valuuta:

Tooted | Saadetise info | Pakendid | Aadressid | Tekstid dokumentidel | Märkused | Saadetise ajalugu

Rida	Kinnitus	Tellim. nr.	Tellim. rida	Kliendi tellimuse nr.	Tootekood	Kirjeldus	Kliendi tootekood	Kog
1	1	60394	1	6754 HOVI	000-0005	CG005 G	12387/66	1:
2	1	60394	3	6754 HOVI	000-0018	TI004424.0/10877		
3	1	60394	2	6754 HOVI	000-0016	TI003736.0/10570		

Samuti võib tekkida vajadus lisada saadetisele tooteid, mille kohta ei olnud müügitellimust või kui on vajadus näidata mitut sama toote rida eraldi, võib selleks kas lisada ridu või kopeerida olemasolevaid.

Uue rea loomiseks tuleb olla hiirekursoriga akna alaosa ridadel ning vajutada nupule **Uus**  või (F5). Seejärel tuleb valida müügitood, täita real tühjad lahtrid.

Kuna lisatud rida ei ole enam seotud müügitellimusega, jäävad real tühjaks müügitellimusele viitavad väljad ning klienditellimuse number. Seetõttu peaks selline ridade lisamine olema erandlik tegevus.

Kui Saadetis on saadetud, arveldatud või tühistatud, saadetisele ridu lisada ei saa. Antakse järgmine hoiatus.



6.2.1 Vahekaart Tooted

Kõigepealt tuleb saadetisele märkida kuupäev, millal kaup välja tuleks saata. Seda kuupäeva on hiljem võimalik ka muuta.

Saadetis: 60508

Saadetise nr.: Kuupäev: Olek:

Klient: Valuuta:

Tooted | Saadetise info | Pakendid | Aadressid | Tekstid dokumentidel | Märkused | Saadetise ajalugu

Rida	Kinnitus	Tellim. nr.	Tellim. rida	Kliendi tellimuse nr.	Tootekood	Kirjeldus	Kliendi tootekood	Kog
1	1	60394	1	6754 HOVI	000-0005	CG005 G	12387/66	1:
2	1	60394	3	6754 HOVI	000-0018	T1004424.0/10877		
3	1	60394	2	6754 HOVI	000-0016	T1003736.0/10570		

Samuti tuleb kontrollida üle saadetise ridadel olev informatsioon ning vajadusel teha muudatusi kogustes, hindades või klienditellimuse numbrites.

Kuna antud näites ühe rea hinda saadetisele kaasa ei võetud, tuleb see sisestada käsitsi.

Kui kliendi ja saadetava müügitoote valuutad on erinevad või kui müügitootel ei ole hinda üldse määratud, jäetakse hinna lahter tühjaks ning see tuleb käsitsi täita.

Kui hind on märgitud, arvutatakse summa kokku.

Peale muudatuste tegemist tuleb andmed salvestada.

6.2.2 Vahekaart Saadetise info

Saadetise info lehel on saadetise saaja tarneinformatsioon. Andmeid on võimalik muuta.

Saadetise nr.:
Kuupäev:
Olek:

Klient:
Valuuta:

Tooted
Saadetise info
Pakendid
Aadressid
Tekstid dokumentidel
Märkused
Saadetise ajalugu

Tarnetingimus:	<input type="text" value="EXW"/>	<input type="text" value="EXW"/>		Oma kontakt:	<input type="text" value="Kristi Niitlaan"/>
Tarneviis:	<input type="text" value="auto"/>	<input type="text" value="autotransport"/>		Oma telefon:	<input type="text" value="+372 53735843"/>
Maksetingimus:	<input type="text" value="30"/>	<input type="text" value="30 days"/>		Oma faks:	<input type="text" value="+372 6305106"/>
Transpordifirma:	<input type="text" value="DHL"/>	<input type="text" value="DHL"/>		Oma E-mail:	<input type="text" value="kristin@usesoft.ee"/>
KM kood:	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0%"/>			
Hinnakiri:	<input type="text" value="blaster"/>				
Keel:	<input type="text" value="EN"/>				
Aluste arv:	<input type="text"/>				
Pakendite arv:	<input type="text"/>				
Netokaal:	<input type="text"/>	kg	Arve nr.:	<input type="text"/>	
Brutokaal:	<input type="text"/>	kg	<input type="checkbox"/> ProForma trükitud		<input type="checkbox"/> Loodud uus saadet.
Maht:	<input type="text"/>	m3	Kompl. olek:	<input type="text" value="Komplekteerima"/>	
Auto nr.:	<input type="text"/>				

Aluste ja pakendite arvu, kaalu ja mahu arvutamiseks tuleb valida akna ülaosal hiire parema klahviga avanevast menüüst tegevus *Arvuta saadetise info*.

Selle tegevusega märgitakse olemasolevate andmete põhjal lahtritesse arvud, mida on võimalik muuta.

Kui lahtrid jäävad peale arvutamist tühjaks, tähendab see, et müügitoodete juures on täitmata lahtrid *Kogus alusel* ja *Kogus pakendis*. Sellisel juhul võetakse info laotoote kaardilt. Kui ka seal info puudub, tuleb saadetisel väljad käsitsi täita.

Samas näidatakse Oma kontakti välju, mis pärinevad vastava Kliendi andmetest kaardilt *Oma kontakt*, kui vähemalt üks oma kontakti väljadest on kliendikaardil täidetud.

Kui kõik kliendikaardi oma kontakti väljad on tühjad, kasutatakse tellimuse või saadetise loonud kasutaja andmeid.

6.2.3 Vahekaart Pakendid

Vahekaardil Pakendid on võimalik täpsemalt määratleda kasutatavad pakkematerjalid ja siduda need vajadusel konkreetsete toodetega. Pakendite ja aluste tüübid tuleb ära määratleda *Põhiandmetes/Pakendite tüübid*, siis saab neid valida *Väärtuste loetelust*.

Rida	Tootekood	Kirjeldus	Kogus	Aluse nr.	Aluse tüüp
10	000-0016	TI003736.0/10570	19	12	EUR01/2

Kui müügitooted on seotud pakenditega, saab kasutada parema hiireklahvi alt rippmenüüst käsklust *Loo Pakendiinfo*.


- Reserveeri tooted
- Tühista reserveeringud
- Raporteeeri komplekteerimine
- Tühista komplekteerimine
- Saada
- Tühista saatmine
- Saada ja loo uus
- Loo arve
- Tühista saadetus
- Arvuta saadetise info
- Loo pakendiinfo**
- Kontrolli pakendiinfo
- Trüki saateleht

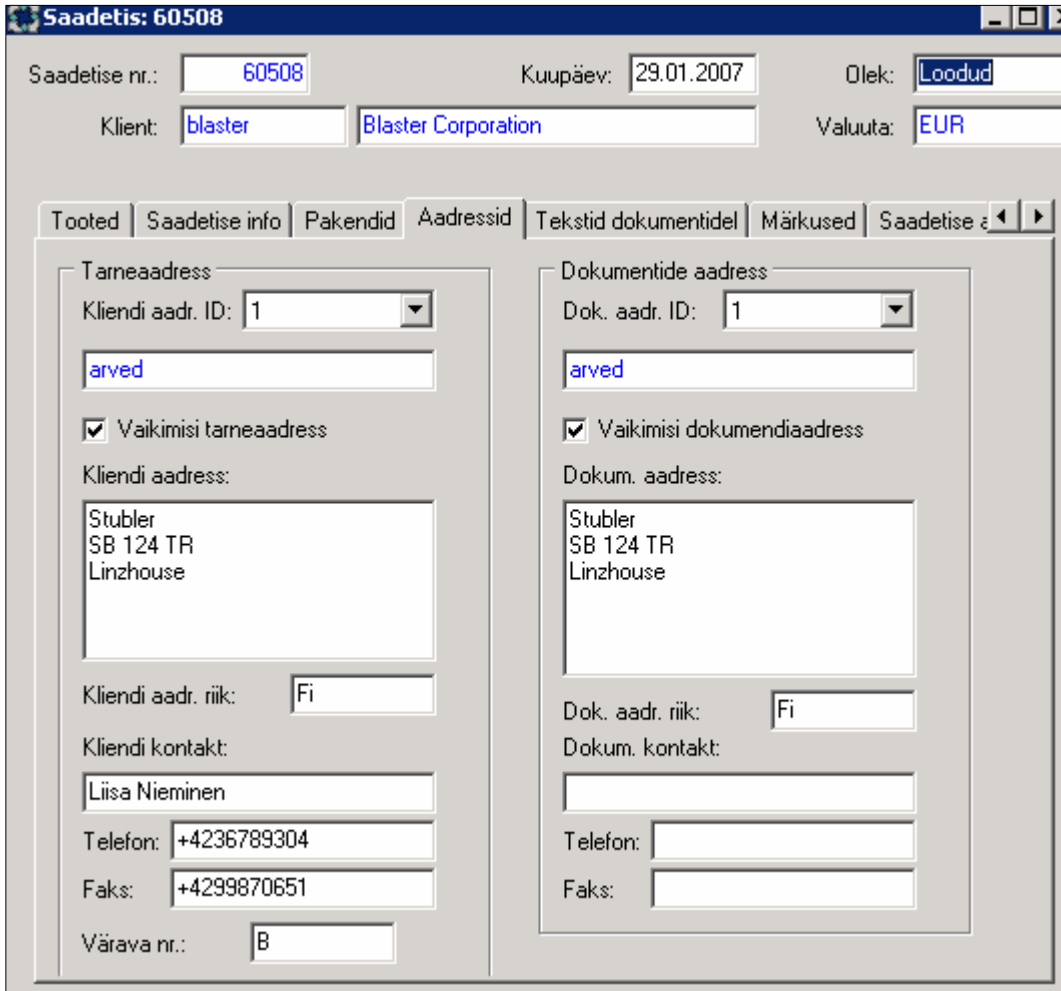
Kinnita

Loo me uuesti pakendiinfo saadetisele 60508?

Loo me read
 Alustele
 Pakenditele

6.2.4 Vahekaart Adressid

Adresside kaardile valitakse kliendi vaikimisi tarne- ja dokumendiaadressid, kui antud kliendil on vastav aadressi-info määratud vaikimisi kasutamiseks. Adresse on võimalik vahetada ning teha vajadusel neis muudatusi. Kui kliendi aadressi-info ei ole määratud vaikimisi kasutusse, siis võetakse mõlemad aadressid ja kontaktid müügitellimuselt. Kui saadeti luuakse mitme müügitellimuse ridadest, võetakse aadressi-info kliendi kontaktidest. Samuti saab muuta kontaktisikut kasutades *Väärtuste loetelu*  (F8).



The screenshot shows a software window titled "Saadeti: 60508". At the top, there are input fields for "Saadeti nr.:" (60508), "Kuupäev:" (29.01.2007), "Olek:" (Loodud), "Klient:" (blaster), "Blaster Corporation", and "Valuuta:" (EUR). Below this is a tabbed interface with tabs for "Tooted", "Saadeti info", "Pakendid", "Adressid", "Tekstid dokumentidel", "Märkused", and "Saadeti a...". The "Adressid" tab is active, showing two columns: "Tarneaadress" and "Dokumentide aadress". Both columns have a dropdown for "ID" (set to 1) and a text input field containing "arved". There are checkboxes for "Vaikimisi tarneaadress" and "Vaikimisi dokumendiaadress", both checked. Below these are text areas for "Kliendi aadress:" and "Dokum. aadress:" containing the address "Stubler, SB 124 TR, Linzhouse". There are also input fields for "Kliendi aadr. riik:" (Fi) and "Dok. aadr. riik:" (Fi). At the bottom, there are fields for "Kliendi kontakt:" (Liisa Nieminen), "Telefon:" (+4236789304), "Faks:" (+4299870651), and "Värava nr.:" (B).

6.2.5 Vahekaart Tekstid dokumentidel

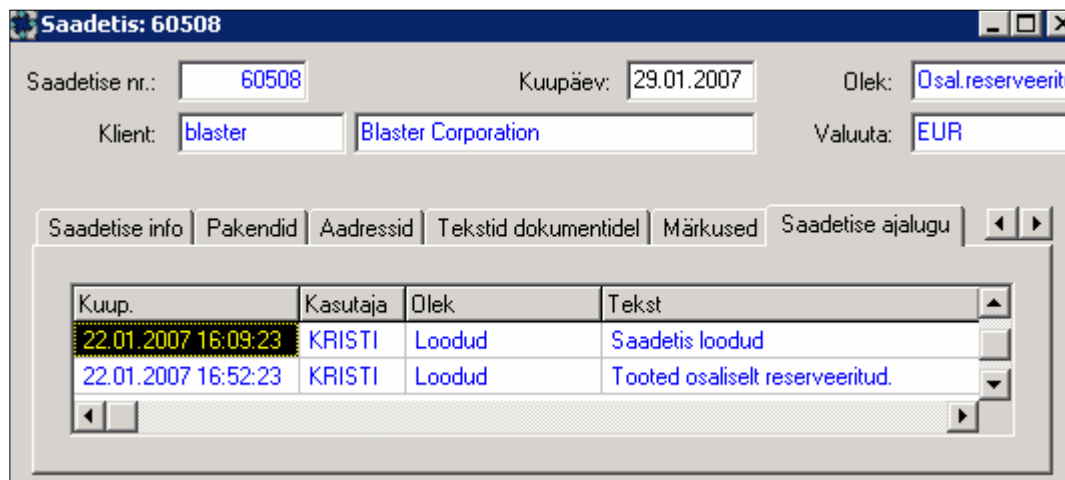
Kui saatedokumentatsioonile on vaja lisada märkusi või meeldetuletusi, tuleb need kirjutada kaardile *Tekstid dokumentidel*.

6.2.6 Vahekaart Märkused

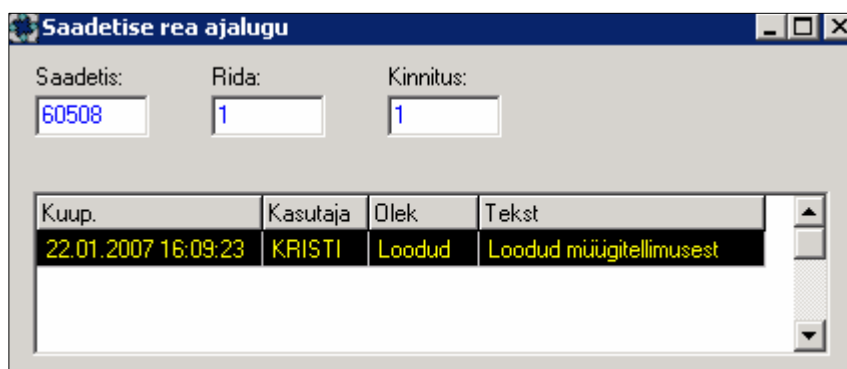
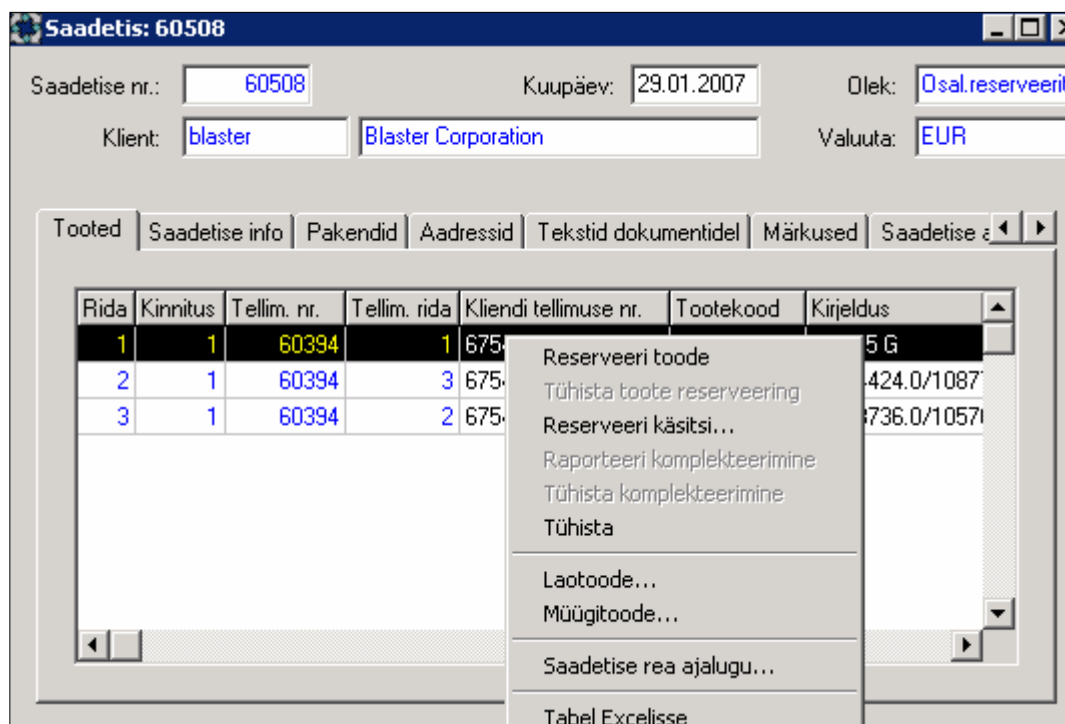
Kui saadeti kohta on vaja endale meeldetuletuseks kirjutada märkusi, tuleb need lisada märkuste kaardile. Märkusi dokumentatsioonile ei trükitä.

6.2.7 Vahekaart Saadetise ajalugu

Saadetise ajaloos kajastatakse saadetisega tehtud toimingud.



Saadetise ridade ajalugu saab aga vaadata vahekaardilt *Tooted* klõpsates hiire parema klahviga vajalikul real ning valides tegevuse *Saadetise rea ajalugu*.



Ridade ajalugu peetakse saadetise enda ajaloost eraldi. Müügitellimusest võetud ridadele jääb märges, et nad on loodud müügitellimusest, lisatud ridadele aga jääb märges rea loomise kohta ning seost müügitellimusega pole.

6.3 Toodete reserveerimine saadetisele

Selleks, et saata kaup välja, tuleb see reserveerida. Reserveerimistegevus on vajalik selleks, et kindlustada laos vajalik väljasaadetav kogus. Välja saata saab aga ka osaliselt reserveeritud koguseid, kui kaupa ei jõuta õigeaegselt toodetud.

Reserveerida ei saa neid tooteid, mille asukohaks on tootmisüksus.

Et reserveerida kogu saadetise tooted korraga, tuleb valida akna ülaosal avanevast hüpikmenüüst tegevus *Reserveeri tooted*. Kui kõiki tooteid reserveerimiseks ei jätku, kuvatakse reserveerimist lõpetades sellekohane teade.

Saadetise nr.: 60508 Kuupäev: 29.01.2007
 Klient: blaster Blaster Corporation

Tooted Saadetise info Pakendid Aadressid Tekstid dokumentidel

Rida	Kinnitus	Tellim. nr.	Tellim. rida	Kliendi tellimuse nr.	Tootekood
1	1	60394	1	6754 HOVI	000-0005
2	1	60394	3	6754 HOVI	000-0018
3	1	60394	2	6754 HOVI	000-0016

Reserveeri tooted
 Tühista reserveeringud
 Raporteeri komplekteerimine
 Tühista komplekteerimine
 Saada
 Tühista saatmine
 Saada ja loo uus
 Loo arve
 Tühista saadetis
 Arvuta saadetise info
 Loo pakendiinfo
 Kontrolli pakendiinfo
 Trüki saateleht

Saadetise nr.: 60508 Kuupäev: 29.01.2007 Olek: Osal.reserveeritud
 Klient: blaster Blaster Corporation Valuuta: EUR

Tooted Saadetise info Pakendid Aadressid Tekstid dokumentidel Märkused Saadetise a

Rida	Kinnitus	Tellim. nr.	Tellim. rida	Kliendi tellimuse nr.	Tootekood	Kirjeldus
1	1	60394	1	6754 HOVI	000-0005	CG005 G
2	1	60394	3	6754 HOVI	000-0018	14424.0/1087
3	1	60394	2	6754 HOVI	000-0016	03736.0/1057

Reserveeri toode
 Tühista toote reserveering
 Reserveeri käsitsi...
 Raporteeri komplekteerimine
 Tühista komplekteerimine
 Tühista

Samuti võib reserveerida ridade kaupa. Kui kõik read saavad reserveeritud, on saadetis täielikult reserveeritud olekus.

Saadetis: 60508 Tootekood: 000-0018 Mõõtühik: pcs
 Nimi: TI004424.0/10877

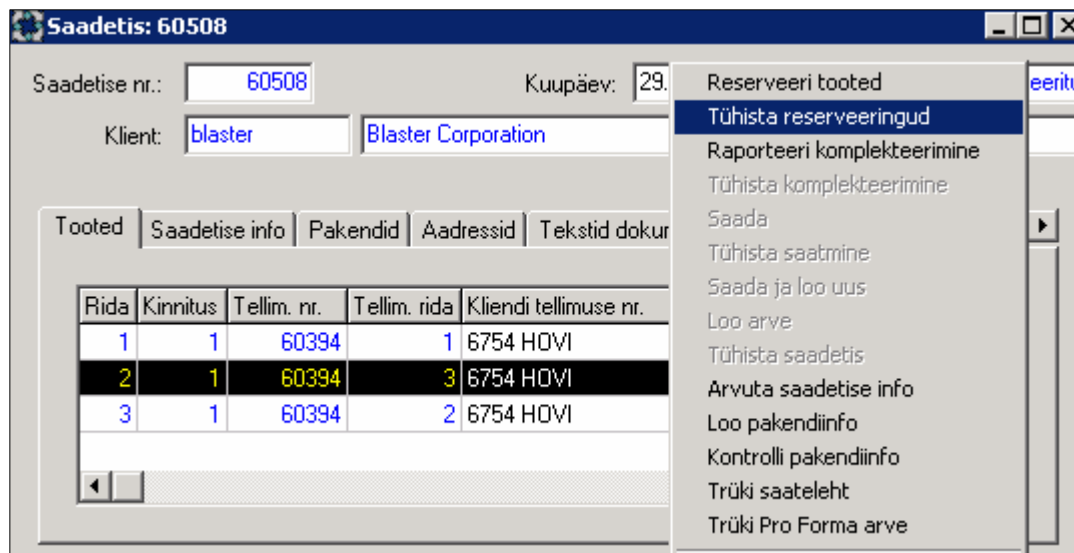
Kogus saadetisel: 27 Reserv. kogus: 27 Kompl. kogus: 0

Saadet. reserv. kog	Aadress	Partii nr.	Laosaldo	Reserv. kogus	Saab. kuup.
18	KA	012007	100	18	22.01.2007
9	KX	050530	9	9	30.05.2005

Käsitsi reserveerides on võimalik valida, milliseid partiisid millistelt laoaadressidelt välja saadetakse. Käsitsi reserveerides saab ka juba reserveeritud koguseid muuta.

Kui mõned read jäid reserveerimata või said ainult osaliselt reserveeritud, võib reserveerimistegevust uuesti teha. Ning seda ei pea igale reale eraldi tegema, vaid tervet saadetist uuesti reserveerides sorteeritakse välja ainult reserveerimata kogused ning eelmised tehtud reserveeringud jäetakse puutumata.

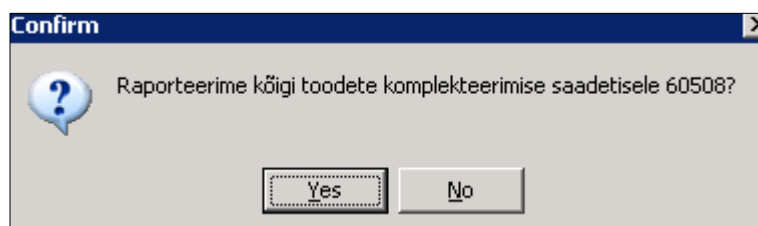
Reserveeringuid saab ka tühistada.



6.4 Saadetise saatmine

Saadetise saatmiseks ei pea olema saadetis täielikult reserveeritud. Saadetises võib olla osaliselt reserveeritud või hoopis reserveerimata ridu. Kui saadetis saadetakse osaliselt reserveeritud seisust, siis arvestatakse saatmisel ainult reserveeritud koguseid.

Kui kasutate komplekteerimist tuleb esmalt teha toiming *Raporteeeri komplekteerimine*.



Saadetise saatmiseks tuleb avada akna ülaosal hiire parema klahviga hüpikmenüü ning valida sealt tegevus *Saada*.

The screenshot shows the 'Saadetis: 60508' window with the following details:

- Saadetise nr.: 60508
- Kuupäev: 29.01.2007
- Olek: Osal.reserveeritud
- Klient: blaster, Blaster Corporation
- Valuuta: EUR

The 'Tooted' tab is active, displaying a table with the following data:

Rida	Kinnitus	Tootekood	Kirjeldus	Kliendi tootekood	Kogus	Ühik	Hind
1	1	000-0005	CG005 G	12387/66	120	pcs	
2	1	000-0018	TI004424.0/10877		27	pcs	
3	1	000-0016	TI003736.0/10570		19	pcs	

A context menu is open over the table, with 'Saada' selected. A 'Confirm' dialog box is displayed in the foreground with the message: 'Saadame kõik saadetise 60508 komplekteeritud tooted?' and 'Yes'/'No' buttons.

Kui saadetis on saadetud, märgitakse kõik read olekusse *Saadetud*. Reserveeringud lastakse lahti ning kaup kantakse laost välja.

Olekusse *Osal. Reserveeritud* saadetist saab samuti saata, aga on võimalus ka saata olemasolevad reserveeringud ja puuduolevate materjali ridade kohta luua uus saadetis.

The screenshot shows the 'Saadetis: 60508' window with the following details:

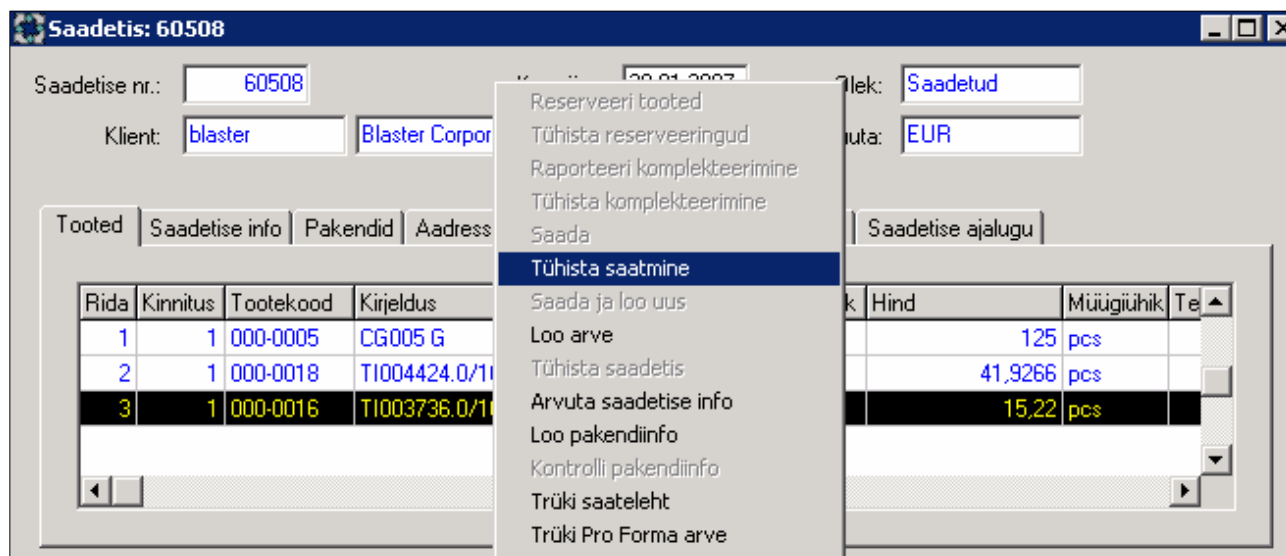
- Saadetise nr.: 60508
- Kuupäev: 29.01.2007
- Olek: Osal.reserveeritud
- Klient: blaster, Blaster Corporation
- Valuuta: EUR

The 'Tooted' tab is active, displaying the same table as in the previous screenshot.

A context menu is open over the table, with 'Saada ja loo uus' selected. Two dialog boxes are shown:

- Confirm**: 'Saadame kõik saadetise 60508 komplekteeritud tooted ja loome uue saadetise?' with 'Yes'/'No' buttons.
- Information**: 'Loodi uus saadetis 60510.' with an 'OK' button.

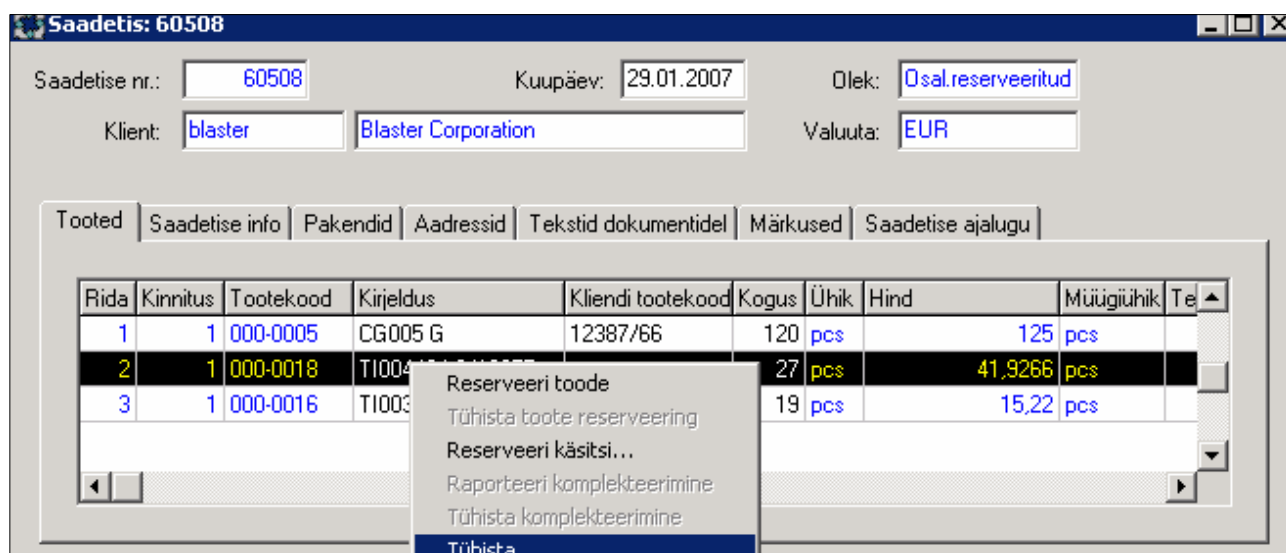
Saadetise saatmist saab samuti tühistada. Selleks tuleb valida Saadetud olekus parema hiireklahviga rippmenüüst käsklus *Tühista saatmine*. Selle tegevusega tehakse vastupidised laoliikumised, saadetis muudetakse olekusse Loodud. Peale seda on võimalik saadetist uuesti reserveerida ja saata.



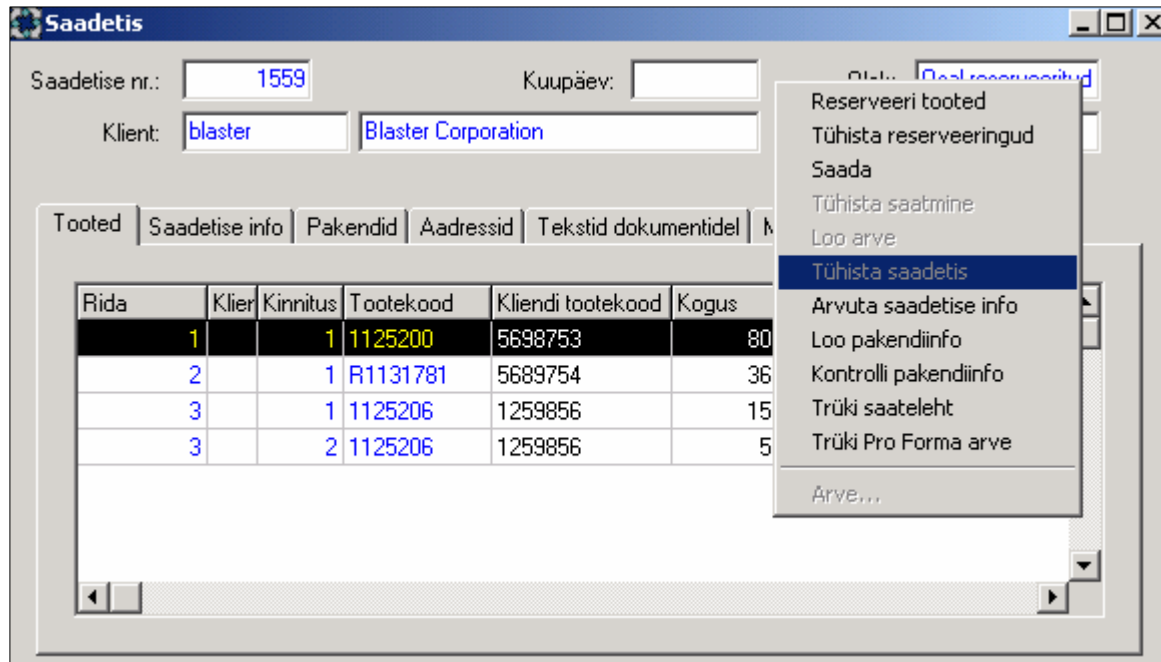
6.5 Saadetise või saadetise ridade tühistamine

Saadetisest ei ole võimalik ridu kustutada, neid saab ainult tühistada. Read, mida soovitakse tühistada, peavad olema olekus Loodud. Kui soovitakse tervet saadetist tühistada, peab saadetis olema olekus Loodud. Kõigepealt tuleb *Tühistada Komplekteerimine ja Reserveeringud*.

Saadetise rea tühistamiseks tuleb valida saadetisest vastavad read ning hiire parema klahviga valida tühistamise tegevus. Kui kõik read tühistatakse, saab saadetis tervenisti samuti olekuks *Tühistatud*.

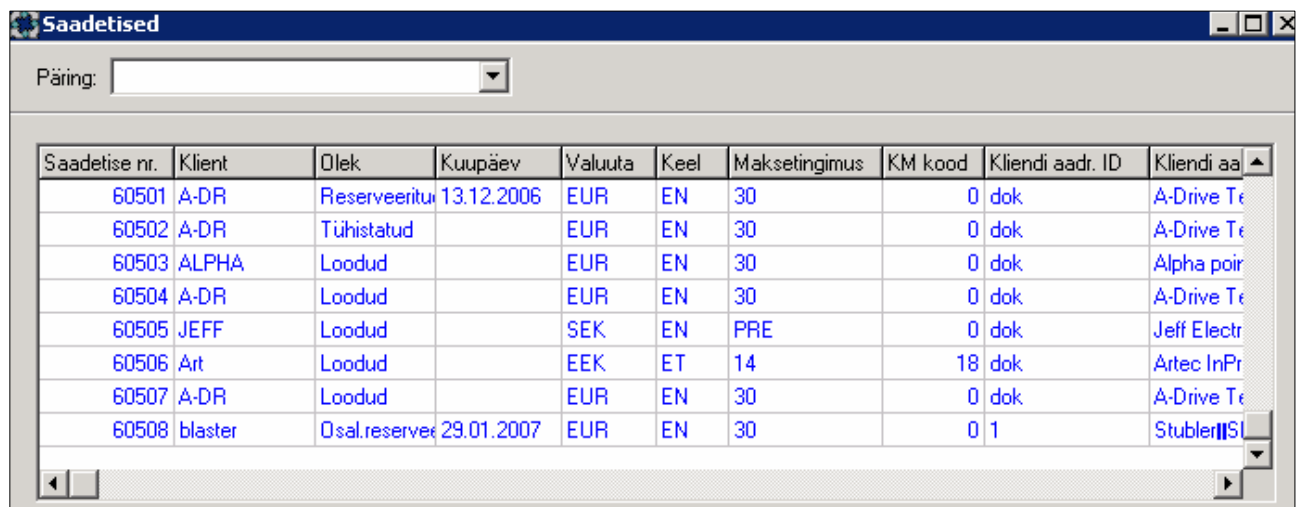


Et tühistada korraga terve saadetis, tuleb valida tühistamise käsklus akna ülaosal avanevast menüüst.



6.6 Saadetiste nimekiri

Saadetiste nimekirjas on kõik saadetiste üldandmed.



6.7 Saadetiste read

Ridade ülevaates on võimalik teha päringuid üle kõigi saadetiste ridade ning liikuda sealt edasi saadetisele, kliendikaardile või laotoote kaardile.

Saadetiste read

Päring:

Saadetise nr.	Rida	Olek	Kinnitus	Kliendi tellimuse nr.	Klient	Tootekood	Kirjeldus
60503	1	Loodud	1		ALPHA	ATORKA-0001	A10.4
60505	1	Loodud	1	205296	JEFF	JEFF-0040	ME90 CPI
60506	1	Loodud	1	12345	Art	892-0015	Stencil SC
60506	2	Loodud	1	12345	Art	K1	Test1
60507	1	Loodud	1		A-DR	000-0001	Trükkplaa
60508	1	Osal.reserveeritu	1	6754 HOVI	blaster	000-0005	CG005 G
60508	2	Loodud	1	6754 HOVI	blaster	000-0018	T1004424
60508	3	Osal.reserveeritu	1	6754 HOVI	blaster	000-0016	T1003736

6.8 Reserveeringud saadetistele

Reserveeringud saadetistele

Päring:

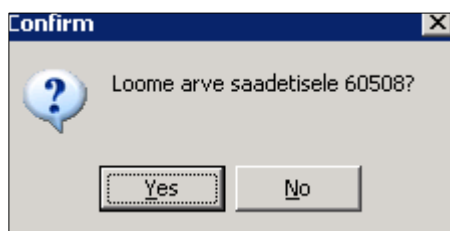
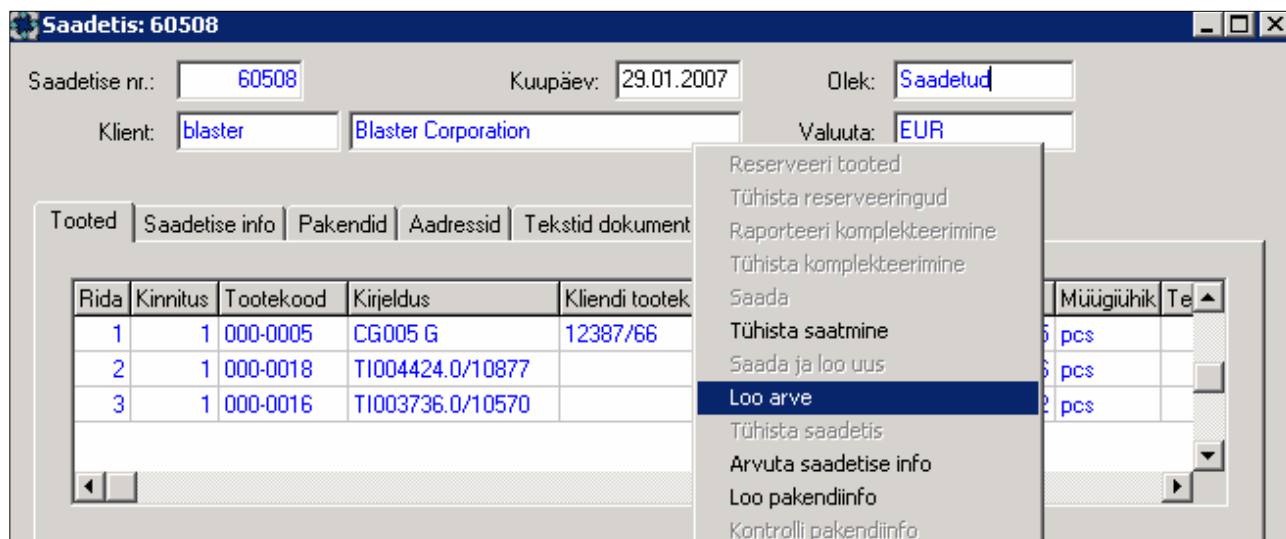
Saadetise nr.	Rida	Kinnitus	Reserv. nr.	Tootekood	Aadress	Partii nr.	Reserv.
60501	1	1	2	US01	VA	061213-2	
60501	1	1	3	US01	VA	061213-1	
60508	1	1	1	000-0005	KA	1	
60508	3	1	1	000-0016	KA	050105	

Reserveeringute aknas on näha, millistelt laoaadressidelt ning millistest partiidest on reserveeringud tehtud saadetiste väljasaatmiseks.

7 MÜÜGIARVED

7.1 Müügiarve loomine

Müügiarve trükitakse peale saadetise saatmist. Arve trükkimiseks tuleb kõigepealt avada saadetis ning seejärel valida hiire parema klahviga akna ülaosal olles tegevus *Loo arve*. Arvet ei saa luua enne, kui saadetis on olekus Saadetud. Arve avatakse eraldi aknas.



NB! Kui arve on loodud, ei ole enam võimalik saadetisest võetud andmeid muuta.

Kui arvele lisatakse andmeid või muudetakse muudetavaid andmeid, tuleb need enne trükkimist salvestada.

NB! Kontrolli alati hindu! ProdMaster lubab tooteid müüa ka 0.- hinnaga, ega anna selle kohta hoiatust, kui 0 hinnaga tooted on lubatud.

NB! Müügiarvel saab muuta kuupäeva ning selle alusel kalkuleeritakse uus maksepäev. Müügiarve kuupäev ei tohi tühjaks jääda!

Müügiarve loomisel võetakse oma kontakti väljad järgmise järgnevalt:

kui arve luuakse saadetisest, kasutatakse saadetise *Oma kontakti* välju;

kui arve luuakse ilma saadetiseta ja kliendikaardil on vähemalt üks *Oma kontakti* väljadest täidetud, võetakse need väljad kliendikaardilt;

kui arve luuakse ilma saadetiseta ja kliendikaardil on *Oma kontakti* väljad tühjad, kasutatakse arve loonud kasutaja andmeid.

Müügiarve: 60467

Arve nr.: 60467 Arve kuup.: 23.01.2007 Kokku: 1447,86

Klient: blaster Blaster Corporation Saatekulu:

Valuuta: EUR Olek: Loodud Käibemaks: 0

Kõik kokku: 1447,86

Read Arve info Addressid Tekstid arvel Märkused Arve ajalugu

Rida	Tootekood	Kirjeldus	Kliendi tootekood	Kogus	Müügiühik	Hind	Omahind	Kokku	Kliendi tellimuse nr.	Kliendi t
1	000-0005	CG005 G	12387/66	10	pcs	125	123	1250	6754 HOVI	
2	000-0016	T1003736.0/1		13	pcs	15,22	20,2	197,86	6754 HOVI	

Arve väljatrükkimiseks tuleb valida hiire parema klahviga avanevast menüüst tegevus *Trüki*

Müügiarve: 60467

Arve nr.: 60467 Arve kuup.: 23.01.2007 Kokku: 1447,86

Klient: blaster Blaster Corporation Saatekulu:

Valuuta: EUR Olek: Loodud

Trüki arve
Trüki tolliarve
Tühista trükkimine
Tühista arve
Saadeti...

Read Arve info Addressid Tekstid arvel Märkused Arve

Rida	Tootekood	Kirjeldus	Kliendi tootekood	Kogus	Müügiühik	Hind	Omahind	Kokku	Kliendi tellimuse nr.	Kliendi t
1	000-0005	CG005 G	12387/66	10	pcs	125	123	1250	6754 HOVI	
2	000-0016	T1003736.0/1		13	pcs	15,22	20,2	197,86	6754 HOVI	

arve või *Trüki tolliarve*. Tolliarve ehk ProForma arve on n.ö arve-saateleht.

Kui ProForma arve on väljatrükitud, tekib kasti automaatselt linnuke. ProForma arvele ei anta numbrit, kuid kui hiljem trükitakse välja müügiarve, siis ProForma arve on seotud müügiarve numbriga.

Kui arve on trükitud, siis müügiarve olek on – *Trükitud*. Arvet on võimalik välja trükkida mitu korda, kuid hoiatatakse ette, kui arve on juba kord välja trükitud.

Peale arve tegemist on saadetise olek – *Arveldatud*.

7.2 Lisaarve

Ehk arve, mis ei ole seotud saadetisega on võimalik luua, kui süsteemiparameetrites on see lubatud. Sellise arve loomise eripäraks on see, et see ei ole seotud laotodetega. Näiteks on vaja teha arveid teenustele. Sel juhul ei valita tootekoodi ja kirjeldusse võib selgituseks panna nt. *Teenuste eest*.

Samuti saab luua arveid, kus arve läheb ühele kliendile, toode aga teisele kliendile.

7.3 Koondarve

Koondarvet saab kasutada näiteks selliste klientide puhul, kellega on kokkulepitud pidevad tarned ja kellele arve esitatakse mitte iga saadetise vaid mingi kindla perioodi kohta. Selleks vali *Loo koondarve*. Sisesta klient (saab valida

ka *Väärtuste loetelust*). Peale seda antakse automaatselt valuuta, mida saab vajadusel muuta. Seejärel sisesta periood ja vali – *Loo*.

Kui arveldamata saadetisi ei leitud, antakse sellekohane hoiatus.

Kui andmed leitakse luuakse müügiarve, mida käsitleda sarnaselt saadetisest loodud müügiarvele.

7.4 Müügiarve tühistamine

Müügiarveid saab tühistada vaid juhul, kui see on administraatori poolt süsteemi määrangutes lubatud.

Arvet saab tühistada igast olekust.

NB! Müügiarve tühistamine ei ole müügiarve kaotamine! Müügiarve tühistamist tehakse vaid saadetisel ja/ või müügiarvel andmete muutmiseks.

7.5 Müügiarvete nimekiri

Müügiarvete nimekirjas on kõikide tehtud müügiarvete andmed. Ridadelt saab edasi liikuda arve detailvaatesse, saadetisele või kliendiandmete kaardile.

Müügiarved

Päring:

Arve nr.	Klient	Saatmise kuup.	Arve kuup.	Maksepäev	Valuuta	Valuutakurss	Kokku	Saateku
60463	Art	22.09.2006	22.09.2006	06.10.2006	EEK	1	12	
60464	Art		26.12.2006	09.01.2007	EEK	1	10	
60465	A-DR		26.12.2006	25.01.2007	EUR	15,6466		
60466	Art		10.01.2007	24.01.2007	EEK	1	321	
60467	blaster	29.01.2007		02.2007	EUR	15,6466	1447,86	

Arve...
Saadetis...
Klient...

7.5 Müügiarvete read

Müügiarvete ridade vaates on näha kõikides eelmises aknas väljatoodud arvete read.

Müügiarvete read

Päring:

Arve nr.	Rida	Arve kuup.	Klient	Tootekood	Kirjeldus	Kliendi tootekood	Kogus	Müügü
60466	44	10.01.2007	Art	K2	Test2		2	pcs
60466	45	10.01.2007	Art	K1	Test1	442 KRT	10	pcs
60466	46	10.01.2007	Art	K1	Test1	442 KRT	10	pcs
60466	47	10.01.2007	Art	K1	Test1	442 KRT	30	pcs
60467	1	23.01.2007	blaster	000-0		12387/66	10	pcs
60467	2	23.01.2007	blaster	000-0		0	13	pcs

Arve...
Saadetis...
Klient...